

GOURMAND VENDÉGLÁTÓIPARI, IDEGENFORGALMI, KERESKEDELMI SZAKGIMNÁZIUM, SZAKKÖZÉPISKOLA ÉS GIMNÁZIUM



PEDAGÓGIAI PROGRAMJA

Cím: 1165 Budapest, Veres Péter u. 102.
OM-azonosítója: 035555
Fenntartó: Gourmand Szakképzési Alapítvány

Érvényes: 2016. szeptember 01-től

BEVEZETÉS

AZ ISKOLA BEMUTATÁSA

A GOURMAND Szakgimnázium, Szakközépiskola és Gimnázium Budapesten, a XVI. kerületben működik. A kerület belterülete 23,59 km² lakosságának létszáma több mint 70.000 fő. A településen lévő lakások csaknem 80 %-a családi ház.

Az iskola megközelíthetőség szempontjából kiváló, mivel HÉV és autóbusz gyorsjáratok is a közeli megállóig szállítják a diákokat.

Egykor ez a kerület királyi vadászpark volt, amelyet Vörösmarty Mihály Szép Ilonka c. költeményében örökített meg. Innen származik többek között Mátyásföld, a cinkotai Ilona-telep, ill. a sashalmi Nagyicce városrészek elnevezése.

A török hódoltságot követően főleg tót és német betelepítést dominált.

A fővárosi agglomeráció 1950-ben egyesítette az önálló településeket, s XVI. kerületeként a fővároshoz csatoltatott.

A 60-as években az iparosítással az Elektronikus Mérőműszerek gyára (EMG) és az Ikarus nőtte ki magát. A rendszerváltás során azonban ezek lassan felszámolásra kerültek.

A keresőképes lakosság előregedett, a településre a lassú polgárosodás volt a jellemző. Az elmúlt években, épp a kertvárosi településszerkezet végett a fejlődés dinamikusabbá vált, igényesebb lakóövezetek is megjelentek.

A kerületben 14 oktatási, valamint egy felsőoktatási intézmény: a Gazdasági Főiskola található.

A környéken természetvédelmi területnek nyilvánított a Naplás-tó, mely a Szilas patak felduzzasztásával közkedvelt szabadidő-park és horgásparadicsom.

A szabadidő aktív eltöltésére számos egyéb létesítmény: pl. uszoda és strand, lovas egyesület, repülőmodellező egyesület, és az Ikarus sporttelep kínál számunkra programokat.

Az iskola a „Gourmand” nevet vette fel, aminek jelentése ínycsok.

Ez a szó utal az iskola profiljára, mivel elsősorban a szakács, a cukrász és a pincér OKJ-s szakképzések képzésére vállalkoztunk.

Valamennyien tudjuk, a munka mennyire fontos az ember életében, és azt is, hogy a vendéglátó szakmát és a pedagógushivatást mennyire lehet szeretni. A tizenéves kamaszokhoz pedig emberpróbáló türelemre, nagyfokú empátiára és kimagasló szaktudásra van szükség, mivel rendkívül kritikus és érzékeny ez a korosztály. Mi elsősorban az ő szakképzésüket vállaltuk fel.

Iskolánknak közeli vonzáskörzete Árpádföld, Cinkota, Mátyásföld, Rákosszentmihály, Sashalom, és Budapest, Kistarcsa, Csömör valamint Gödöllő és környéke. Tanulóink között számos vidéki is van, ők diákotthonokban és albérletben oldják meg szállásukat.

Az iskola a főúthoz közel, a Veres Péter út 102-132. sz. alatt található.

A főépület négyszintes, több tantermes, korszerű tanműhellyel és kiszolgálóhelyiségekkel felszerelt. A padlástérben igényesen felszerelt informatika szaktanterem várja a diákokat. Számítógépeinkkel internet elérhetőségünk is van, mindennemű információhoz könnyen hozzájutunk. A modern technikát az oktatásban is felhasználjuk, különféle CD-ROM szak-, és nyelvoktató programok, videó tananyagok, egyéb audiovizuális segédanyagok a tudás elmélyítését szolgálják.

Tantermeink tiszták, világosak, berendezésük korszerű és praktikus.

Végzett diákjaink többnyire a hazai vendéglátó-, szállodaiiparban és az idegenforgalomban helyezkedtek el. Vannak, akik vegyes vállalatoknál töltenek be felelős munkaköröket és a

visszajelzések szerint vezetőik elégedettek munkájukkal. Megteremtett partneri kapcsolataink révén gondoskodunk végzett diákjaink elhelyezkedéséről Budapesten és vonzáskörzetében.

Diákjaink „kezét” nem engedjük el, amikor kilépnek a képzésből, igyekszünk az arra igényt tartók számára tartós szakmai életpálya-követést megvalósítani. Ez jelenthet szükség szerint segítséget a munkahely-változtatásban vagy jelenthet szakmai továbbképzést is. Hiszen idővel nem csak egy, hanem a második szakképesítés megszerzésére is kínálunk képzéseket.

Tanáraink szaktudása kiemelkedő, erre a szellemi tőkére épül részben a vállalkozásunk. Sokan kezdettől fogva tagjai a testületnek.

Képzési szakirányaink mára struktúrájuknál és tartalmuknál fogva nyitottak a felsőoktatás irányába. Hogy ezt elérhessük, komoly helyi tantervi változtatásokra volt szükség. Emelt szintű szakképzést is ajánlunk diákjainknak, akik megfelelő felkészültséggel eredményesen felvételizhetnek a Kereskedelmi- és Vendéglátó-ipari Főiskolára, ahol folytathatják szakirányú tanulmányaikat.

A felsorolt tényekkel kívántuk bizonyítani, hogy a *minőség alapérték iskolánk filozófiájában*.

Idővel a személyi és tárgyi feltételeink is kedvezőbben alakultak, s azt tapasztaltuk, hogy az érdeklődés és a kereslet is egyre nagyobb lett iskolánk iránt. Ma maximum 637 főt nappali, 125 főt esti, 50 főt levelező munkarend szerint tudunk fogadni és számukra a kínált képzéseket elvárásaik szerint biztosítani.

Eredeti elképzelésünket megtartottuk, ám a folyamatosan megjelenő szakmai kihívásokra adandó válaszok, a minőség iránti igény által indukált fejlesztések átfogó változásokat eredményeztek a szakmai-pedagógiai munkában és az iskola életében egyaránt.

Kiemelten kezeljük a szakmai és gazdasági ismeretek oktatását, az informatikát, és az ügyviteli ismereteket. Szakképesítéseinkhez komoly nyelvtudásnak is kapcsolódnia kell ahhoz, hogy a végzett tanulóink jó munkaerő-piaci pozícióval jelenhessenek meg a munkaerő-piacon; német és angol nyelvet tanulhatnak az itt járó diákok.

Elismertségünket és eredményességünket bizonyítja, hogy egyre többen érdeklődnek iskolánk vonzáskörzetéből a gimnázium 4 éves oktatása mellett a 6 osztályos képzés lehetősége iránt. Ezért az iskolánkat fenntartó alapítvány kuratóriuma az általános műveltséget megalapozó gimnázium 6 évfolyamos képzésének beindítása mellett döntött a bérleti területünk kibővítésével.

RÉSZLET AZ ALAPÍTÓ OKÍRATBÓL

Az intézmény alapítója: ***Gourmand Kereskedelmi, Vendéglátóipari, Idegenforgalmi Szakképzési Alapítvány***

Székhelye: ***1053 Budapest, Veres Pálné utca 7. félemelet 1.***

Az intézmény fenntartója: ***Gourmand Kereskedelmi, Vendéglátóipari, Idegenforgalmi Szakképzési Alapítvány***

Székhelye: ***1053 Budapest, Veres Pálné utca 7. félemelet 1.***

Az intézmény neve: ***Gourmand Vendéglátóipari, Idegenforgalmi, Kereskedelmi Szakgimnázium, Szakközépiskola és Gimnázium***

Az intézmény rövid/rövidített neve: ***Gourmand Középiskola***

Székhelye: ***1165 Budapest, Veres Péter út 102.***

Telephelye(i)/tagintézménye(i): ***1165 Budapest, Veres Péter út 132-134.***

Az intézmény OM azonosító száma: ***0 3 5 5 5 5***

Az intézmény adószáma: ***18168396-1-42***

Alapítás éve: ***1994.***

Törvényességi felügyeleti szerve:

Szakmai törvényességi felügyelet: Gourmand Kereskedelmi, Vendéglátóipari, Idegenforgalmi Szakképzési Alapítvány. 1053 Budapest, Veres Pálné utca 7. félemelet 1.

Általános törvényességi felügyelet: ***Budapest Főváros Kormányhivatala (1056 Budapest, Váci u.62-64.) látja el.***

Az intézmény típusa: ***Közös igazgatású többcélú összetett Köznevelési Intézmény***

Az intézmény munkarendje: ***nappali, esti, levelező***

Az intézmény alapfeladata: ***gimnáziumi nevelés-oktatás
szakgimnáziumi nevelés-oktatás
szakközépiskolai nevelés-oktatás
felnőttoktatás***

Az intézmény ellátja azon sajátos nevelési igényű gyermekeket/tanulókat, akik a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján:

- ***érzékszervi fogyatékosok (hallásfogyatékosok-nagyothallók),***
- ***beszéd fogyatékosok,***

- *értelmi fogyatékosok (enyhe értelmi fogyatékosok),*
- *egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavar) küzdenek.*

Gimnáziumi nevelés-oktatás:

általános tantervű 4 évfolyamos (9-12. évf.)

nyelvi előkészítő évfolyammal induló, 5 évfolyamos (9/Ny, 9-13. évf.)

általános tantervű 6 évfolyamos (7-12. évf.)

Szakköznevelési nevelés-oktatás:

ágazati képzés 9-12. évfolyamon (komplex szakmai érettségi + szakképesítés)

szakmacsoport	ágazat	OKJ szám	szakképesítés	képzési idő	évfolyam	munkarend	kifutó/induló
18	XXVII.	-	-	4 év	1/9 - 4/12.	nappali/esti	kifutó
18	XXVII.	-	-	4 év	1/9 - 4/12.	nappali/esti	induló
18	XXVIII.	-	-	4 év	1/9 - 4/12.	nappali/esti	kifutó
18	XXVIII.	-	-	4 év	1/9 - 4/12.	nappali/esti	induló

Gyakorlati képzés megszervezésének módja:

saját gyakorlati oktatási hely biztosításával (tanműhely)

Érettségi után kizárólag szakképzési évfolyamokkal:

szakmacsoport	ágazat	OKJ szám	szakképesítés	képzési idő	évfolyam	munkarend	kifutó/induló
18	XXVII.	5481101	vendéglátás-szervező	1 év	1/13.	nappali/esti	kifutó
18	XXVII.	5481101	vendéglátás-szervező	1 év	1/13.	nappali/esti	induló
18	XXVII.	5481101	vendéglátás-szervező	2 év	1/13-2/14.	nappali/esti	kifutó
18	XXVII.	5481101	vendéglátás-szervező	2 év	1/13-2/14.	nappali/esti	induló
18	XXVIII.	5481203	turisztikai szervező, értékesítő	2 év	1/13 - 2/14.	nappali/esti	kifutó
18	XXVIII.	5481203	turisztikai szervező, értékesítő	2 év	1/13 - 2/14.	nappali/esti	induló

18	XXVIII.	5481203	turisztikai szervező, értékesítő	1 év	1/13.	nappali/esti	kifutó
18	XXVIII.	5481203	turisztikai szervező, értékesítő	1 év	1/13.	nappali/esti	induló

Gyakorlati képzés megszervezésének módja:

***saját gyakorlati oktatási hely biztosításával (tanműhely)
gyakorlati képzés tanulószerveződés alapján***

Szakközépiskolai nevelés-oktatás:

szakmai elméleti és gyakorlati képzés OKJ szakmákban

szakmacsoport	ágazat	OKJ szám	szakképesítés	képzési idő	évfolyam	munkarend	kifutó/induló
18	XXVII.	34 811 05	Vendéglátó eladó	3 év	1/9 - 3/11.	Nappali/esti	kifutó
18	XXVII.	34 811 05	Vendéglátó eladó	3 év	1/9 - 3/11.	Nappali/esti	induló
18	XXVII.	34 811 04	Szakács	3 év	1/9 – 3/11.	Nappali/esti	kifutó
18	XXVII.	34 811 04	Szakács	3 év	1/9 – 3/11.	Nappali/esti	induló
18	XXVII.	34 811 03	Pincér	3 év	1/9 – 3/11.	Nappali/esti	kifutó
18	XXVII.	34 811 03	Pincér	3 év	1/9 – 3/11.	Nappali/esti	induló
18	XXVII.	34 811 01	Cukrász	3 év	1/9 – 3/11.	Nappali/esti	kifutó
18	XXVII.	34 811 01	Cukrász	3 év	1/9 – 3/11.	Nappali/esti	induló

Gyakorlati képzés megszervezésének módja:

***saját gyakorlati oktatási hely biztosításával (tanműhely: 1/9 osztály)
gyakorlati képzés tanulószerveződés alapján***

Szakmai elméleti és gyakorlati képzés OKJ szakmákban a 10. évfolyamot vagy érettségít követően:

szakmacsoport	ágazat	OKJ szám	szakképesítés	képzési idő	évfolyam	munkarend	kifutó/induló
18	XXVII.	34 811 05	Vendéglátó eladó	2 év	1/11, 2/12.	Nappali/esti	kifutó
18	XXVII.	34 811 05	Vendéglátó eladó	2 év	1/11, 2/12.	Nappali/esti	induló
18	XXVII.	34 811 04	Szakács	2 év	1/11, 2/12.	Nappali/esti	kifutó
18	XXVII.	34 811 04	Szakács	2 év	1/11, 2/12.	Nappali/esti	induló
18	XXVII.	34 811 03	Pincér	2 év	1/11, 2/12.	Nappali/esti	kifutó
18	XXVII.	34 811 03	Pincér	2 év	1/11, 2/12.	Nappali/esti	induló
18	XXVII.	34 811 01	Cukrász	2 év	1/11, 2/12.	Nappali/esti	kifutó
18	XXVII.	34 811 01	Cukrász	2 év	1/11, 2/12.	Nappali/esti	induló

Gyakorlati képzés megszervezésének módja:
gyakorlati képzés tanulószerveződés alapján

kifutó jelleggel szakiskolát végzetek középiskolája (érettségire felkészítés)
Szé/12/1, Szé/12/2

Szakképzési Hídprogram keretében folyó nevelés-oktatás:

szakmacsoport	ágazat	OKJ szám	szakképesítés	képzési idő	évfolyam	munkarend	kifutó/induló
18	XXVII.	21 811 01	konyhai kisegítő	2 év	H/II/1 - H/II/2	Nappali	induló

Az intézmény évfolyamainak száma, maximális tanulólétszáma: **837**

Székhely:

intézménytípus	évfolyam	munkarend	maximális létszám
Gimnázium	9-12. Szé/12/1 - Szé/12/2.	Nappali, esti Nappali, esti	N17, E25* N17*
Szakgimnázium	1/9 - 4/12. 1/13. 1/13 - 2/14.	Nappali, esti Nappali Nappali, esti	N150, E25* N15* N15, E25*
Szakközépiskola	1/9 - 3/11. Ksz/11- Ksz/12.	Nappali, esti	N180, E50*
<i>Szakképzési Hídprogram</i>	<i>H/II/1 - H/II/2.</i>	Nappali	

*N=Nappali, E=Esti, L=Levelező

Az intézmény évfolyamainak száma, maximális tanulólétszáma:

Telephely:

intézménytípus	évfolyam	munkarend	maximális létszám
Gimnázium	7-12. 9-12. 9/Ny + 9-12.	Nappali Nappali, esti, levelező Nappali	N81* N34, E25, L50* N34*
Szakgimnázium	1/9 - 4/12.	Nappali	N54*
Szakközépiskola	1/9 - 3/11. Ksz/11- Ksz/12.	Nappali Nappali	N20* N20*
<i>Szakképzési Hídprogram</i>	<i>H/II/1 - H/II/2.</i>	Nappali	

*N=Nappali, E=Esti, L=Levelező

Alaptevékenységhez kapcsolódó kiegészítő tevékenységek:

5629 Egyéb vendéglátás**9101 Könyvtári, levéltári tevékenység****9312 Sportegyesületi tevékenység****8551 Sport, szabadidős képzés****8552 Kulturális képzés****8560 Oktatást kiegészítő tevékenység**

Egyéb tevékenységek:

8559 Máshova nem sorolt egyéb oktatás (felnőttképzés)

Engedély száma: E-001141/2015

A Felnőttképzésben oktatott szakképesítések jegyzékét az 1. számú melléklet tartalmazza.

1. AZ ISKOLA NEVELÉSI PROGRAMJA

1.1. AZ ISKOLÁBAN FOLYÓ NEVELŐ, OKTATÓ MUNKA

Meggyőződésünk, hogy az iskolai oktató-nevelő munkánk akkor lehet eredményes, ha olyan egyetemes emberi értékeket tudunk közvetíteni diákjaink számára, amelyek biztos alapot jelentenek az értelmes emberi életvitel kialakításához, megkönnyítik a munka világába való zökkenőmentes bekapcsolódásukat. A tanórai és a tanítási órán kívüli nevelő munkánkban a világ sokszínűségének, az emberi értékek sokféleségének megismertetésére törekszünk.

1.1.1. Pedagógiai alapelvei

Fontos feladatunknak tartjuk, hogy a középiskolai évek során megalapozzuk azokat a személyiségjegyeket, attitűdöket, amelyek a felnőtté válás elengedhetetlen velejárói. Az iskolai nevelés keretei között mindent megteszünk, hogy egészséges, önmagukban bízó, képességeiknek és adottságaiknak megfelelően teljesítő tanulókat bocsássunk ki az iskola kapuján, akik önismeretük révén képesek eldönteni, meddig tejednek adottságaik és képességeik. A reális önértékelésen, önkontrollon, önbecsülésen alapuló énkép kialakításával segítjük tanulóink sikeres életstratégiájának megalapozását.

Alapvetően fontosnak tartjuk az erkölcsi értékek megismerését. A stabil erkölcsi szabályok és a változó viselkedési formák közötti ellentmondás bemutatásával az igazságosságra, mások személyiségi jogainak tiszteletben tartására neveljük diákjainkat. A becsületesség minden élethelyzetben, tanulásban, munkában, emberi kapcsolatokban elvárható erkölcsi követelmény. Ezért nyíltságra, őszinteségre, felelősségvállalásra, a csalás minden formájának elkerülésére ösztönözzük tanulóinkat. Az önmagunkkal és másokkal szembeni igényességnek készttetéssé kell válnia, amely magában foglalja a környezet és az egyén ápoltságát, az ember magatartását, beszédkultúráját, a szabadidő értelmes eltöltésének módját.

A felelős életvezetés megalapozza a testi, lelki, szellemi igénybevétel helyes arányát, összhangot teremt az erőfeszítés és a teljesítmény, a munka és a pihenés között. Tudatos pedagógiai ráhatással gondot fordítunk a napirend arányos megtervezésére (rendszeres testedzés, egészséges táplálkozás, stb.) A felelős magatartás fontosságára nevelünk az egészségvédelem (alkohol, nikotin, drogok veszélyei, mentálhigiéniá), a párkapcsolatok, a családtervezés területén.

A nevelőmunka során építünk a tanulók - életkori sajátosságaiból adódó – nyitottságára, újra való fogékonyságára. Ugyanakkor szükséges az információk szelektálása, figyelmeztetni kell az új társadalmi, gazdasági, politikai, kulturális stb. jelenségek mérlegelés nélküli elfogadásának veszélyeire is.

Szükségesnek tartjuk a tolerancián, az empátián alapuló magatartás kialakítását. Különösen fontos: a jogi, vallási, nemzeti, nemi identitásbeli különbségek kezelése; a testi-lelki elesettségből fakadó viselkedésmód elfogadtatása; a mindenfajta zaklatással, erőszakkal, lelki terrorral szembeni fellépés szükségességének beláttatása.

Megfelelő hangsúlyt helyezünk a hátrányos helyzetbe kerültek, az esetek fokozott segítésére. Tudatosítjuk, hogy a szolidaritás az emberi együttélés nélkülözhetetlen velejárója, alapvető morális érték.

A sikeres tevékenység elengedhetetlen feltétele az együttműködési készség fejlesztése, mert az együttműködni tudás az egyéni eredményesség alapja is.

Megteremtjük azokat a fórumokat, amelyek révén a demokrácia tiszteletben tartására nevelünk, mind szélesebb alapot teremtünk a fontosabb alkotmányos lehetőségek, (választási, képviselői, gyűlekezési, egyesületi, véleménynyilvánítási, kisebbségi jogok stb.) a diákjogok megismertetésére és gyakorlására is.

Konkrét helyi példák segítségével bizonyítjuk, hogy a felelős állampolgári magatartás, az állampolgári jogok és kötelességek gyakorlása, az apolitikusságból való kilépés, a civil közösségekben (egyesületek, társulások, alapítványok) történő szerepvállalás jövőt formáló jelentőségű.

Törekedünk a kisebb-nagyobb közösségért (munkahely, lakóhely, stb.) is felelősséget érző, jogaival élő, „kötelességtudó” polgár-modell értékeinek felismertetésére.

Célkitűzésünk, az európai közösséghez tartozás tartalmának megismertetése mellett a hazához, a nemzethez való kötődés erősítése, az érte való cselekvés lehetőségeinek megmutatása.

A nevelés-oktatás folyamatában szorgalmazzuk a szülőföld tájegységeinek, épített környezetének, a magyar nyelvnek, a kultúrának, a hagyományoknak, a közös történelmi múltjának bemutatását.

A nemzeti értékek védelme, a nemzeti öntudat fontosságának érzékeltetése mellett a globalizáció, ill. a sovinizmus erősödésének veszélyeire is fel kívánjuk hívni a figyelmet.

A nevelési koncepciónk megvalósításában fokozott gondot fordítunk az emberi környezet védelmére irányuló felelős magatartás kialakítására.

Megismertetjük a különösen nagy veszélyforrásokat (üvegházhatás, folyamatosan növekvő gépkocsiforgalom, ipari termelőüzemek légszennyezése, stb.), a kiemelten fontos természeti és civilizációs értékeket (védett állatok, növények, a „világörökség” részei).

Felhívjuk a figyelmet, hogy közösen és egyénileg is mindnyájan felelősek vagyunk a Föld megőrzéséért, a jövő generációk életlehetőségeinek biztosításáért.

A tananyag biztosította keretek között szükségesnek tartjuk az egyes szakmák környezetvédelmi lehetőségeinek megismertetését: pl. a környezetbarát csomagolóanyagok vagy a biotermékek felhasználása.

Az iskolai nevelés-oktatást komplex folyamatként értékeljük. Oktató és nevelőmunkánk napi gyakorlatában törekszünk különböző tényezők – biológiai, fiziológiai, pszichológiai és társadalmi törvényszerűségek – folyamatos figyelembe vételére, azok összhangjának megteremtésére.

Az oktató-nevelő munka tanórai és tanítási órán kívüli szakaszában építünk mindazokra a hatásokra, amelyek a tanulókat a különböző közösségekben érik, hiszen a közösségek – különösen a kortárs csoportok – biztosítanak terepet – a pedagógus vezető, irányító,

kezdeményező szerepe mellett – a diákok önállóságának, öntevékenységének, önkormányzó képességének kibontakoztatásához.

1.1.2. A PEDAGÓGIAI CÉLOK

Kommunikációs képesség és tájékozódás az információkban

Az iskola tanulói számára – szakmaválasztásuknak megfelelően – különösen fontos mind a verbális, mind a nonverbális kommunikáció fejlesztése. Az információszerzés önállóságának és hatékonyságának növelése a különböző tanulási módszerek megismertetésével történhet. Szembesüljenek „az információ korának kihívásaival”: a korszerű ismeretekre (és ismeretszerzésre) törekedjenek, ugyanakkor tudatosuljon bennük a manipuláció veszélye, a szelektálás szükségessége is.

Önművelés, önképzés igénye

Az iskolai tanulmányok befejezése utáni folyamatos tanulás szükségességének (a versenyképesség megőrzése, nagyobb társadalmi, anyagi megbecsültség elérése) és lehetőségeinek bemutatása nemcsak a szakmai önképzés, továbbképzés, a nyelvtudás gyarapítása szükséges, hanem a világ dolgaiban való tájékozódást, a bonyolult emberi viszonyokban való eligazodást segítő egyéb műveltségelemek bővítése is.

Kreativitás, megújulásra törekvés

Az alkotó szellem az ötletgazdagság, a találékonyság különösen eredményessé és örömtelivé teszi a munkavégzést. A meglévő ismeretek elavulhatnak, a készségek elértéktelenedhetnek, ezért az átképzések, esetleg a szakmaváltás vállalására is fel kell készíteni a tanulókat.

Gyakorlatiasság és vállalkozó kedv

A piaczgazdaságban a szaktudás mellett a siker feltétele: az ismereteket a gyakorlatban, a változó piaci igényekhez igazodva is fel kell tudni használni, az értékes hagyományok mellett meg kell őrizni az újra való fogékonyságot, a kezdeményezőkézséget, a kellő időben történő, átgondolt váltás képességét.

A munkához való pozitív hozzáállás

Jellemzői a felelősségtudat, a fegyelmezettség, a pontosság. Törekedni kell arra, hogy a tanulóknak tudatosuljanak ezek az értékek, s ne csak az anyagi elismerés, hanem az értékes, megbecsült teljesítmény vágya is kialakuljon bennük.

A szakmaszeretet, a hivatástudat, a szívesen végzett tevékenység, a sikeresség mind-mind teljesítménynövelő tényezők.

Az önálló munkavégzésre való képesség

Minden munkavállalóra vonatkozó követelmény: képesnek kell lenniük a munkafolyamatok ésszerű megszervezésére, a feladatok erővel, energiával, idővel takarékoskodó, hatékony ellátására

Vezetési képességek

A csoporton belüli dominancia a szervezési, kommunikációs készségeken, a megnyerő személyiségjegyek elismerésén, az erőteljesebb önkontrollon, a stressz tűrésen alapuljon.

1.1.2.1. KIEMELT FEJLESZTÉSI CÉLOK

A Nemzeti alaptanterv kiemelt fejlesztési feladatai a kulcskompetenciákra épülnek. Összekötik a műveltségterületek bevezetőit és fejlesztési feladatait.

Az erkölcsi nevelés

A tanulóban kialakul a kötelességtudat, érti egyéni és közösségi (társadalmi) felelősségének jelentőségét. Felismeri, hogy az egyes törvények és társadalmi egyezségek általában azért érvényesek, mert saját magunk által választott etikai elvek követésén alapszanak. Megérti és belátja a normakövetés társadalmi jelentőségét és a normaszegés következményeit. Ismer közösségi egyezségeket és normákat, képes egy-egy közösség etikai elveinek felismerésére és a különböző kultúrák etikai elveinek összevetésére. Érti az etikai elvek, a normák és a törvények kapcsolódását. Képes értékkonfliktusok felismerésére, ismer eseteket, példákat értékkonfliktusok kezelésére.

Nemzeti öntudat, hazafias nevelés

Megnevez és felismer magyar történelmi személyiségeket, feltalálókat, tudósokat, művészeket, sportolókat, tudatosul benne munkásságuk (egyetemes) jelentősége. Ismeri a szakmája fejlődésével kapcsolatos fontosabb magyar találmányokat, a szakmájában ismert kiemelkedő magyar személyiségeket. Tisztában van nemzeti ünnepeink jelentőségével, kontextusával, hagyományaival. Részt vesz a nemzettel, a hazával való érzelmi azonosulást erősítő tevékenységekben. Ismeri a népi hagyományokon és vallási gyökereken alapuló éves ünnepkört, van tapasztalata ezekhez kötődő szokásokról. Ismeri lakóhelye és iskolája környékének természeti és kulturális örökségét, tisztában van a helytörténeti események főbb állomásaival. Ismer az UNESCO kulturális örökség kincséhez és a magyar örökséghez tartozó kiemelkedő jelentőségű hazai természeti és kulturális értékeket. Tájékozódásukhoz kötve is ismer hungarikumokat. A hagyományos (népi) életmód, szokások megismerésén keresztül értékeli ezek fenntarthatósággal kapcsolatos szerepét. Ismeri a nemzeti kultúrák jelentőségét, tiszteli a különböző népek és kultúrák hagyományait.

Állampolgárságra, demokráciára nevelés

A tanuló érti az egyén felelősségét a közösség fenntartásában és a normakövetésben. Ismeri alapvető állampolgári jogait és kötelességeit. Ismeri a normaszegések társadalmi jelentőségét, képes az antidemokratikus eljárások, a korrupció és a hatalmi visszaélések veszélyével kapcsolatban érvelni. Ismer a demokratikus jogok fenntartásáért küzdő szervezeteket, és tud példát hozni az ENSZ és az Európai Unió ezzel kapcsolatos tevékenységére. Gyakorolja jogait és kötelességeit szűkebb környezetében, ismeri és tiszteli szűkebb közösségei tagjait, törekszik a jó együttműködésre az együttélésben. Képes a helyi közösségekkel való együttműködésre, ismeri a civil szervezetek működési formáit és lehetőségeit.

Önismeret és a társas kapcsolati kultúra fejlesztése

A tanulóban tudatosul, hogy számos olyan mindennapi élethelyzet van, ahol az ember személyisége alapvető befolyással bír céljai elérésére, a társas kapcsolatai alakítására, feladatai elvégzésére. Tisztában van a társas kapcsolatok építésének lényegével, és az emberi együttműködés lehetőségeivel. Rendelkezik a harmonikus (társas) kapcsolatok kialakításához megfelelő ismeretekkel, készségekkel, empátiával; ez jellemzi a tőle különböző embertársaival való kapcsolatát is. Tud különbséget tenni az ideális és a reális énkép között és tisztában van azzal, hogyan befolyásolhatja a társas környezet az önmagáról alkotott képet. Felismeri a normakövetés szerepét, fontosságát.

A családi életre nevelés

A tanuló tudatosan készül az örömteli, felelősségteljes párkapcsolatra, a családi életre. Jártas a munkaeszközök célszerű, gazdaságos használatában, kialakítja egyéni, eredményes munkamódszereit. Megismeri a háztartásban, közvetlen környezetében alkalmazott, felhasznált anyagokat (különös tekintettel az egészségkárosító anyagokra). Képes önálló életvitelét, önmaga ellátását megszervezni. Képes szükségletei tudatos rendszerezésére, rangsorolására, megismeri a takarékoság-takarékoskodás alapvető technikáit. Ismeri a családtervezési módszerek alkalmazásának módját, ezek előnyeit és kockázatait, tud ezzel kapcsolatban információkat keresni és azokat döntéseiben felhasználni. Tud információkat szerezni a szexuális problémákkal kapcsolatban, ugyanakkor képes felismerni egyes információforrások veszélyeit. Tudja, hová fordulhat krízishelyzetekben. Képes tájékozódni a gyermekszülést és az örökbefogadást érintő kérdésekről. Érti a családnak a társadalomban betöltött szerepét. Érti a családtagok felelősségét a család egységének megtartásában, belátja a szerepek és feladatok megosztásának módjait, jelentőségét. Értelmezi a szülői és gyermeki felelősség fogalmát, tiszteli a különböző generációk tagjait.

A testi és lelki egészségre nevelés

A tanuló tudja, hogy környezetünk is hatással van testi és lelki egészségünkre, ezért igényévé válik környezetének tisztán tartása, szépítése és a személyes higiéné. Képes egészséges étrend összeállítására, ismeri a mennyiségi és minőségi éhezés, valamint az elhízás kockázatait. Tájékozott az e témakörben meglévő elemi lakossági szolgáltatásokról, azok használatáról. Ismeri a kultúra szerepét a lelki egészség megőrzésében. Képes stressz oldó módszereket alkalmazni, választani. Tudatában van annak, hogy életvitelét számos minta alapján, saját döntéseinek sorozataként alakítja ki, és hogy ez a folyamat hatással van testi és lelki egészségére. Ismeri az egészségre káros, szenvedélybetegségek kialakulásához vezető élvezeti szerek használatának kockázatait, tudatosan tartózkodik ezektől. Ismeri a rizikófaktor fogalmát, képes értelmezni erre vonatkozó információkat. Tudja, milyen szakemberek segítenek testi és lelki egészségünk megőrzésében és helyreállításában. Tud a gyász szakaszairól és az ilyenkor alkalmazható segítő technikákról, ismeri a hospice-szolgáltatás fogalmát. Képes értelmezni a gyógyszerekhez tartozó betegtájékoztatót. Ismeri az egészségügyi ellátáshoz való hozzáférés módját, képes tájékozódni a betegjogokról és az orvosválasztás lehetőségeiről. Tisztában van a védőoltások szerepével, ismeri ezek alapvető hatásmechanizmusát, tud példákat sorolni védőoltásokra.

Felelősségvállalás másokért, önkéntesség

A tanuló felismeri, ha szűkebb vagy tágabb környezetében egyes emberek vagy csoportok segítségre szorulnak. Az adott helyzethez és lehetőségeihez mérten kötelességének érzi a segítségnyújtást és próbálja ebbe társait is bevonni. Egyes helyzetekben képes felelősséget vállalni másokért (társaiért, a környezetében élő rászorultakért), és vállalásaiért helyt is áll. Felismeri, hogy a beteg, sérült, fogyatékkal élő embereken egyes helyzetekben kötelessége segíteni. Tisztában van az önkéntesség értékével, jelentőségével, formáival.

Fenntarthatóság, környezettudatosság

A tanuló érti a fenntarthatóság, illetve a fenntartható fejlődés különbözőségeit. Konkrét példákon keresztül érti, hogyan függ össze a fenntarthatóság három vetülete (a gazdaságossági, a környezeti és a szociális fenntarthatóság) globális problémákkal. Belátja, hogyan vezetett az emberiség tevékenysége környezeti problémák kialakulásához, érti ezek kockázatát és látja ezzel kapcsolatos felelősségét. Képes fokozatosan megérteni és értelmezni egyes globális problémák és a lokális cselekvések, valamint az egyéni életvitel közötti összefüggéseket. A tanulóban felelősség ébred abban, hogy saját életvitelével legyen

tekintettel a fenntarthatóság kritériumaira. Képes a fenntarthatósággal kapcsolatban információkat keresni és értelmezni. Érti a nemzetközi összefogás jelentőségét a fenntarthatósággal kapcsolatban.

Pályaorientáció

Tudatosul a tanulóban, hogy élete során többször pályamódosításra kerülhet sor, ezért is van jelentősége a folyamatos tanulásnak, önképzésnek. Megfelelő ismeretekkel rendelkezik tervezett szakmájával, hivatásával kapcsolatban, munkaerő-piaci lehetőségeiről, munkavállalói szerepéről. Felkészült az álláskeresésre, tisztában van azzal, milyen személyes tulajdonságokkal, ismeretekkel, gyakorlatokkal és képességekkel rendelkezik. Érti, hogy ezek közül melyek piacképesek, és melyek állnak kapcsolatban az általa kitűzött céllal, illetve, hogy a munkáltató érdeklődését melyek keltik fel igazán. Képes önéletrajzot készíteni, vagyis képes írásban összegezni céljait, képességeit, végzettségét, felkészültségét és mindazt, amit az alkalmazónak egy konkrét állással kapcsolatban nyújtani tud

Gazdasági és pénzügyi nevelés

A tanuló rendelkezik ismeretekkel az Euro-övezetről, a valutaforgalomról, a tőzsdeindexről, a GDP-ről és ezek hatásairól az ő személyes életében. Törekszik arra, hogy a fejlődési, megélhetési, biztonsági, önérvényesítési, társas szükségleteit minél magasabb szinten, tartalmasabb életvitelben elégítse ki. Érzékeli az anyagi és a kapcsolati tőke értékét és szerepét a társadalomban. Képes eligazodni pénzügyi és közgazdasági fogalmak között. Képes információkat keresni és értelmezni különböző egyéni pénzügyi döntésekkel (pl. befektetések, hitelek) kapcsolatban. Kellő ismerettel rendelkezik ahhoz, hogy számlát nyisson, és azt használja,

Médiatudatosságra nevelés

A tanuló tudatosan választ a tanulását, művelődését és szórakozását segítő médiumok között. Képes a média által alkalmazott figyelemfelkeltő eszközöket, képi és hangzó kifejezőeszközöket értelmezni, médiatartalmakat használni, megfelelő kommunikációs stratégiával rendelkezik a nem kívánatos tartalmak elhárítására.

A tanulás tanítása

A tanuló megtanul jegyzetelni, képes kiemelni a lényegét a hallott vagy az olvasott szövegből. Képes saját tanulási stílusának, erősségeinek és gyengeségeinek megfelelő tanulási stratégiák kialakításával önálló tanulásra. A tanuló ismeri az időmenedzsment jelentőségét, alkalmaz ezt segítő technikákat. Képes a különböző információkat különböző formában feldolgozni és rendszerezni, használ tudás-megosztó és tudásépítő platformokat. A tanulás folyamatában gyakorolja a szóbeli, az írásbeli és a képi kifejezés különböző formáit. Tud különböző természeti és társadalmi jelenségeket megkülönböztetni, összehasonlítani; alkalmazza a különböző tantárgyakban szerzett ismereteit ezek értelmezésében.

1.1.3.FELADATOK A KOMPETENCIÁK FEJLESZTÉSÉBEN

Anyanyelvi kommunikáció

Az anyanyelvi kommunikáció magában foglalja a fogalmak, gondolatok, érzések, tények és vélemények kifejezését és értelmezését szóban és írásban egyaránt (hallott és olvasott szöveg értése, szövegalkotás), valamint a helyes és kreatív nyelvhasználatot a társadalmi és kulturális tevékenységek során, az oktatásban és képzésben, a munkában, a családi életben és a szabadidős tevékenységekben.

Idegen nyelvi kommunikáció

Az idegen nyelvi kommunikáció az anyanyelvi kommunikáció elemeivel jellemezhető: fogalmak, gondolatok, érzések, tények és vélemények megértése, kifejezése és értelmezése szóban és írásban (hallott és olvasott szöveg értése, szövegalkotás), a társadalmi és kulturális tevékenységek megfelelő keretein belül - oktatás és képzés, munka, családi élet és szabadidős tevékenységek -, az egyén szükségleteinek megfelelően. Az idegen nyelvi kommunikáció olyan képességeket is igényel, mint például a közvetítés, más kultúrák megértése.

Az egyén nyelvtudásának szintje változhat a négy dimenzió (hallott szöveg értése, beszédképesség, olvasott szöveg értése és írásképesség), az egyes nyelvek és az egyén társadalmi-kulturális háttere, környezete és igényei/érdeklődése szerint.

Matematikai kompetencia

A matematikai kompetencia a matematikai gondolkodás fejlesztésének és alkalmazásának képessége, felkészítve ezzel az egyént a mindennapok problémáinak megoldására is. A kompetenciában és annak alakulásában a folyamatok és a tevékenységek éppúgy fontosak, mint az ismeretek. A matematikai kompetencia - eltérő mértékben - felöleli a matematikai gondolkodásmódhoz kapcsolódó képességek alakulását, használatát, a matematikai modellek alkalmazását (képletek, modellek, struktúrák, grafikonok/táblázatok), valamint a törekvést ezek alkalmazására.

Természettudományos kompetencia

A természettudományos kompetencia készséget és képességet jelent arra, hogy ismeretek és módszerek sokaságának felhasználásával magyarázatokat és előrejelzéseket tegyünk a természetben, valamint az ember és a rajta kívüli természeti világ közt lezajló kölcsönhatásban lejátszódó folyamatokkal kapcsolatban magyarázatokat adjunk, előrejelzéseket tegyünk, s irányítsuk cselekvéseinket. Ennek a tudásnak az emberi vágyak és szükségletek kielégítése érdekében való alkalmazását nevezzük műszaki kompetenciának. E kompetencia magában foglalja az emberi tevékenység okozta változások megértését és az ezzel kapcsolatos, a fenntartható fejlődés formálásáért viselt egyéni és közösségi felelősséget.

Digitális kompetencia

A digitális kompetencia felöleli az információs társadalom technológiáinak (Information Society Technology, a továbbiakban: IST) magabiztos és kritikus használatát a munka, a kommunikáció és a szabadidő terén. Ez a következő készségeken, tevékenységeken alapul: információ felismerése, visszakeresése, értékelése, tárolása, előállítása, bemutatása és cseréje; továbbá kommunikáció és hálózati együttműködés az interneten keresztül.

A hatékony, önálló tanulás

A digitális kompetencia felöleli az információs társadalom technológiáinak (Information Society Technology, a továbbiakban: IST) magabiztos és kritikus használatát a munka, a kommunikáció és a szabadidő terén. Ez a következő készségeken, tevékenységeken alapul: információ felismerése, visszakeresése, értékelése, tárolása, előállítása, bemutatása és cseréje; továbbá kommunikáció és hálózati együttműködés az interneten keresztül.

Szociális és állampolgári kompetencia

A személyes, értékorientációs, interperszonális, interkulturális, szociális és állampolgári kompetenciák a harmonikus életvitel és a közösségi beilleszkedés feltételei, a közjó iránti elkötelezettség és tevékenység, felöleli a magatartás minden olyan formáját, amely révén az egyén hatékony és építő módon vehet részt a társadalmi és szakmai életben, az egyre sokszínűbb társadalomban, továbbá ha szükséges, konfliktusokat is meg tud oldani. Az állampolgári kompetencia képessé teszi az egyént arra, hogy a társadalmi folyamatokról, struktúrákról és a demokráciáról kialakult tudását felhasználva, aktívan vegyen részt a közügyekben.

Kezdeményezőképeség és vállalkozói kompetencia

A kezdeményezőképeség és vállalkozói kompetencia segíti az egyént a mindennapi életben - a munkahelyén is - abban, hogy megismerje tágabb környezetét, és képes legyen a kínálgó lehetőségek megragadására. A tudást, a kreativitást, az újításra való beállítódást és a kockázatvállalást jelenti, valamint azt, hogy célkitűzései érdekében az egyén terveket készít és hajt végre. Alapját képezi azoknak a speciális ismereteknek és képességeknek, amelyekre a gazdasági tevékenységek során van szükség.

Esztétikai-művészeti tudatosság és kifejezőképeség

Az esztétikai-művészeti tudatosság és kifejezőképeség magában foglalja az esztétikai megismerés, illetve elképzelések, élmények és érzések kreatív kifejezése fontosságának elismerését mind a tradicionális művészetek nyelvein, illetve a média segítségével, ideértve különösen az irodalmat, a zenét, a táncot, a drámát, a bábjátékot, a vizuális művészeteket, a tárgyak, épületek, terek kultúráját, a modern művészeti kifejezőeszközöket

A hatékony, önálló tanulás

A tanuló rendelkezik a hatékony tanulóhoz szükséges alapvető készségekkel, azaz eszközhasználat szintjén tud írni, olvasni, számolni, továbbá a tanulási folyamatban sokoldalúan tudja használni az IKT- eszközöket. Képes kitartóan tanulni, a figyelmét összpontosítani, képes saját tanulását megszervezni egyénileg és csoportban egyaránt, ideértve az idővel és az információval való hatékony gazdálkodást is. Képes a figyelem és a motiváció folyamatos fenntartására, elég magabiztos az önálló tanulóhoz. A tanulás iránti attitűdje pozitív, ismeri és érti saját tanulási stratégiáit, felismeri szükségleteit és lehetőségeit, készségeinek erős és gyenge pontjait, valamint képes megtalálni a számára elérhető oktatási és képzési lehetőségeket, útmutatásokat, támogatásokat. Képes arra, hogy saját munkáját tárgyilagosan értékelje, és szükség esetén tanácsot, információt, támogatást kérjen

1.1.4. A NEVELÉSI CÉLOK MEGVALÓSULÁSÁHOZ VEZETŐ MÓDSZEREK, ESZKÖZÖK, ELJÁRÁSOK

Meghatározó alapelvek:

- a pedagógusok személyisége, példamutatása (pl.: saját értékrendjük, toleranciájuk, a nevelőtestület együttműködése)
- az alkalmazott módszerek differenciáltsága
- következetes értékelés

A nevelési célok megvalósulásához vezető módszerek, eszközök, eljárások:

Értékközpontúság

- A tanulók értékválasztásán alapuló felmérések (pl.: „Mit szeretnék?” típusú kérdések vagy egy-egy érték fontosságának számskálán jelölése) megbeszélése
- Életsorsok és műalkotások elemzése
- „Az év, az évszázad embere” típusú versengések megvitatása

Etikus magatartás

Az elvárások közös megfogalmazása, ellenőrzése

Becsületesség

A bizalmat már eljátszott tanuló fokozott figyelése

A csalás, puskázás, házifeladat-másolás el nem fogadása

Pozitív példák állítása, elismerése

Igényesség

Ragaszkodás a korábban megfogalmazott követelményekhez, megállapodásokhoz

A különösen igényes feladatmegoldások elismerése, a hiányosságok számonkérése, a felelősök beszámoltatása

Kitartás

Egy-egy nagy emberi teljesítmény, megvalósított fogadalom, elért nagy cél bemutatása (Médiafigyeléssel kapcsolódva: csodás felépülések, sportesemények történetének megvitatása stb)

Felelős életvezetés

- Tudományos kutatások tényanyagának, statisztikáinak felhasználása, összevetése az osztályban végzett vizsgálat eredményével vagy a tanulók tapasztalatával
- Vita kezdeményezése, ellentétes álláspontok megfogalmazása szerepjáték formájában
- A hibás életvezetés veszélyeinek bemutatása ismert emberek sorsának tanulságain keresztül (Casanova, Ady stb)
- A tanulók gasztronómiai ismereteinek felhasználása
- A védőnő, az iskolapszichológus, a testnevelő tanár, drogmegelőzéssel foglalkozó más szakember, kortársoktatók, rendőr szakszerű tájékoztató előadásai
- Érintett tanuló, szülő tapasztalatainak meghallgatása
- A témával kapcsolatos bőséges információs anyag (videofilm, CD-ROM) bemutatása

- A szórakozás igényesebb formáinak, a művelődés lehetőségeinek a megismertetése és – legalább részben – közös gyakorlása (osztály bulik, játékos vetélkedők szervezése, színház-, filmlátogatások, stb.)

Önértékelés

- Az osztálykeretben végezhető megismerési tevékenységek (pl. játékos feladatok, önismereti gyakorlatok, tesztek)
- Rendszeres értékelés (Nem csak magatartás, szorgalom jegyek!) A saját vélemény és a társak (szaktanárok) véleményének szembesítése játékos és komoly formában egyaránt.
- A képességek kibontakozásának elősegítése, a valamihez értés örömeinek megteremtése (kompetencia – megbecsültség értékei): rendszeres megméretési lehetőségek a szakmai, tanulmányi munka mellett: pl.: az előadóművészetek (énekkar, ünnepélyek, megemlékezések, városi versenyek, Helikon), az alkotóművészetek (rendszeres iskolai rajz-, foto-, irodalmi pályázatok) s a sporttevékenységek területén is.
- A 9. évfolyam tanulói körében végzett felmérés az érdeklődési körökről, tehetségekről; a későbbiekben az erre való támaszkodás

Nyitottság

- Egy-egy új zenei irányzat, köztéri szobor, film vagy divatújdonság megvitatása
- Különböző kultúrák megismerését lehetővé tevő úti-filmek, könyvélmények feldolgozása

Tolerancia

- Előítéletek, beállítódások „tesztelése”
- Az előítéletek rögzülésének, veszélyességének bemutatása konkrét életpasztalatok alapján
- A gyermeki kegyetlenség példái az irodalomban, a filmművészetben (Móricz: Légy jó mindhalálig; Golding: A legyek ura ...)

Szolidaritás

- Elsősorban az osztálytársak segítő tevékenységének megszervezése: tanulópárok alakítása, a hiányzó tanuló számára az órai vázlatok másolása, a tartósan betegek meglátogatása.

Együttműködés

- Osztályok, tanulócsoportok közti vetélkedők szervezése (gólyavetélkedő, városismereti túra)
- A rendezvények lebonyolításának hagyományos rendje, az évfolyamonként változó feladatok (pl. 9. évfolyam – karácsonyi megemlékezés, 10. évfolyam – a magyar kultúra napjának megünneplése, 11. évfolyam – szalagavató, ballagás szervezése a tanulók kezdeményező-készségének, önállóságának, kreativitásának, egy közösség együttműködésének, igényességnek próbái, ugyanakkor siker- és élményszerzési lehetőségek is.
- Kiscsoportos foglalkoztatás pl. viták előkészítése, kollázs készítése
- Változatos osztályprogramok (iskolán belül és kívül)
- A közös élmények, emlékek, beszélgetések, értékítéletek, érzelmi közösséget teremtenek, s ez az alapja a tevékeny együttműködésnek. A viták, közös döntések a demokrácia gyakorlására is felkészítenek.

A demokrácia tisztelete

- Az osztályközösség tagjainak választási, véleményformálási, kezdeményezési, döntési jogainak gyakoroltatása: közös programok, osztálykirándulások kialakításának megvitatása, szervezés, bonyolítás, értékelés stb.
- A DÖK szerepe

Állampolgársági felelősség

- "Tallózó", lapszemle az osztályfőnök, később egy-egy diák vezetésével; a legérdekesebb cikk megvitatása
- Szerepjáték, parodizálás
- Interjúkészítés
- Egy-egy közéleti szerepet vállaló szülő, ismerős meghívása osztályfőnöki órára

Hazaszeretet

- A városnéző séták, a múzeumlátogatások, a városismereti vetélkedők, a természeti értékeket megismertető túrák elősegítik a lokálpatriotizmus kialakulását is
- A tanulmányi kirándulások az ország, a nemzeti kultúra értékeinek bemutatását is lehetővé teszik
- Tanári, tanulói élménybeszámolók
- Az iskolai megemlékezések szervezése során mind több tanuló aktivizálása
- Az elhangzott ünnepi beszédek, levetített filmek megvitatása

Az emberi környezet védelme

- A diákok bevonása szűkebb környezetük rendjének, tisztaságának védelmébe: diákügyelet, hetesi teendők rendszeres ellátásának fontossága
- A padfirkák elleni küzdelem
- Elemgyűjtési akció szervezése
- Az iskola körüli szemétszedés
- Az osztálytermek folyamatos, ill. az iskola alkalmi dekorálása, feldíszítése (karácsony, ballagás)
- Kommunikációs képesség és tájékozódás az információkban, önművelés, önképzés igénye
- Könyvtárhasználati vetélkedő

A tanulási módszerek kiválasztásának, alkalmazásának gyakorlása

- Memóriafejlesztő játékok, koncentráció növelő játékok
- A különböző lapokban ugyanarról a tárgyról megjelenő írások összehasonlítása („igazságkeresés”)
- Olvasnivalók ajánlása, műsorajánlatok rendszeresítése
- A számítógépes termékek (Internet-hozzáférési lehetőségek) használatának ösztönzése
- Kreativitás, megújulásra törekvés.
- Az önálló feladatmegoldás, kezdeményezés, az eredeti gondolat, vélemény értékének elismerése

Gyakorlatiasság és vállalkozó kedv

Az iskolai célok megvalósításában a tanulók gyakorlati munkavégzési ismereteit is fel lehet használni: alapítványi bálók, fogadások során felszolgálási, terítési, értékesítési feladatok ellátása.

Vezetési képességek

A feladatok kiosztása során figyelembe kell venni a tanulók személyiségjegyeit, ambícióit, esetleges vezetési képességeit. A felelősök (osztálypénztáros, kirándulásszervező, faliújság felelős) évente válthatják egymást, így több tanuló is szerezhethet vezetési, szervezési tapasztalatokat. A feladattal, megbízással rendelkező tanulók beszámoltatása munkájukról – akár havonta is. Saját szakterületén belül sikeres emberek meghívása osztályfőnöki órákra, a leendő szakmákhoz kapcsolódó munkavégzési, - szervezési tapasztalatok bővítése szálloda-, áruház-látogatások során.

Önálló vélemény és kritika helyes megfogalmazása

A vitakultúra alakítása az osztályfőnöki órákon: célja a jó szándékú meggyőzés, a hibás gyakorlat javítása. A kritika nem lehet sértő, lebecsülő. Kerülendő a mérlegelés nélküli elutasítás, az érveket, tényyszerűséget nélkülöző indulatosság. Fontos a tévedéshez való jog és a tévedés belátásnak gyakorlása (pl.: pro és kontra érvek összegyűjtésével, a vitázók szerepcseréjével, a különböző álláspontokról való szavazással a vélemények lényegének kiemelésére szorító időbeli vagy terjedelmi korlátokat szabó vitavezetéssel.) A társadalmi viták követése a „hírfeldolgozó” órákon kiselőadások.

Konfliktusok, problémák kezelése

A közösség működésében és a tagok egészséges lelkületének megőrzésében egyaránt meghatározó. A problémák közös megoldására irányuló magatartás, a kompromisszumkészség kialakítása, a viselkedésnormák betartatása, a kollektivitás, az együttműködés készségének erősítése. A lappangó ellenérzések, feszültségek okának feltárása, elemzése.

A nyílt konfliktusok megfelelő mederbe terelése egyéni, kiscsoportos (a csoportbontás osztályfőnöki órán való megengedésével) vagy akár osztályszintű megbeszélések segítségével (pódiumbeszélgetések módszere).

1.1. SZEMÉLYISÉGFEJLESZTÉSSEL KAPCSOLATOS PEDAGÓGIAI FELADATOK

A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok meghatározásánál az alábbi négy fejezet különíthető el:

- Az értelem kiművelése
- Segítő életmódra nevelés
- Egészséges és kulturált életmódra nevelés
- A szakmai képzés alapozása

A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos nevelési feladatokat a nevelés szokásos színtereire érdemes értelmezni:

- a tanórai,
- a tanórán kívüli iskolai,
- és az iskolán kívüli nevelési színterekre.

A tanórai szinten belül célszerű a tantárgyakra lebontott feladatok megkülönböztetése.

1.1.1. AZ ÉRTELEM KIMŰVELÉSE

Az értelem kiművelésének két alapvető feladata emelhető ki:

- a tanulási motívumrendszer
- és a tanulási képességrendszer fejlesztése.

A tanulási motívumok fejlesztése

Ezen belül a következő motívumok fejlesztésére térünk ki:

A megismerési vágy fejlesztése:

A megismerési vágy alapja a *kíváncsiság*.

Ennek fenntartása érdekében fontos:

- az inger-gazdag környezet biztosítása,
- hogy mindenki megtalálja a kedvére való elfoglaltságot, ne unatkozzon,
- hogy a tanulók maguk végezzenek analízist,
- hogy a tanulók kapjanak önálló szintetizálási, rendszerezési feladatokat,
- hogy felmérjük a tanulók bemeneti tudásszintjét, és erre építve tervezzük meg a tananyag feldolgozását.

A megismerési vágy másik mozgatója az *érdeklődés*. Ennek egyik alapvető forrása a felnőttek, a társak és a pedagógusok pozitív viszonya ahhoz, amit csinálnak és mondanak. Az érdeklődés kialakításában fontos, hogy minden gyerek mélyebben érdeklődjön egy-két tantárgy iránt, illetve, hogy érdeklődéssel vegyen részt a sport vagy a művészetek valamely területén, legyen valamilyen hobbjaja.

Ezt a célt több tanórai, tanórán kívüli tevékenység is szolgálhatja, például:

- sportkör működése
- könyvtárhasználat aktív beépítése a tantárgyba (az olvasásszeretet kialakítása talán az iskola egyik legfontosabb feladata)
- a számítógép és az Internet alkalmazása a tanításban
- mozi- és színházlátogatások, kiállítás- és múzeumlátogatás, tanulmányi kirándulás szervezése.

A felfedezési vágy fejlesztése:

Tehetséges, jó képességű tanulóink számára biztosítani kell a felfedező és problémamegoldó tanulás, oktatás lehetőségét. Erre csoportbontás nélkül éves szinten nem sokszor van lehetőség, de törekedni kell rá, hogy minden tantárgy tananyagából kiválasszunk évente egy-két témát és azt előkészítsük a felfedező, problémamegoldó tanításra. Ezt a módszert leginkább majd az emeltszintű érettségire felkészítő csoportoknál lehet alkalmazni.

Játékszeretet és alkotásvágy fejlesztése:

A játékszeretet fejlesztése középiskolában is fontos feladat. Törekedni kell arra, hogy a tantárgyak anyagában megtaláljuk azokat a témákat, amelyek játékos módszerekkel, szituációkkal dolgozhatók fel (elsősorban számítástechnika, anyanyelv- és idegen nyelv tanítása során). Az osztályfőnöki órák kiváló lehetőséget biztosítanak különböző személyiségfejlesztő szituációs és szerepjátékok számára, melyeket a tanulók nagyon élveznek. Végül, de nem utolsó sorban a testnevelés órák egyik célja, az életkornak megfelelő komplexitású játékokat megtanítása, megszerettetése. Az alkotásvágy fejlesztésének

tanórán kívüli feladata, hogy kihasználjuk a környezetünkben lévő kulturális intézmények alkotó jellegű programjait.

A tanulási vágy fejlesztése:

Reálisan elvégezhető feladatok kitűzésével fejleszthetjük a továbbtanulási szándék és az önfejlesztési igény erősítésével.

1.1.2.SEGÍTŐ ÉLETMÓDRA NEVELÉS

A segítő életmódra nevelés, fejlesztés feladata kettős:

- Az egyéni értékrend és kreativitás fejlesztése
- A szociális készségek fejlesztése

Az egyéni szociális értékrend fejlesztése

Kötődés:

Az iskolai nevelés alapvető feladata megtalálni azokat a tanulókat, akikben gyenge a kötődési hajlam és elősegíteni annak megerősítését. Ez alapvetően az osztályfőnök feladata.

Rangsorképzés:

Az iskolai életet olyanná kívánatos alakítani, mely a rangsorképzési hajlam működését lehetővé teszi, ösztönzi, amelyben mindenki előbbre juthat valamilyen rangsorban, de csak az eredményei, a teljesítménye alapján.

Birtoklási hajlam helyes alakítása:

Fontos, hogy a tanulók megismerkedjenek az antiszociális birtoklási viselkedés korlátozását szolgáló szokások, parancsolatok, erkölcsi normák, jogszabályok, szankciók történelmi alakulásával és a hatályos jogszabályokkal. Ez elsősorban a társadalomismeret és osztályfőnöki órák feladata. A megosztási, felajánlási (adakozási) ajándékozási hajlam működését lehetővé kell tenni az iskolában (például: Mikulás napi, Valentin napi ajándékozás, jótekingony célú felajánlások szervezése).

Párképzés és szexualitás, családi lét- és utódnevelés:

Szintén osztályfőnöki és társadalomismereti órák témái lehetnek ezek a középiskolások számára különös jelentőséggel bíró hajlamok.

A szociális komponenskészletek gyarapításának segítése

Szociális szokások és minták

Nagyon fontos a tanulóknál az elvárásnak megfelelő magatartás kialakítása. Ehhez elsősorban megfelelő iskola életrendet és házi rendet kell kidolgoznunk, betartását pedig következetesen ellenőriznünk. A különböző szociális minták különösen befolyásolják a serdülők személyiségének kialakulását. A tömegkommunikáció negatív mintáit az iskolában élményszerű, pozitív mintákkal kell ellensúlyozni. A legjobb módszer a személyes példamutatás, de történelmi hősök, irodalmi személyiségek példája is ezt a célt szolgálja.

Szociális készségek

Szociális készségek közül az alábbiak fejlesztését tartjuk fontosnak, például toleranciakészség, konfliktuskezelés, alkalmazkodás és együttműködő készség, stb.

Szociális ismeretek

A társadalmi, gazdasági, állampolgári ismereteket tanító tantárgyak a legalkalmasabbak ezek közvetítésére.

Egészséges és kulturált életmódra nevelés

Ízlésformálás:

- esztétikus környezeti formák
- szakkörök
- kulturális csoportok
- kulturális rendezvények

Reális önbecsülés, önbizalom és ambíció kialakítása

1.3. AZ EGÉSZSÉGFEJLESZTÉSSEL KAPCSOLATOS PEDAGÓGIAI FELADATOK

1.3.1. Az egészségfejlesztés iskola feladatai

Az egészségfejlesztés – és annak egyik megvalósulási formája, a korszerű egészségnevelés – az egészségi állapot erősítésére és fejlesztésére irányul. Ide tartozik például az egészséges táplálkozás, a szabadidő aktív eltöltése, a mindennapos testmozgás, a személyi higiéné, a lelki egyensúly megteremtése, a harmonikus párkapcsolat és családi élet kialakítása, fenntartása, a családtervezési módszerek, az egészséges és biztonságos környezet kialakítása, az egészségkárosító magatartásformák elkerülése, a járványügyi és élelmiszer-biztonság megvalósítása.

Az egészségfejlesztési feladatok megoldása során az iskola

- minden rendelkezésre álló módszerrel elősegíti a tanulók és a nevelőtestület egészségének védelmét, az egészség fejlesztését és az eredményes tanulást.
- együttműködést alakít ki a pedagógiai, egészségügyi, gyermekvédelmi szakemberek, a szülők és a diákok között annak érdekében, hogy az iskola egészséges környezet legyen.
- egészséges környezetet, iskolai egészségnevelést és iskolai egészségügyi szolgáltatást biztosít, ezekkel párhuzamosan együttműködik a helyi közösség szakembereivel és hasonló programjaival, valamint az iskola személyzetét célzó egészségfejlesztési programokkal.
- kiemelt jelentőséget tulajdonít az egészséges étkezésnek, a testedzésnek és a szabadidő hasznos eltöltésének, teret ad a társas támogatást, a lelki egészségfejlesztést és a tanácsadást biztosító programoknak.
- olyan nevelési gyakorlatot folytat, amely tekintetbe veszi a pedagógusok és a tanulók „jólétét” és méltóságát, többféle lehetőséget teremt a siker eléréséhez, elismeri az erőfeszítést, a szándékot, támogatja az egyéni előrelépést.
- törekszik arra, hogy segítse tanulóinak, az iskola személyzetének, a családoknak, valamint a helyi közösségek tagjainak egészségük megőrzését, együttműködik a helyi közösség vezetőivel, hogy utóbbiak megértsék, a közösség hogyan járulhat hozzá – vagy éppen hogyan hátráltathatja – az egészség fejlesztését.

Az iskolai egészségfejlesztésnek ahhoz kell hozzájárulnia, hogy a tanulók kellő ösztönzést és tudást szerezhessenek egy személyes és környezeti értelemben egyaránt ésszerű, a lehetőségeket felismerő és felhasználni tudó, egészséges életvitelhez. Ehhez arra van szükség, hogy az egészséggel összefüggő kérdések fontosságát értsék, az ezzel kapcsolatos beállítódások szilárdak legyenek, s konkrét tevékenységekben alapozódhassanak meg. Az egészséges életmód, életszemlélet, magatartás szempontjából lényeges területeknek az iskola pedagógiai rendszerébe, összes tevékenységébe be kell épülnie.

Ezek közé tartoznak az alábbiak:

- önmagunk ismerete
- egészségi állapotunk ismerete
- a mozgás fontossága

Az egészségfejlesztésben képzett pedagógus szakembernek támaszkodnia kell az osztályfőnökök és az iskolai egészségügyi szolgálat szoros együttműködésére, a szaktanárok és a munkaközösség-vezetők munkájára. A feladat jellege közös problémakezelést és egységes viszonyulást igényel a résztvevők között:

- intézményvezető vagy megbízottja
- egészségnevelő pedagógus
- iskolaorvos, védőnő
- diákönkormányzatot segítő pedagógus
- gyermek- és ifjúságvédelmi felelős

1.3.2. AZ ELSŐSEGÉLY-NYÚJTÁSI ALAPISMERETEK ELSAJÁTÍTÁSA

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátítása tanítási órákon belül (osztályfőnöki, biológia- és testnevelésóra) és délutáni csoportfoglalkozásokon valósul meg az óra részeként. Ezt a feladatot a védőnő látja el, aki védőnői szakdiplomával rendelkezik.

Az iskolai elsősegélynyújtás oktatásának legfőbb célja

- fejleszteni a beteg, sérült és fogyatékkal élő emberek iránti elfogadó és segítőkész magatartást,
- megismertetni a környezet – elsősorban a háztartás, az iskola és a közlekedés, a veszélyes anyagok – egészséget, testi épséget veszélyeztető leggyakoribb tényezőit,
- felkészíteni a veszélyhelyzetek egyéni és közösségi szintű megelőzésére, kezelésére.

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításának formái

- *Szervezetten, a biológia–egészségtan tanterv részeként, 10. évfolyamon „Összhangban a környezettel: az egészség megőrzése” című fejezet kiegészítéseként. A szaktanár a védőnő által összeállított óravázlat segítségével kéri számon a tanultakat.*
- *Önkéntes jelentkezés formájában, tanórán kívüli csoportfoglalkozáson, tanfolyamon való részvétellel a 11,12. évfolyamon.*

Iskolánk kapcsolatot tart a *Magyar Vöröskereszt* helyi szervezetével, amelynek munkatársai a felmenő rendszerű elsősegélynyújtó versenyek megszervezésében, a versenyekre való utazás

lebonyolításában és diákjaink társadalmi elsősegélynyújtásba való bevonásával segítik a közösségi munkát.

1.4. A KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉSSEL KAPCSOLATOS PEDAGÓGIAI FELADATOK

A közösség olyan együttműködésre szerveződött emberi csoport, amelyet a közös érdek, közös cél, közös értékrend és közös tudat tart össze. Fontos az együttes élmény ereje, mert a közös szokások révén kialakult elvárások lesznek a szabályozók. Az igazi tanulói és más emberi közösség a legegységesebb emberi, kulturális, vallási, nemzeti és szociális értékek hordozója, közvetítője, amely messzemenően figyelembe veszi a közösség tagjainak egyéni sajátosságait.

Célja: A közösség segítse az egyének fejlődését, képességeinek kibontakozását úgy, hogy azok egyéni lehetőségeik maximumára jussanak el.

A közösségi nevelés területei:

- a család,
- az iskola,
- az iskolán kívüli közösségek

1.4.1. A TANÍTÁSI ÓRÁN MEGVALÓSÍTHATÓ KÖZÖSSÉG FEJLESZTŐ FELADATOK

Az osztályfőnök pedagógiai munkájának alapvető feladata és célja a tanulók *megismerése és fejlesztése*. A két tevékenység nem különíthető el egymástól, de a munka egyes szakaszaiban egyik vagy másik előtérbe kerülhet, megelőzheti a másikat.

A megismerés - iskolában és iskolán kívül - permanens folyamat, soha sem lehet befejezettnak nyilvánítani. A tanulók folyamatos megismerésének legfontosabb lehetőségei és módszerei:

- Az osztályban tanító szaktanárok tapasztalatainak felhasználása, tudásszint mérések:
Minden szaktanár szaktárgyából általában év eleji tudásszint felmérést végez. (A belépő 9. évfolyamokon ez kötelező). Ezek a felmérések elsősorban a tanulók bemeneti tudásszintjéről, kognitív képességeiről adnak információt, erre építve tervezhetjük meg a tananyag feldolgozását.
- Ezen kívül az osztályfőnöknek fontos megismernie a tanulók szaktanárok által feltárt érdeklődési körét, szakmai irányultságát, kezűgyességét, stb.
- A tanulókkal folytatott egyéni és csoportos beszélgetések:
A tanulók közvetlenebbül, őszintébben nyilvánulnak meg, mint írásos felmérés alkalmával. Közben az osztályfőnök meggyőződhet a tanulók gondolat- és érzelmvilágának, magatartásának motiváltságáról, gazdagságáról vagy sekélyes voltáról. Megállapíthatja a tanulók állításai mögött meghúzódó érdeklődést és meggyőződést vagy annak hiányait, kifürkészheti cselekvéseik indítékait, megkeresheti az egymáshoz vagy a közösséghez való kötődésük bonyolult szálait.

1.4.2. AZ EGYÉB FOGLALKOZÁSOK KÖZÖSSÉGFEJLESZTŐ FELADATAI

- A tanulók megfigyelése közösségi rendezvényeken:
Kötetlen foglalkozásokon, rendezvényeken a tanulók oldottabban nyilvánulnak meg, sok olyan tulajdonságuk kerül a felszínre, amelyet az osztályfőnök nem hagyhat figyelmen kívül, például a tanulók szervezőképességéről, megbízásuk teljesítéséért érzett felelősségéről, a másik nemhez való viszonyáról, illetve a tanulócsoporthoz tartozásának szilárdságáról vagy éppen ingatag voltáról.
- Osztályfőnöki látogatás szakórákon, szakmai gyakorlatokon:
Az osztályfőnök tanítványainak új oldalait ismerheti meg. Meggyőződhet képességeikről, magatartásukról, gyakorlati érzékükről, munkához való hozzáállásukról, stb. A pályaorientáció szempontjából is fontosak lehetnek az ilyen látogatások.
- Szülői értekezleten, fogadóórán nyerhető tapasztalatok:
A szülői értekezlet és a fogadóóra lehetőséget ad arra, hogy az osztályfőnök viszonylag rövid idő alatt sok szülőt ismerjen meg személyesen, s ezáltal első kézből tájékozódjon a szülők véleményéről. Annak felderítésére is jó alkalom, hogy a szülők mennyiben ismerik az iskolai céljait, feladatait, érték- és normarendszerét, illetve, hogy melyek a szülők elvárásai az iskolával szemben.
- Az osztályfőnök feladatai a közösségfejlesztés kapcsán:
Egy csoport közösséggé válása fokozatosan megy végbe.
Legfontosabb szakaszai:
 - kezdeti együttlét
 - szerveződés
 - a közösség erőinek kibontakoztatása
 - együttműködés
 - öntevékenység kialakulása.

Ezek a szakaszok nem különülnek el mereven egymástól, inkább az előrehaladás menetét mutatják. A tanulók megismerésének, személyiségfejlesztésének és közösséggé alakításának együtt kell haladnia. A kezdeti időszakban az osztályfőnök egy laza csoporttal áll szemben, akik nem ismerik egymást, összekerülésüket tőlük független tényezők szabják meg. Az osztályközösség kialakítása azonban már kezdetben sem előzmény nélküli, mozgósítani lehet a tanulók általános iskolai közösségi élményeit, tapasztalatait.

A szerveződés folyamatát az osztályfőnöknek kell megindítani, melynek első lépései az ismerkedés, a követelménytámasztás, a tájékoztatás és az osztályprogram felvázolása.

Az ismerkedés:

Nagyon fontos a tanév eleji bemutatkozás, erre legalább egy, de inkább két osztályfőnöki órát kell szánni. Ezzel alapozódik meg a személyes kapcsolat az osztályfőnök és az osztály, illetve az osztály egyes tagjai között. Már ekkor kialakulnak bizonyos érzelmi reakciók: rokonszenv, ellenszenv, közömbösség, stb. Átmeneti helyzet adta kapcsolatok teremthetnek az osztályon belül, például egy helyről bejárók, kollégisták, ugyanazon általános iskolából érkezettek, stb. Ezek általában felszínesek, külsőségesek, de már baráti párok, összetartozó csoportok is képződhetnek. Az osztályfőnök feladata a spontán kapcsolatok létrejöttének segítése.

A követelménytámasztás:

A tanulókkal ismertetni kell a közelebbi és távolabbi célokat, követelményeket. Ezt nemcsak az osztályfőnök, hanem minden szaktanár feladata is a saját szakterületén. Az azonos követelményeknek való megfelelés rendkívül fontos szerepet tölt be a közösségfejlesztésben. A feladatok tudatosítására, a leglényegesebb magatartási normák elfogadtatására irányuló hatások biztosítása és a közösségi élmények érzelmi telítettsége különösen kezdetben nagyon lényeges.

E szakaszban különös jelentőségű az osztályfőnök vezetése (diktatórikus, demokratikus, engedékeny, stb.), amely egyben megadja a növendékeknek is az alaphangot.

A tájékoztatás:

Tájékoztatni kell az osztályt a szokássá érett iskolai hagyományokról: házirendről (diákönkormányzat), vagy szokásos versenyekről és egyéb iskolai rendezvényekről, tanévnyitó, tanévzáró, szalagavató, ballagás.

Az osztályprogram felvázolása:

Ez az osztályfőnöki órák témáinak, valamint az órán és az iskolán kívüli közös megmozdulások megtervezésének folyamata. Az osztályfőnöki órák témáinak összeállításakor az osztályfőnök igyekezzék maximálisan támaszkodni az osztály érdeklődésére. Az órán és az iskolán kívüli osztályprogram összeállításakor is törekedni kell a tanulók aktivizálására: közös mozi-, színház-, múzeum- vagy kiállítás látogatás, osztálykirándulás, klubdélután tervezésénél az osztályfőnök jelezze, hogy ezek megszervezésében és lebonyolításában számít az önkéntesen jelentkezőkre.

Az osztályfőnöki munka további feladata a közösségfejlesztés szempontjából a tanulók beilleszkedésének elősegítése, valamint a közösségi együttműködés szabályainak elsajátíttatása és betartatása a közösség erőinek kibontakoztatásával. Osztályfőnöki órákon a kötetlen beszélgetések során lehet megfelelő élményeket, tapasztalatokat mozgósítani az életet szabályozó erkölcsi normák megállapításához, a helyes szokások kialakulásához és gyakorlásához. Egyes témáknál szakavatott külső előadót érdemes hívni, például védőnő, iskolaorvos, rendőr.

A közösségfejlesztés akkor éri el maximális célját, amikor egy-egy osztályközösség tagjai egységgé szerveződnek és ezt az egységet fenn is tartják az együttműködés és az öntevékenység által. Ennek kialakítására iskolánkban leginkább a négy évfolyamos szakközépiskolai képzés során van lehetőség.

1.4.3. A TANULÓK KÖZÖSSÉGEIVEL ÉS A DIÁKÖNKORMÁNYZATTAL KAPCSOLATOS KÖZÖSSÉGFEJLESZTŐ TEVÉKENYSÉG

A tanórán kívüli tevékenységgel kapcsolatos közösségfejlesztő tevékenység:

- A közösségfejlesztő tevékenységek körébe tartozik az irányított szakmai gyakorlat, irányított üzemlátogatás, ahol a tanulócsoporthoz a gyakorlati tevékenység kapcsán csoportokban, közösen oldanak meg szakmai feladatokat.

- Az iskolai diákönkormányzat szervezése és működtetése. A Diákönkormányzat a tanulók hivatalos érdekképviseleti szerve, melynek tevékenysége egyrészt a közvetlen tanulmányi és intézményi viszonyokra, másrészt a diákélet egyéb tevékenységeire terjed ki. Végző soron az iskolai oktató-nevelő tevékenységrendszer hatékonyságának, sikerének fontos eleme.

1.4.4. A SZABADIDŐS TEVÉKENYSÉG KÖZÖSSÉGFEJLESZTŐ FELADATAI

Az ünnepélyekkel, megemlékezésekkel, a hagyományok ápolásával kapcsolatos közösségfejlesztő tevékenység

Iskolánk életében fontos szerepet játszanak a kulturális és tantárgyakhoz fűződő hagyományok. Ez utóbbihoz tartozik a tanulmányi és szakmai versenyeken való részvétel.

Kulturális hagyományaink:

- Nemzeti ünnepeink (október 23.; március 15.) méltó megünneplése
- Egyéb kulturális rendezvényeink: Mikulás (osztálykeretben), Karácsony

Szakmai hagyományaink:

- Gourmand napok (december első hete)
- Gourmand piknik (május utolsó hete)

Megemlékezések:

- Az aradi vértanúkról, a fasiszta diktatúra, a kommunista diktatúra és a holocaust áldozatairól
- Szalagavató
- Ballagás
- Ifjúsági rendezvényeink, amelyet a diákönkormányzat patronál, szervez.

1.5. A PEDAGÓGUSOK HELYI FELADATAI, AZ OSZTÁLYFŐNÖKI FELADATOK

A pedagógusok feladatainak részletes listáját személyre szabott munkaköri leírásuk tartalmazza.

A pedagógusok legfontosabb helyi feladatait az alábbiakban határozzuk meg.

- a tanítási órákra való felkészülés,
- a tanulók dolgozatainak javítása
- a tanulók munkájának rendszeres értékelése,
- a megtartott tanítási órák dokumentálása, az elmaradó és a helyettesített órák vezetése,
- érettségi, különbözeti, felvételi, osztályozóvizsgák lebonyolítása,
- kísérletek összeállítása, dolgozatok, tanulmányi versenyek összeállítása és értékelése,
- a tanulmányi versenyek lebonyolítása,

- tehetséggondozás, a tanulók fejlesztésével kapcsolatos feladatok,
- felügyelet a vizsgákon, tanulmányi versenyeken, iskolai méréseken,
- iskolai kulturális és sportprogramok szervezése,
- osztályfőnöki, munkaközösség-vezetői, diákönkormányzatot segítő feladatok ellátása,
- az ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok ellátása,
- szülői értekezletek, fogadóórák megtartása,
- részvétel nevelőtestületi értekezleteken, megbeszéléseken,
- részvétel a munkáltató által elrendelt továbbképzéseken,
- a tanulók felügyelete óráközi szünetekben és ebédeléskor,
- tanulmányi kirándulások, iskolai ünnepek és rendezvények megszervezése,
- iskolai ünnepeken és iskolai rendezvényeken való részvétel,
- részvétel a munkaközösségi értekezleteken,
- tanítás nélküli munkanapon az igazgató által elrendelt szakmai jellegű munkavégzés,
- iskolai dokumentumok készítésében, felülvizsgálatában való közreműködés,
- szertárrendezés, a szakleltárak és szaktantermek rendben tartása,
- osztálytermek rendben tartása és dekorációjának kialakítása.

Az osztályfőnököt – az osztályfőnöki munkaközösség vezetőjével konzultálva – az igazgató bízza meg minden tanév júniusában, elsősorban a pedagógiai alkalmasságot és a felmenő rendszer elvét figyelembe véve.

Az osztályfőnök feladatai és hatásköre

- Az iskola pedagógiai programjának szellemében neveli osztályának tanulóit, munkája során maximális tekintettel van a személyiségfejlődés jegyeire.
- Együttműködik az osztály diákbizottságával, segíti a tanulóközösség kialakulását.
- Segíti és koordinálja az osztályban tanító pedagógusok munkáját. Kapcsolatot tart az osztály szülői munkaközösségével.
- Figyelemmel kíséri a tanulók tanulmányi előmenetelét, az osztály fegyelmi helyzetét.
- Minősíti a tanulók magatartását, szorgalmát, minősítési javaslatát a nevelőtestület elé terjeszti.
- Szülői értekezletet tart.
- Ellátja az osztályával kapcsolatos ügyviteli teendőket: digitális napló vezetése, ellenőrzése, félévi és év végi statisztikai adatok szolgáltatása, bizonyítványok megírása, továbbtanulással kapcsolatos adminisztráció elvégzése, hiányzások igazolása.
- Segíti és nyomon követi osztálya kötelező orvosi vizsgálatát.
- Kiemelt figyelmet fordít az osztályban végzendő ifjúságvédelmi feladatokra, kapcsolatot tart az iskola ifjúságvédelmi felelősével.
- Tanulóit rendszeresen tájékoztatja az iskola előtt álló feladatokról, azok megoldására mozgósít, közreműködik a tanórán kívüli tevékenységek szervezésében.
- Javaslatot tesz a tanulók jutalmazására, büntetésére, segélyezésére.

- Részt vesz az osztályfőnöki munkaközösség munkájában, segíti a közös feladatok megoldását.
- Rendkívüli esetekben órát látogat az osztályban.

1.6. A KIEMELT ELMT IGÉNYLŐ TANULÓKKAL KAPCSOLATOS PEDAGÓGIAI TEVÉKENYSÉG

1.6.1. TEHETSÉG, KÉPESSÉG KIBONTAKOZÁSÁT SEGÍTŐ TEVÉKENYSÉG

A tehetséggondozás elszakíthatatlan részét képezi a színvonalas oktatásnak.

A tehetséggondozás céljai intézményünkben:

- minden diákunk tehetségének felismerése és felkarolása,
- tehetségfejlesztés
- a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók felzárkóztatása,
- a középiskolában tanult ismeretek szintézisének biztosítása.

A tehetséggondozás feladatai intézményünkben:

- egyéni és kiscsoportos tehetséggondozó órák,
- hátrányos helyzetű diákok számára szervezett felzárkóztató foglalkozások,
- szakköri foglalkozások

Minden embernek vannak valamilyen területen az átlagosnál jobb, sokszor kiemelkedő képességei. A pedagógus feladata tehát elsősorban az, hogy felderítse ezeket a (néha egészen különleges) képességeket, és kibontakoztatásukat legjobb tudása szerint segítse. Különösen fontos ez iskolánkban, ahol a tanulmányi munka a többségnek nem nyújt igazi sikerélményt, ami nélkül pedig a kiegyensúlyozott életvitel elképzelhetetlen.

Ennek érdekében a pedagógus részéről feltétlenül szükséges:

- Jó kapcsolat az osztályközösségekkel, hiszen csak így alakulhat ki az a bizalom, mely őszinteséget, nyíltságot eredményez az egyéni elbeszélgetések során.
- Tanórán kívül minden lehetőséget kihasználni az egyes tanulókkal való ismerkedésre, érdeklődési körük, életkörülményeik, igény szintjük megismerésére.
- Olyan helyzetbe hozni tanítványainkat, ahol esetlegesen még önmaguk által sem ismert képességeikre fény derülhet, érdeklődésük jó irányba fordulhat (pl. kisebb szereplések, osztálydekoráció, osztályfőnöki órák keretében az élet különböző területeihez kapcsolódó kiállítások látogatása stb.)
- A pedagógus legyen széles körben tájékozott „szűkebb hazája” lehetőségeivel, az itt működő egyesületek helyszíneivel, látogatásuk feltételeivel, és a tanulót irányítsa oda, ahol a legtöbb lehetőséget kapja egyéni képességeinek kibontakoztatására.
- A szabadidő-szervező fontos feladata, hogy a városban zajló rendezvényekről az iskola tanulóit értesítse
- A szociális, illetve anyagi körülményekből fakadó hátrányok leküzdéséhez minél több segítséget nyújtani, felhívni a figyelmet az esetleges pályázati lehetőségekre.

Az iskola lehetőségeihez mérten helyben is biztosítja azokat a feltételeket, melyek közt az egyéni érdeklődés kielégítést nyerhet. Erre elsősorban olyan téren adódik lehetőség, ami többeket megmozgathat:

- A választható foglalkozások keretében, érdeklődési körök szerint szervezett szakmai jellegű csoportok: pl. Bon-bon készítés, zöldségszobrászat, sommelier tanfolyam, mixer tanfolyam, küzdősportok, stb.
- A különböző tantárgyakból házi versenyeket szervezünk.

1.6.1.1. AZ OSZTÁLYFŐNÖK SZEREPE A TEHETSÉG, KÉPESSÉG KIBONTAKOZTATÁ-SÁT SEGÍTŐ TEVÉKENYSÉGBEN

A középiskolai tanulmányok kezdetén fel kell mérnie a tanulók tudásszintjét (a későbbiekben folyamatosan követve alakulását) nemcsak tanulmányi területen (pl. idegennyelv-tudás, helyesírási, matematikai készségek, logikus gondolkodás, esetleg intelligencia mérése), hanem a különböző szabadidős tevékenységek, sportok, érdeklődési körök, manuális tevékenységek, szervezői munka területén is az osztályfőnök szerepe a továbbiakban elsősorban koordináló, ill. ösztönző jellegű:

- a megfelelő szaktanár figyelmének felhívása a tehetséges tanulóra - osztály-, esetleg iskolai szintű tevékenységformák, feladatok, szereplési lehetőségek keresése (pl: társastánc tudással)
- alapítványi bálók műsorában, szalagavató bál nyitótáncában való közreműködés
- jó készügyességű tanulók dekorációs feladatokkal való megbízása

1.6.2. A SAJÁTOS NEVELÉSI IGÉNYŰ TANULÓK NEVELÉSÉNEK ÉS OKTATÁSÁNAK ELVEI

A sajátos nevelési igényű – a Szakértő Bizottság által megállapított – egyéb pszichés fejlődési zavar (súlyos tanulási, figyelem-vagy magatartás-szabályozási zavar) tanulók esetében is a NAT-ban meghatározott egységes fejlesztési feladatokat kell alapul venni. Ennek során a tanulók lehetőségeihez, korlátaihoz és speciális igényeihez igazodva a köznevelési törvényben rögzített következő elvek alkalmazandók:

- az érdemjegyekkel és osztályzatokkal történő értékelés és minősítés alól, ehelyett szöveges értékelés és minősítés alkalmazását írja elő,
- a gyakorlati képzés kivételével egyes tantárgyakból, tantárgyrészekből az értékelés és a minősítés alól.
- Az érettségi vizsgán az egyes tantárgyak helyett a tanuló – a vizsgaszabályzatban meghatározottak szerint – másik tantárgyat választhat.

A fogyatékoság egyes típusaival összefüggésben felmerülő sajátos feladatokról, fejlesztésükről a sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának tantervi irányelve és a vizsgaszabályzatok adnak eligazítást.

Iskolánkban az SNI és a BTM tanulóinkat integráltan oktatjuk. Az meggyőződésünk, hogy az együttnevelés sikerkritériumai:

- A pedagógus, a szülők közösségének felkészítése az SNI tanulók fogadására.

- A különböző pedagógiai színtereken a rehabilitációs, rehabilitációs szemlélet érvényesülése és a sérülés-specifikus módszertani eljárások alkalmazása.
- A módszerek módszerkombinációk megválasztásában a „sérülés-specifikusság” alkalmazkodást jelent az SNI típusához, az elmaradások súlyosságához, az egyéni fejlődési sajátosságokhoz.

1.6.2.1.A TANULÁSI KUDARCNAK KITETT TANULÓK FELZÁRKÓZTATÁSÁT SEGÍTŐ PROGRAM

A tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatásának segítése a következő tevékenységek során történik:

- az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése, egyéni foglalkozás;
- heti 2 korrepetálási óra évfolyamonként;
- felzárkóztató órák –tanórán kívül
- szoros kapcsolat a nevelési tanácsadóval és a Tanulási Képességeket Vizsgáló Szakértői Bizottsággal;
- inger-gazdag környezet kialakítása;
- a gyermek személyiségének átgondolt és reális megítélése;
- a tanuló testi-lelki állapotának minél teljesebb felmérése;
- ok-okozati összefüggések feltárása
- negatív környezeti hatások kiszűrése;
- a részképesség-kiesések lehetőség szerinti korrigálása;
- a nevelők és a tanulók személyes kapcsolata;
- családlátogatások;
- a szülők, a családok nevelési gondjainak segítése;
- a továbbtanulás irányítása, segítése.

A felzárkóztatás formái

Programunk végiggondolásakor figyelembe vettük, hogy a tanulási kudarc oka nagyon gyakran a hátrányos helyzet, a szülők társadalmi munkamegosztásban elfoglalt helye miatti alulmotiváltság, a gyenge kulturális örökség, egyszóval a kedvezőtlen szociokulturális környezet.

- A hátrányos helyzet csökkentését legjobban a tudáshiány csökkentésével tudjuk enyhíteni. Erre szolgálnak a 9. évfolyamokon tervezett felzárkóztató, illetve a 12. évfolyamokon tervezett érettségire felkészítő foglalkozásaink.
- Az információszerzés készségének megtanítását is fontosnak tartjuk; a könyvtári foglalkozások, az informatika tananyag egy része, illetve a tananyaghoz kötődő feladatmegoldások egy része is ezt szolgálja.
- A tankönyvválasztásnál törekszünk arra, hogy könnyen érthető, jól tanulható tankönyvet válasszunk tanítványainknak (érthető, tanulható, sok ábrát és ahhoz magyarázatot is tartalmaz, stb.)
- Folyamatosan figyeljük a pályázati lehetőségeket és minden olyan pályázati lehetőséget megragadunk, amelynek révén enyhülhet a tudásbeli és kulturális hátrány.

- Egyéni bánásmódot biztosító iskolai és pedagógiai környezetben segítjük az individuális hátrányok csökkentését. A tanuló személyiségének megfelelő differenciált pedagógiai módszereket alkalmazunk a nevelés során.
- Fontosnak tartjuk még a mentálhigiénés gondozást az egészséges testi-lelki fejlődés biztosítására. Ezt részben folyamatos tanórán kívüli egyéni beszélgetésekkel kívánjuk elérni, részben mentálhigiénés szakember előadásaival, ami az osztályfőnöki programba illeszkedik, harmadrészt szükség esetén szakemberhez utalással segítünk (mentálhigiénés szakember, nevelési tanácsadó, pszichológus, pszichiáter).
- A tanulási kudarcnak kitett tanuló felzárkóztatását segíti a patronáló tanári rendszer.

A tanulási képességek fejlesztése

Megismerés

- A megfigyelési képesség fejlesztése
- Az átkódolás fejlesztése: ilyen például az idegen nyelv tanítása során a fordítás vagy a szöveges feladatok formalizálása, az olvasás folyamatában működő képzelet.
- Értelmezés: Minden tantárgy jó lehetőséget kínál e képesség fejlesztésére.
- Bizonyítás, érvelés: (A bizonyítási képesség fejlesztése rendszeres lehet matematika órán)

A kommunikáció (a magyar nyelv tantárgy retorika fejezetének feldolgozása során)

- Ábrázolás és ábraolvasás: ábra és modell használatával, rajzvázlatok készítésével fejleszthető. A tankönyvek, taneszközök megválasztásánál fontos szempont legyen, hogy ábráival mennyiben fejleszti ezt a képességet. Helyi tantervünkben ezt a célt leginkább a rajz és vizuális kultúra oktatása szolgálja.
- Nyelvtudás: a tapasztalati nyelvtudás fejlesztésének fontos eszköze, lehetősége és feladata az olvasás és a szövegtanulás.
- Az értelmező nyelvtudás fejlesztése csak bizonyos szint után lehetséges. Ebben a szóbeli minták és egyre komplexebbé váló szövegek elolvasása segít.
- Beszéd és beszédértés: sajnos tanulóink közül sokan kialakulatlan beszédtechnikával rendelkeznek és alig érthető artikulációval beszélnek. Jelentős részük megrekedt a szituatív beszéd és a cselekményes elbeszélés közlési és befogadói szintjén. Többségük képtelen néhány percnél hosszabb összefüggő szöveg elmondására. Ezért fontos az artikulációs készség, a fejlett szóbeli közlési és befogadói képesség kialakítása, ha szükséges külső szakemberek bevonásával (logopédus, nevelési tanácsadó, fejlesztő pedagógus).
- Írás és olvasás: egyre több tanulónál előfordul, hogy az olvasási készség és az íráskészség elsajátításával kell foglalkoznunk, és csak ezt követheti a fejlesztés. Ezt a feladatot csak felzárkóztató foglalkozások, illetve a tanulókkal való egyéni foglalkozás keretében lehet megvalósítani.
- Formalizált kommunikáció: táblázatok, lexikonok, stb. használata

Gondolkodás:

- Problémamegoldó gondolkodás fejlesztése.
- Viszonyítás: rendszeresen gyakoroltassuk minden tantárgynál a több szempontú viszonyítást, a szelektálást, a keresést (például növényhatározó használata) és a szortírozást.

- Általánosítás és osztályozás: általánosítási és osztályozási feladatok gyakorlására minden tantárgy alkalmas. Különösen előnyös és a tanulási módszerek elsajátítását is segíti, ha egy-egy tananyag tartalmát hierarchikusan osztályozzuk a tanulókkal közösen. Ezzel a szöveg-feldolgozási képességet is fejlesztjük.
- Problémamegoldás: fejlesztésére ugyanaz vonatkozik, mint az előző képességre.

Tanulás:

- A tanulási képesség fejlesztése a kognitív képességek fejlesztésével és a tanulási módok optimalizálásával valósítható meg. Ezért fontos feladat megismertetni tanulóinkat az alapvető tanulási módokkal és megtanítani őket a helyes használatukra. A tanulás tanítása különösen az első évfolyamokon font.

1.6. 3.BEILLESZKEDÉSI, MAGATARTÁSI ÉS TANULÁSI NEHÉZSÉGEKKEL KÜZDŐK SEGÍTÉSE

Az iskolánkba érkező tanulók döntő többsége beilleszkedési, magatartási zavarokkal küzd. Bizalmatlanok, ellenségesek a tanárokkal, megnyilatkozásaikkal provokálják a figyelmet, agresszívek, méltatlankodók, nagyon érzékenyek és ugyanakkor nagyon támadók. Az iskola családi légköre, a pedagógusaink humanizmusa és gyermekszeretete ezeket a deviáns megnyilvánulásokat viszonylag rövid idő alatt visszaszorítja. A beilleszkedés gyors, pár hónap után a gyereket megszeretik iskolájukat, tanáraikat, - együttműködők, barátságosak lesznek, - és semmi körülmények között nem akarnak másik iskolába átmenni. A magatartási zavarok kezelése; durva hangnem, közönséges beszéd, együttélési normák figyelmen kívül hagyása, kulturálatlan viselkedés a teljes képzési időszak alatt jellemző úgy látjuk, hogy a kamaszkori gondjaival tanulóink nagyon magára hagyottak.

A vállalkozó szülők minden energiát leköti a vállalkozás sikeres működtetése, a munkavállaló szülők minden erőfeszítése a munkahely megtartására koncentrálódik – így nincs idejük kamasz gyermekeikkel való foglalkozásra.

Pedagógiai tevékenység:

Az iskolára hárul - teljes egészében - a kulturált viselkedés normáinak megtanítása, amelyet osztályfőnöki órákon, viselkedéskultúra modul keretében illetve egyéni foglalkozással oldunk meg. Minden tanuló a vendéglátás etikai kódexét feldolgozza és abból dolgozatot ír, hogy megismerje a vállalkozási szféra elvárásait. Az iskola DÖK mellett egy Etikai Bizottság működik, amely minden etikai vétség megítélésében, minősítésében, szankcionálásában véleményt nyilvánít.

Napjainkban olyan mértékben nőtt a speciális pedagógiával kezelhető és tanítható diákok számaránya, (12%) hogy szükséges újabb eszközök, módszerek alkalmazása a sikeres felzárkóztatás érdekében. Tényszerű adat, hogy a szakiskolákban tanuló diákok jelentős része részképesség zavarral, tanulási nehézséggel küzd. Tapasztalati tényeken alapul az is, hogy a tanulók inkább az érettségit adó középiskolákat választják, még gyengébb tanulmányi eredmény esetén is, mert érettségi birtokában jobb esélyeik vannak a kvalifikáltabb szakmák választására.

Ilyen tendenciák mellett csak azok a tanulók kerülnek a szakiskolák 9-10. osztályába, akiket nem vettek fel máshova. Ezért igen magas a különféle tanulási nehézségekkel és zavarokkal rendelkező tanulók aránya. Ebből következik a magas lemorzsolódási arány is, amely további

hátrányokat indukál és a későbbi társadalmi beilleszkedés szakmai képesítés nélkül igencsak nehezzé válik.

Ezt felismerve döntött úgy az iskola vezetése, hogy patronus tanárt alkalmaz, akinek a feladata:

- Foglalkozzon a hátrányos helyzetű, lemorzsolódás veszélyének kitett tanulókkal
- A bemeneteli felmérések alapján szervezze meg a korábban keletkezett iskolai hátrányok ledolgozását, a felzárkóztatás, az alap- és kulcskompetenciák elsajátítása érdekében.
- A patronáló tanár tesz javaslatot a különböző iskolán kívüli programok szervezésére, korrepetálásokra, tehetséggondozó foglalkozásokra. Ezeket a foglalkozásokat szükség szerint délután, az aktuális felmérések és kompetenciamérések alapján tervezzük, feltétlenül kiscsoportos formában. Szükség esetén foglalkozások tanév közben és a nyári tanítási szünet alatt is indíthatók.
- További feladatként jelenik meg a pályaorientációs tevékenység, amely elsősorban a fiatalok motivációját a munkaérték bemutatását és értelmezését adja meg számukra.
- A patronáló tanár feladata, a vendéglátó vállalkozásokkal való kapcsolattartás, továbbá a szükséges felnőttképzési szolgáltatások megszervezése.

1.6.4. GYERMEK- ÉS IFJÚSÁGVÉDELEMSEL ÖSSZEFÜGGŐ FELADATOK

Az 1997. évi XXXI. (V. 08.) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény segíti intézményünk ifjúságvédelmi tevékenységrendszerének kialakítását.

A gyermek és ifjúságvédelem átfogja az iskola teljes pedagógiai tevékenységét. Legfontosabb célunk a megelőzés.

Fokozott figyelmet fordítunk a magatartási, értelmi, egészségügyi rendellenességekre, a nevelési, szociális, családi problémákra, a drog-prevencióra.

Partnereink ebben: a tantestület, a szülők, az iskolaorvos, az iskolai védőnő, a gyakorlati helyek szakoktatói, a Nevelési Tanácsadó, Pedagógiai Szolgáltató Intézet, és a helyi Rendőrkapitányság.

Ezt a munkát az igazgató koordinálja, szükség esetén segítséget kér a partnerkapcsolatban álló gyermekvédelmi intézményektől.

Feladataink az ifjúságvédelem területén

- Minden dolgozónak ismernie kell a gyermekvédelmi törvényt, valamint a munkavédelmi szabályzatot, amely tartalmazza az iskola balesetvédelmi rendelkezéseit, iskolánk védő-, óvó intézkedéseit, amelynek betartása és betartatása kötelező.
- A tanulók részére egészségük, testi épségük megőrzéséhez szükséges ismeretek átadjuk,
- Védjük diákjainkat a káros szenvedélyektől, a sorozatos kudarcoktól és az egyéni megrázkódtatásoktól,

- Tájékoztatjuk tanulóinkat arról, hogy a droghoz való hozzájutás, a szélsőséges politikai csoportosulásokhoz csatlakozás, a különböző szekták, és az ellenőrizhetetlen propaganda agresszív hatása veszélyt jelent mindannyiunk számára
- Gyermekvédelmi feladatokat látunk el a tanulóbaesetek megelőzése, ill. baleset esetén,
- Az osztályfőnököknek az osztályfőnöki órákon a tanulókkal ismertetni kell az egészségük és testi épségük védelmére vonatkozó előírásokat, a tilos és elvárható magatartásformákat, a balesetek megelőzését szolgáló szabályokat:
- Az iskola környékére vonatkozó közlekedési szabályok (átkelés a HÉV sínpályáján) betartása és betartatása kiemelt feladataink közé tartozik.
- A Házirend balesetvédelmi előírásait következetesen ellenőrizzük:
 - az informatika terem, a tanműhelyek, a szaktantermek, a tornaterem használati rendjét;
 - rendkívüli esemény (baleset, tűzriadó, bombariadó, természeti katasztrófa stb.) bekövetkezésekor a szükséges előírásokat, teendőket, menekülési útvonalat, menekülés rendjét.
- A tanulók kötelességeit folyamatosan tudatosítjuk, a balesetek megelőzésével kapcsolatban: elsősorban a tanulmányi kirándulások, túrák előtt, táborozások alkalmával, a közhasznú munkavégzés megkezdése előtt, ill. egyéb rendkívüli események után.
- A tanév végén a nyári idénybalesetek veszélyeire is felhívjuk a tanulók figyelmét.
- Bármilyen oknál fogva hátrányos helyzetben lévő, lemaradó tanulók felzárkóztatásának a segítését biztosítjuk.
- A veszélyeztetett tanulók felderítése, az okok feltárása
- Segítséget nyújtunk minden rászoruló tanulónknak.

Módszerek:

- tájékozódás, tájékoztatás,
- önismeret fejlesztése,
- egyéni foglalkozás,
- szakemberhez irányítás,
- anyagi támogatás nyújtása.

1.6.5. A SZOCIÁLIS HÁTRÁNYOK ENYHÍTÉSÉT SEGÍTŐ TEVÉKENYSÉG

A témát az előzetes mérés, az abból fakadó célmeghatározás a célokból adódó feladatok kitűzése és újabb mérés viszonylatában vizsgáltuk.

1.6.5.1. MÉRÉS, CÉLOK, FELADATOK, SZERVEZETI KERETEK

A mérés célja a tanulók szociális helyzetének és szocializálódásának felmérése. A mérés szervezeti **Formái:**

- osztályfőnöki órákon való beszélgetések alkalmával szerzett benyomások, információk,
- a tanulók viselkedésének megfigyelése, tanórákon, szünetben, szabadidős foglalkozásokon,
- munkahelyi visszajelzések figyelembevétele,
- szülőkkal való beszélgetések,

- tesztlapok, kérdőívek, önértékelő tesztek kitöltése,
- statisztikai adatok (pl. tankönyvtámogatás igénylése kapcsán),
- szülők kapcsolattartási szándékának megismerése,
- tanulók tanulmányi eredménye,
- a pedagógiai napló egyéb adatainak feldolgozása,

A célok

- A tanuló családi környezetének, személyiségi jegyeinek megismerése
- A szocializálódás alapvető ismérveinek megismerése
- A tanulóval történő korrekt bizalmi viszony kialakításával el kell érni, hogy a tanuló őszintén beszéljen problémáiról
- A szülők partnerként való megnyerése
- A szakmai motiváció megteremtése
- A tanuló merje elfogadni a segítséget, tudjon élni a felkínált lehetőségekkel

Feladatok

- Felmérések készítése, értékelése.
- Gyermek viselkedésének megismerése.
- A rászorultság felmérése statisztikai adatokkal.
- A gyermek és szülők megnyerése egyéni beszélgetéssel.
- A tanuló életre való felkészítése.
- Szakmai motiválás.
- Az önálló felelősségvállalásra való nevelés.

Szervezeti keretek:

Tanórákon:

- Lépésről - lépésre program:
- Szituációs játékok lebonyolítása
- A családi helyzetről, érdeklődési köréről készített fogalmazás
- Osztálykirándulás
- Személyes beszélgetések
- Azoknak a fórumoknak a megismertetése, amelyekhez a problémáikkal fordulhatnak.
- A tanulás tanítása minden szaktárgy óráin differenciált fejlesztés.
- Egészségtan
- Életvezetés
- Drogmegelőzési program
- Új sportágak megismertetése, bevezetése (pl. tenisz).
- Interkulturális ismeretnyújtás (pl. életvezetés, cigány irodalom, a cigányság története)
- Az osztályfőnök, meghívott előadó által tartott előadások, szabadidős foglalkozások

Tanórán kívül:

- Szülői értekezletek, fogadóórák, szülők nevelők találkozója
- Tehetséges tanítványaink pályázatokra, versenyekre való felkészítése.
- Felzárkóztató foglalkozás a tanulásban lemaradóknak

- Fakultációs keretben a családi életre nevelés és a tanulásmódszertan tanítása.
- Sportolási lehetőség az ISK foglalkozásokon (labdarúgás, kosárlabda, tenisz, aerobik, judo, kézilabda).
- Iskolai szakköreinkben további ismeretszerzés.
- Túrák, táborok, országjárások szervezése, részvétel biztosítása. (Ezek a programok önköltségesek, szülői támogatással valósulnak meg. A részt venni nem tudó gyerekek továbbhaladását hátrányosan nem befolyásolják.)
- Kulturális rendezvények csoportos látogatása.(színházi előadások, múzeumi órák..)
- A diákönkormányzat programjai, az öntevékeny diákélet elősegítése.
- Pályázatok figyelése!
- A tanulók nyári munkavállalásának elősegítése

1.6.5.2. A SZOCIÁLIS HÁTRÁNYOK ENYHÍTÉSÉ SEGÍTŐ TEVÉKENYSÉG

Iskolánk pedagógusai kötelességüknek érzik a gyermek- és ifjúságvédelmi munkában való részvételt, a gyermekeket veszélyeztető körülmények feltárását és lehetőség szerint megszüntetésükben az aktív közreműködést.

Tanulóink jelentős hányada Gödöllő, Csömör és azok vonzáskörzetében él, életminőségükre jelentősen hat a szülők anyagi helyzete.

Alapcélunk: az iskola törvényben biztosított jogaival, sajátos lehetőségeinek kihasználásával a szociális hátrányok enyhítése, az esélyegyenlőség javítása.

Ennek teljesítése érdekében célunk: a tanulók életminőségének javításában való közreműködés (pl egyeztetés az önkormányzattal, javaslat szociális segélyre), a rászorult fiatalok tanulmányi feltételeit kedvezőbbé tenni.

Feladataink:

- a tanulók anyagi veszélyeztetettségének felmérése
- magánéleti problémák feltárása
- személyes kapcsolatfelvétel az érintett tanulókkal
- az iskola támogatási lehetőségeinek elvszerű kihasználása, a támogatási lehetőségek bővítése
- együttműködés azokkal az intézményekkel, szervezetekkel, hivatalokkal, amelyek illetékesek vagy érdekeltek a szociális támogatás, segélyezés nyújtásában
- a szociálisan hátrányos helyzetű tanulókat ért negatív hatások ellensúlyozása a tanulmányi felzárkóztatás, a tanulás feltételeinek biztosításával.

Alkalmazott eszközök

- iskolaorvosi ellátás
- a tankönyvtámogatást a tanulónak illetve a szülőnek kell – adatlap kitöltésével – kérelmeznie a törvényben meghatározott mellékletek csatolásával.

A beérkezett igények megállapítása után az iskolaigazgató dönt a támogatás elveiről és az ingyenes tankönyvek kiosztásáról. Az osztályfőnökök az összegyűjtött adatlapokat eljuttatják a gazdasági intézmény vezetőjéhez.

- patronáló (mentor) tanári rendszer

1.7. AZ INTÉZMÉNYI DÖNTÉSI FOLYAMATBAN VALÓ TANULÓI RÉSZVÉTELI RENDJE

Az iskola életével kapcsolatos legfontosabb döntések a nevelőtestület hatáskörébe tartoznak. A jogszabályok szerint bizonyos döntések a fenntartó, mások az intézmény vezetőjének hatáskörébe tartoznak. A tanulók döntési joga a diák-önkormányzati munkában történő részvételre, annak szervezésére, szervezeti rendjének kialakítására korlátozódik a jogszabályok által meghatározott módon. A köznevelési törvényben és végrehajtási rendeletében meghatározottak szerint biztosítjuk annak lehetőségét, hogy a tanulók – a diákönkormányzat szervezeti keretei között – kifejthessék véleményüket a házirend, a szervezeti és működési szabályzat, valamint a pedagógiai program elkészítésekor. Ennek érdekében az osztályfőnökök és a diákönkormányzat patronáló tanára közreműködésével minden osztályban az életkornak megfelelő szinten és tartalommal ismertetjük a dokumentumok tartalmát, biztosítjuk az egyes tanulók és az osztályközösségek számára a véleménynyilvánítás lehetőségét. A dokumentumok tanulói véleményezése a diákönkormányzat hatásköre az annak szervezeti és működési szabályzatában foglaltak szerint.

A diákönkormányzat bevonásával biztosítjuk az iskola tanulóközössége számára azt a lehetőséget is, hogy a tanulók számára fontos döntéseket megelőzően – a diákönkormányzat vezetőjének vagy patronáló tanárának előzetes kérése alapján – részt vehetnek a nevelőtestületnek azokon az értekezletein, amelyeken az iskola munkájának értékelése történik.

1.8. KAPCSOLATTARTÁS A SZÜLŐKKEL, TANULÓKKAL, AZ ISKOLA PARTNEREIVEL

Az iskola feladata, hogy lehetőséget teremtsen a pedagógusok, diákok, szülők jogainak gyakorlására, valamint elvárja a köteleességek teljesítését (a köznevelési törvény alapján). Célunk az őszinteségen és bizalmon alapuló harmonikus tanár-diák és szülő-tanár kapcsolat. Ezt szolgálja a pedagógusok titoktartási kötelezettsége a tanulóval és családjával kapcsolatos információkról.

- Az iskola közösségi életének megerősítése (érdekes programok szervezése tanulóknak és szülőknek);
- Hatékony és felelősségteljes ifjúságvédelmi és prevenciós munka az iskolában, ehhez elengedhetetlen az őszinte és nyílt légkör;

A tanulói közösségekkel való kapcsolattartás:

- Osztályközösségek és tanulócsoportok
- Az iskolai életet érintő információk áramlásának biztosítása az osztályfőnök, ill. a szaktanárok segítségével.
- Diákönkormányzat

- A tanulók érdekeit képviseli, véleményt alkot a diákokat érintő kérdésekben.
- Diákközgyűlés – évente 2 alkalommal
- Nyilvános tájékoztató fórum, amely tanévenként legalább egy alkalommal hívható össze. Az igazgató és a diákönkormányzat vezetői beszámolnak az előző diákközgyűlés óta eltelt időszak munkájáról
- Szülői értekezletek, fogadó órák, közös rendezvények lehetőséget biztosít a szülő-tanár- diák kapcsolatok elmélyítésére, továbbfejlesztésére.

Kapcsolattartás a szülőkkel:

A szülő az iskola életének résztvevője, mint a szolgáltatás megrendelője, az oktatási-nevelési folyamat segítője és szereplője. Az iskola biztosítja a szülők törvényben előírt jogainak és kötelezettségeinek

A kapcsolattartás formái:

- a szülői munkaközösség (SZMK)
- osztályonként kettő vagy háromtagú, demokratikusan választott testületi értekezletek
- az iskola évente minimum két szülői értekezletet tart (ősz, tavasz)
- rendkívüli esetben a tanulók, a szülők vagy a tanárok kezdeményezésére is összehívható a problémák megoldása érdekében, az osztályban tanító tanárok részvételével
- fogadóóra rendszeresen, a tanév rendjébe illesztve, évfolyamonként (kéthavi gyakorisággal)
- a személyes megbeszélés lehetőségét hivatott biztosítani a szülő és a tanár között
- rendkívüli esetekben az osztályfőnök, a szülők, tanulók igénye alapján, előzetes egyeztetés alapján

Tájékoztatás:

- a tanár és az iskola, valamint a szülő kölcsönösen tájékoztatják egymást a tanulóval kapcsolatos kérdésekről, a közoktatási törvény titoktartási kötelezettséget meghatározó részeinek figyelembe vételével
- a tájékoztatás, kapcsolattartás fontos eszköze az ellenőrző, amelynek bejegyzéseit az osztályfőnök minimum kéthavonta ellenőzi, és a tanuló köteles azt havonta a szülővel aláírni
- egyes esetekben jogszabályok is meghatároznak tájékoztatási kötelezettséget,
- beiskolázási tájékoztatókat és nyílt napot tartunk az általános iskolás tanulóknak és szüleiknek, ahol bemutatjuk képzéseinket és az iskola életét
- iskolai közös programok: szalagavató, ballagás, „Gourmand napok, Piknik”

1.9. A TANULMÁNYOK ALATTI VIZSGA VIZSGASZABÁLYZATA

A tanulmányok alatti vizsgák (a továbbiakban: vizsga) a következők:

- javítóvizsga;
- osztályozó vizsga;
- különbözeti vizsga.

1.9.1. A TANULMÁNYOK ALATTI VIZSGÁKKAL KAPCSOLATOS INTÉZMÉNYI ELJÁRÁSREND

- A vizsgát a tanév helyi rendjében meghatározott időszakban (vizsgaidőszak) lehet tenni, azzal, hogy az igazgató ettől eltérő időpontot is kijelölhet.
 - A vizsga időpontjait az igazgató jelöli ki, melyet a helyben szokásos módon valamint az intézmény honlapján közzétesz.
 - A vizsga időpontjáról (év, hónap, nap, óra, perc) és helyszínéről (cím, épület, terem száma) a vizsgázó, illetőleg a kiskorú tanuló esetén a szülő (gondviselő) minimum a vizsga kezdete előtt 10 nappal tértivevényes postai értesítést kap
- Egy vizsgaidőszakban legfeljebb két évfolyam tananyagából tehető vizsga. Három évfolyam anyagából csak rendkívül indokolt esetben igazgatói engedéllyel lehet vizsgázni. Az osztályozó vizsga kérelemre történő letételét az igazgató engedélyezi. Az osztályozó vizsgára való jelentkezés az iskola titkárságán elérhető formanyomtatványon történik, az igazgató által meghatározottak és kihirdetettek szerint. A jelentkezési lapot a tanuló, valamint kiskorú tanuló esetében a gondviselő is aláírja). Az osztályozó vizsga napján a tanuló mentesül a tanórák látogatásának kötelezettsége alól

1.9.2. AZ ÉRTÉKELÉS RENDJE

A vizsga követelményeit az iskola helyi tantárgyi tantervében foglaltak határozzák meg. A vizsga részletes követelményeiről a tanuló a vizsga előtt legalább 6 héttel írásbeli tájékoztatást kap. A vizsgakötelezettség a tanulónak az évfolyam követelményeiben megállapított valamennyi tantárgyra vonatkozhat. Ez alól felmentést csak a szakértői bizottság szakvéleményében foglaltak alapján, az igazgató adhat engedélyt.

Vizsgaforma, vizsgarészek

- szóbeli vizsga
- írásbeli vizsga

A tanulmányok alatti vizsgák különös – eljárási – szabályai

- **Az írásbeli** vizsga időtartama – a szakvélemény alapján ettől eltérést lehetővé tevő esetek kivételével tantárgyanként és évfolyamonként 45 perc, magyar nyelv és irodalom tantárgyból 60 perc.
- egy napon legfeljebb két írásbeli vizsgát lehet tenni
- **A szóbeli** vizsgát az iskola szakos tanáraiból az igazgató által kijelölt vizsgabizottság előtt kell megtartani. A vizsgabizottság kérdező tanára lehetőleg az a tanár legyen, aki a tanulót előzőleg tanította.
- az elnöki teendőket az igazgató vagy a megbízottja látja el.
- a vizsgán, az elnökön és a kérdező tanáron kívül még egy vizsgabizottsági tagnak jelen kell lennie.
- a tanulónak az szóbeli vizsgán kihúzott tétel (ami több feladatból állhat) kidolgozására legalább 20 percet kell biztosítani.
- a szóbeli feleletek maximális időtartama 15 perc. Ha a tanuló a feladatát nem tudja megoldani, teljes tájékoztatlanságot, árul el az elnök egy alkalommal póttételt húzathat vele. Erre is 20 perc a felkészülési idő, valamint 15 perc a felelet időtartama.

- a vizsgázó osztályzatát a két felelet százalékos átlaga alapján kell megállapítani.
- azt a vizsgázót, aki akár az írásbeli, akár a szóbeli vizsgán figyelmeztetés ellenére meg nem engedett eszközt használ, az igazgató a vizsga folytatásától eltilthatja, a vizsgaeredménye: elégtelen. Az indokolatlanul félbehagyott vizsgát úgy kell tekinteni, mint ami nem sikerült. Az önhibán kívüli; indokolt vizsgamegszakítás esetén módot kell adni, annak megismétlésére.
- a szabályosan megtartott vizsga nem ismételtető meg.
- a vizsgáról jegyzőkönyv készül az elnök és a tagok aláírásával, melyet az iskola irattárában a jogszabályban meghatározott ideig kell őrizni.
- a jegyzőkönyv vezetéséért és hitelességéért a vizsgabizottság elnöke felel.
- a jegyzőkönyvben minden vizsgázót külön jegyzőkönyv nyomtatványon kell jegyezni.
- a jegyzőkönyv melléklete a vizsgázó írásbeli dolgozata és feladatlapja, valamint a diák szóbeli felkészülés alatti jegyzetei. Az írásbeli feladatlapot és jegyzetelés (vázlatkészítés) céljára kapott papírlapot az iskola körbelyegzőjével el kell látni. A tanuló és a szülő kérésre, egyeztetett időpontban a vizsgaelnök jelenlétében a vizsgadokumentumokba betekinthez, írásos megjegyzést fűzhet az értékeléshez, melyet jegyzőkönyvbe kell venni.
- az írásbeli dolgozatot a szaktanár piros tollal javítja, a hibák megjelölésével értékeli és aláírásával látja el. A javítás téves bejegyzéseit látható módon szignálva kell eszközölni.
- a vizsga eredményét a törzslapba és a bizonyítványba a jogszabályban meghatározott záradékokkal be kell vezetni.
- a vizsgaeredmény kihirdetésének legkésőbb a vizsgát, több vizsga esetén a legutóbb teljesített vizsgát követő második munkanapon meg kell történnie.

1.10. AZ ISKOLAVÁLTÁS, VALAMINT A TANULÓ ÁTVÉTELÉNEK SZABÁLYAI

Másik középiskolából való átvétel feltételei:

- a szülőnek az igazgatóhoz benyújtott írásbeli kérelme
- megfelelő tanulmányi eredmény és jó magatartás
- amennyiben azt a fogadó osztály létszáma lehetővé teszi

Más intézmény azonos típusú képzési formáiból különbözeti vagy osztályozó vizsga nélkül léphet át a tanuló, ha az általa tanult tárgyak évfolyamonkénti elosztása és óraszámja a két intézményben megegyezik.

Az iskola lehetőséget biztosít más iskolában tanuló diákok átvételére is. Az átvételről való döntés az intézmény vezetőjének jogköre, döntése előtt köteles kikérni az igazgatóhelyettesek véleményét. A tanuló átvételére akkor van lehetőség, ha az általa tanult tantárgyak többsége megegyezik az iskolánkban tanult tantárgyakkal, illetve a különbség, valamint a tananyagban való esetleges elmaradás mértéke nem haladja meg azt a szintet, amely a tanuló számára pótolhatóvá teszi a lemaradást. Az átvételkor figyelembe kell venni az átveendő tanuló magatartását, szorgalmát és a vele szemben alkalmazott fegyelmező és fegyelmi intézkedéseket.

Az átvételkor különbözeti vizsga letétele akkor írható elő, ha a tanult tananyagban vagy annak ütemezésében jelentős eltérés állapítható meg. Az igazgató lehetőséget biztosíthat arra, hogy a

különbözeti vizsgát a felvételtől számított maximum három hónapon belül tegye le az átvett tanuló, ebben az esetben a felkészüléshez egyéni segítségnyújtást kell biztosítani az átvett tanuló számára. Lehetőség van arra is, hogy – a tanuló, kiskorú tanuló esetén a szülő és a tanuló együttes kérésére – évfolyamisméltással, eggyel alacsonyabb évfolyamú osztályba kerüljön a diák.

1.11. A FELVÉTELI ELJÁRÁS KÜLÖNÖS SZABÁLYAI

A középiskolai felvételi eljárás éves menetrendjéről, az eljárás során betartandó határidőkről minden évben az Oktatási Minisztérium által kibocsátott, a tanév rendjéről szóló rendelet intézkedik.

Iskolánkban a **központi írásbeli** felvételt megírt tanulók részére szóbeli elbeszélgetést tartunk.

A felvételi eljárás keretében felvehető tanulók értékelése, rangsorának kialakítása:

Az írásbeli és a szóbeli vizsgán valamint a hozott osztályzatok alapján összesen elérhető pontszám: **100 pont**.

A számítás módja:

Matematika írásbeli alapján kapható:	30 pont
Magyar írásbeli alapján kapható:	30 pont
Az általános iskola 8. osztályában, félévkor matematika, magyar, történelem és idegen nyelvből elért osztályzatok alapján kapható (4x5):	20 pont
Szóbeli vizsgán elérhető:	20 pont

A szóbeli meghallgatás kérdései a pontszerző 4 tantárgy 5-8. osztály tananyagára épül.

A tanulói rangsort a fentiek alapján meghatározott és elért pontok alapján alakítjuk ki.

II. HELYI TANTERV

2.1. A választott kerettanterv megnevezése

A 2013/2014. tanévben vagy azt követően megkezdett középiskolai képzések esetében a szabályozás alapja:

A kerettantervek kiadásának és jogállásának rendjéről szóló 51/2012. (XII. 21.) számú EMMI rendelet, és annak mellékletei:

- 3. melléklet a gimnáziumok 9-12. évfolyama számára
- 4. melléklet a gimnáziumok 7-12.évfolyam számára INDULÓ
- 6. melléklet: Kerettanterv a szakgimnáziumok 9-12. évfolyama számára -KIFUTÓ
- 7. melléklet:7.1. Nyelvi előkészítő évfolyam kerettanterve INDULÓ
- 9. melléklet: A köznevelési Hídprogramok kerettantervei
- 13.melléklet. a szakiskolát végzettek középiskolája számára KIFUTÓ
- a 2011.évi CLXXVII. szakképzési törvény alapján a 14/2013 NGM rendeletben kiadott szakképzési kerettantervek-kifutó képzésekre

A 2013/2014. tanévben vagy azt követően megkezdett szakmai képzések esetében a szabályozás alapja:

A kerettantervek kiadásának és jogállásának rendjéről szóló 51/2012. (XII. 21.) számú EMMI rendelet, és annak mellékletei:

- 8. melléklet: Kerettanterv a szakgimnázium szakmai osztályai számára - **KIFUTÓ**
- a 2011.évi CLXXVII. szakképzési törvény alapján a 14/2013 NGM rendeletben kiadott szakképzési kerettantervek -KIFUTÓ képzésekre

2016/2017 tanévtől INDULÓ képzések kerettanterveit a 2016.szeptember 1-ig megjelenő törvények,rendeletek alapján indítjuk.

2.2. Intézményi órahálók, tantárgyszerkezet; a kötelező, kötelezően választandó és szabadon választható tanórai foglalkozások rendszere

2.2.1/a A szakgimnázium évfolyamainak kerettanterven alapuló Iskola rendszerű nappali képzés tantárgyi rendszere (óraterv)- KIFUTÓ

Tantárgyi struktúra és óraszámok-KIFUTÓ

Óraterv a kerettantervekhez – szakgimnázium (KIFUTÓ)				
Tantárgyak	1/9. évf.	2/10. évf.	3/11. évf.	4/12. évf.
Magyar nyelv és irodalom	4	4	4	4+1
Idegen nyelvek angol/német	3+1	3+1	3+1	3+1
Matematika	3+1	3+1	3+1	3+1
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	2+1	2+1	3	3+1
Etika			1	
Biológia- egészségtan		2	2	1
Fizika	2	2	1	
Kémia	2	1		
Földrajz	2	1		
Művészetek* Mozgókép kultúra és média ismeret		1	+1	
Informatika	1+1	+1	+1	
Testnevelés és sport	5	5	5	5
Osztályfőnöki	1	1	1	1
<i>Szakmai tárgyak órakerete, amelyből 1 óra (szakmai irányú képzésre) szabadon tervezhető**</i>	4,5+1,5	6+1	7+1	10+1
Szabadon tervezhető órakeret	4	4	4	4
Rendelkezése álló órakeret	35	36	35	35

*A négy művészeti tárgy (Ének-zene, Vizuális kultúra, Dráma és tánc, Mozgóképkultúra és médiaismeret) kerettanterveiből szabadon választhatóan tölthető fel a Művészetek órakerete.

**A szakképzési kerettantervek alapján, ágazatonként különböző tartalommal.

2.2.1/b A szakgimnázium évfolyamainak kerettanterven alapuló tantárgyi rendszere Iskola rendszerű esti képzés (óraterve)- KIFUTÓ

Tantárgyak	1/9. évf. esti tagozat	2/10. évf. esti tagozat	3/11. évf. esti tagozat	4/12. évf. esti tagozat
Anyanyelvi kommunikáció	1	1	1+1	1+1
Magyar nyelv és irodalom	1+1	2+1	2+2	2+2
Idegen nyelv (angol/német)	2+1	2+1	2+2	2+2
Matematika	2+1	2+1	2+1	2+2
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	2+1	2+1	1+1	1+2
Fizika	1	0,5+0,5		
Biológia	1	0,5+0,5		
Kémia	1	0,5+0,5		
Földrajz	1	0,5+0,5		
Informatika	1			
Etika			1	
Művészetek			1	
Osztályfőnöki	1	1	1	1
Testnevelés				
Szakmai tárgyak	4	6	7	9
Szabadon tervezhető				
Összesen:	18	18	18	18

Magyarázat a 2013/2014. tanévtől érvényes szakgimnáziumi tantárgyszerkezethez-

KIFUTÓ

- A tanórák lehetnek kötelező, kötelezően választott tanórák. A minden tanuló által tanult kötelező és a kötelezően választandó tanórák a táblázatból kiolvasható. Kötelező tantárgynak az érettségi kötelező tantárgyait nevezzük, a kerettantervben rögzített kötelezően oktatandó tantárgyak pedig a kötelezően választottak.

- A Nemzeti Köznevelésről szóló törvény meghatározza azt a heti óraszámot, amelyet a tanulóknak kötelező az adott évfolyamon látogatniuk (Kötelező tanulói óraszám).

- A szabadon tervezhető órakeretből a 9. évfolyamon 1 órát az informatika, +1 órát az angol/német, + 1órát matematika, történelem tantárgyak oktatására fordítjuk. 10. évfolyamon Művészetek tantárgyként a Mozgóképkultúra és média ismeret fogjuk oktatni a szabadon tervezhető órakeretből +1 órával kibővítjük az angol/német, matematika, történelem és az informatika tantárgyakat.

-11. évfolyamokon szabadon tervezhető órakeretet az angol/német +1 óra, a matematika +1 óra, fizika +1 óra, mozgóképkultúra és médiaismeret tantárgyakra fordítjuk .

-12. évfolyamon pedig a kötelező érettségi tantárgyakra használjuk fel.

- Csoportbontásban tanított tárgyak: idegen nyelv, informatika, (képesség szerinti bontás) illetve szükség esetén a matematika tantárgyat is.

- Első idegen nyelvként az angol vagy német nyelv választható.

2.2.2. A szakgimnázium szakmacsoportos évfolyamainak kerettanterven alapuló tantárgyi rendszere (Óraterve)- KIFUTÓ

18.Vendéglátás-turisztika szakmacsoport

- 54 811 01 Vendéglátásszervező

- 54 812 3 Turisztikai szervező, értékesítő szakképesítés

Szakgimnáziumi képzés heti és éves szakmai óraszámok:

évfolyam	heti óraszám szabadsáv nélkül	éves óraszám szabadsáv nélkül	heti óraszám szabadsávval	éves óraszám szabadsávval
9. évfolyam	4,5 óra/hét	180 óra/év	6 óra/hét	216 óra/év
összefüggő szakmai gyakorlat		70 óra		70 óra
10. évfolyam	6 óra/hét	216 óra/év	7 óra/hét	252 óra/év
összefüggő szakmai gyakorlat		105 óra		105 óra
11. évfolyam	7 óra/hét	252 óra/év	8 óra/hét	288 óra/év
összefüggő szakmai gyakorlat		140 óra		140 óra
12. évfolyam	10 óra/hét	320 óra/év	11 óra/hét	352 óra/év
5/13. évfolyam	31 óra/hét	992 óra/év	35 óra/hét	1120 óra/év
Összesen:		2275 óra		2543 óra

A szakmai képzések óraszámainak modul és tantárgyi részletezését (Óratervét) a szakmai program tartalmazza.

2.2.3. 1.A szakközépiskola évfolyamainak Iskolai rendszerű képzés kerettanterven alapuló tantárgyi rendszere (óraterv) -KIFUTÓ

Tantárgyi struktúra és óraszámok

Tantárgyak	1/9. évfolyam	2/10. évfolyam	3/11. évfolyam
Magyar- Kommunikáció	2 óra	1 óra	+0,5 óra
Idegen nyelv	2+1 óra	2 óra	2+1 óra
Matematika	2 óra	1 óra	-
Társadalomismeret	2 óra	1 óra	-
Természetismeret	3 óra	-	-
Testnevelés*	5 óra	5 óra	5 óra
Osztályközösség-építő program	1 óra	1 óra	1 óra
<i>Szabad órakeret</i>	1 óra	-	1,5 óra
Összesen:	18 óra	11 óra	9,5 óra

A közismereti és szakmai órák aránya

Területek		1/9. évfolyam	2/10. évfolyam	3/11. évfolyam
Közismeret	Kötött órák	17 óra	11 óra	8 óra
	Szabadon felhasználható órakeret	1 óra	-	1,5 óra
	<i>Összesen</i>	18 óra	11 óra	9,5 óra
Szakmai elmélet és gyakorlat	Kötött órák	14,5 óra	23 óra	23 óra
	Szabadon felhasználható órakeret	2,5 óra	2 óra	2,5 óra
	<i>Összesen</i>	17 óra	25 óra	25,5 óra
Heti összes óraszám		35 óra	36 óra	35 óra

A szakmai órák szakmánkénti bontásban

Szakmacsoport OKJ szám	1/9. évfolyam		2/10. évfolyam		3/11. évfolyam	
	óra/hét szabadsávval	óra/év szabadsávval	óra/hét szabadsávval	óra/ év szabadsávval	óra/hét szabadsávval	óra/év szabadsávval
34 811 04 Szakács	17	612	25	900	25,5	816
34 811 01 Cukrász	17	612	25	900	25,5	816
34 811 03 Pincér	17	612	25	900	25,5	816
34 811 05 Vendéglátó-eladó	17	612	25	900	25,5	816

A szakmai képzések óraszámainak modul és tantárgyi részletezését (Óratervét) a szakmai program tartalmazza.

**2.2.3.2. Kerettanterven alapuló tantárgyi rendszere (óratervezés)
a szakmát végzett, érettségire felkészítő szakközépiskolások számára-
KIFUTÓ**

Évfolyam/ Tantárgyak	Szé/12/1 Nappali tagozat	Szé/12/2 Nappali tagozat	Szé/12/ 1 Esti tagozat	Szé/12/2 Esti tagozat
Magyar nyelv és irodalom	6	6	3	3
Idegen nyelv	6	6	3	3
Matematika	6	6	3	3
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	4	5	3	3
Természetismeret	2		1	
Informatika	2	2	1	1
Testnevelés és sport	5	5	–	–
Osztályközösség-építő program	1	1		
Szabadon tervezhető órakeret	3	5	4	5
Összesen (közműveltségi óraszámok)	35	36	18	18

**2.2.4. Szakképesítés - ráépülés (szakgimnáziumi, szakközépiskolai)
képzésben 2013/2014 tanévtől-kifutó**

Szakmacsoport OKJ szám	Képzési idő 1 évfolyam	
	óra/hét szabadsávval	óra/év szabadsávval
21.Élelmiszeripar		
35 811 01 Sommelier	31.5	1008

A szakmai képzések óraszámainak modul és tantárgyi részletezését (óratervezés) a szakmai program tartalmazza.

2.2.5. HÍD 1. PROGRAM TANTÁRGYI BEOSZTÁSA

Tartalom	Időkeret
Bevezető hét: ismerkedés, támogató ajánlások	1 hét (30 óra)
Búcsúzó hét: visszacsatolás, támogató ajánlások	1 hét (30 óra)
Folyamatos munka	34 hét
Óra/hét	30 óra
Felhasználható óraszám a tanévben	1020
Életpálya tervezés, szakmaismeret	40% (cca.400 óra)
Műveltségterületekhez köthető fejlesztési idő	60% (cca.600 óra)
felhasználható óra6modul	18-50 óra

Műveltségterületek és ajánlott óraszámok a Híd 1 programban

Műveltségi területek	Éves óraszám 34 héttel számolva
Kommunikáció és anyanyelv	180
Élő idegen nyelv (angol, német)	50-50
Matematika	60
Társadalom és jelenkor ismeret	50
Természetismeret	100
Alapvető munkavállalói és életpálya-építési modulok	200
Szakismeret	200
Testnevelés és sport	180

A Híd 1. program heti és napi időbeosztása

A nemzetközi köznevelésről szóló törvény szerint a tanulók kötelező óraszámja: heti 25 óra + 5 óra testnevelés, a Hí évfolyamára fordítható, törvényben engedélyezett óraszám heti 56 óra. A program egy tanévre tervezett és ajánlott tananyagot biztosít az első, bevezető hétre, illetve az utolsó, záró hétre is. A tanév további részében az ajánlott heti beosztás a következő:

Az idő 40%-a vagyis heti 2 nap a munka világára való közvetlen felkészítésre fordítandó, oly módon, hogy egyik napot az iskolában töltik a tanulók. Ezen a napon az Alapvető munkavállalói és életpálya-építő modulok által ajánlott anyag feldolgozásra, illetve a Munka világa modulok szakmacsoportjaival való ismerkedésre kerül sor. A második napon a munkahelyi megfigyeléssel, később munkatapasztalat szerzés előkészítésével, majd a szerzett élmények feldolgozásával foglalkoznak. A hét fennmaradó 3 napja a nemzeti alaptanterv műveltségterületeihez kapcsolódó modulokkal való tevékenységre fordítandó.

A tanulási-tanítási folyamat szervezhető a hagyományos, 45 perces időbeosztásban, de ettől inkább javasolt eltérni: az időbeosztás kövesse az aktuális tanulási tevékenység igényeit, akár tanulónként, vagy kiscsoportonként is, a tanulás differenciáltságának megfelelően. A napi munka tervezése során – együttműködve a tanulókkal.

A pedagógus figyelembe veszi a következő feladatokat:

- a nap kezdetén szervezendő, a napi feladatokra, együttműködésre ráhangolást;
- az akár nagyobb egységekben szervezendő, a kiválasztott tananyaggal, projekt munkával való foglalkozást;
- mindennapos kötelező testnevelést
- a fáradtság leküzdését, a pihenést, más jellegű kompetenciák fejlesztését, a társas aktivitást szolgáló, kötetlenebb foglalkozási részt (pl. közös tánc, spot, drámajáték, beszélgetés);
- a nemzeti köznevelésről szóló törvény 14.§ 4. bekezdése alapján azt, hogy a tanulók komplex fejlesztést szolgáló tevékenységek, foglalkozások és programok a délelőtti és délutáni időszakban arányosan elosztva kerüljenek megszervezésre;
- a nap zárását szolgáló megbeszélést, értékelést
-

2.2.6. HÍD II./1. (10 hónapos) óraterve

	9. évf. óra/hét
Kommunikáció és anyanyelv	5
Élő idegen nyelv	5
Matematika	5
Társadalom és jelenkor ismeret	5
Természetismeret	5
Munkavállalás és életpálya-építés	4
Testnevelés és sport	5
Osztályfőnöki	1
Összesen:	35

2.2.7 HÍD II/2/A (20 hónapos)

18. Vendéglátás-turisztika szakmacsoport

Ágazat: XXVII. Vendéglátóipar

Rész-szakképesítés: Konyhai kisegítő 21 811 01 óraterve

	9. évfolyam óra/hét	10. évfolyam óra/hét
Kommunikáció és anyanyelv	3+1	2
Élő idegen nyelv	2	1
Matematika	2+1	2
Társadalom és jelenkor ismeret	3	2
Természetismeret	2	1
Munkavállalás és életpálya-építés	1,5+0,5	1+1
Testnevelés és sport	2	2
Osztályfőnöki	1	1
Közismereti tárgyak összesen	16,5+2,5	12+1
Élelmiszerismeret, fogyasztóvédelem	3	2
Szakmai idegen nyelv	1	1
Gazdálkodás ismeretek	2	3
Szakmai elmélet	4	3,5
Szakmai gyakorlat	6	6
Összesen:	35	35
Összefüggő nyári gyakorlat	121	

HÍD II. program

Híd II. programban a lemorzsolódott vagy az iskolai kudarcok miatt lassabban haladó, de tanköteles korú vagy idősebb – általános iskolai végzettség nélküli – fiatalokat képzünk. Elsődleges cél a későbbi foglalkoztathatóság érdekében a szakképzésbe történő bekapcsolódás biztosítása, de legalább a munkavállalásra felkészítés a rész-szakképesítés megszerzésének biztosításával.

1. Ha a tanköteles tanuló alapfokú iskolai végzettséggel nem rendelkezik, de legalább hat általános iskolai évfolyamot sikeresen elvégzett, abban a tanévben, amelyben tizenötödik életévét betölti, az általános iskola kezdeményezésére a tanuló felvételt nyerhet a Híd II. programba.
2. A Híd II. program komplex szakmai vizsgával zárul. A tanuló a Híd II. program keretében elsajátítja azokat az ismereteket, amelyeket a szakképzés megszerzéséhez szükségesek, továbbá megszerzi a szakképzésbe történő bekapcsolódáshoz szükséges elméleti és gyakorlati tudáselemeket. A tanuló a Híd II. program sikeres befejezése után a szakképzési évfolyamon, évfolyamokon felkészül a szakmai vizsga letételére.

A Híd II. program szervezése

A Híd II. program egy vagy két tanítási évig (tíz vagy húsz hónapig) tart.

10 hónapos Híd program:

Ha a tanuló nem kíván alapfokú iskolai végzettséget szerezni a Híd II. programban egy évig (tíz hónapig) tartó szakképzési előkészítő évfolyam keretében a szakképzésbe történő bekapcsolódáshoz szükséges elméleti és gyakorlati tudáselemeket (kompetenciákat) szerzi meg, és a szakképzési évfolyamon a szakmai és vizsgakövetelményekben meghatározott elméleti és gyakorlati tudáselemek (kompetenciák) meglétéhez kötött szakképesítés megszerzésére készülhet fel. A képzés végén szakmai vizsgát tehet, amellyel rész-szakképesítést szerezhet.

A 10 hónapos HÍD II: program szakképzés nélküli közismereti, a szakképző évfolyamra való belépésre felkészítést célozhat. Fókusz: szakiskolai képzésbe lépés.

A 20 hónapos HÍD II: program keretei kétfélek:

- A) rövidebb képzési idejű rész-szakképesítés mellett hosszabb közismereti képzés a jelentősebb alapkompétencia-hiányokkal küzdő tanulóknak;
- B) hosszabb képzési idejű rész-szakképesítés mellett alacsonyabb arányú közismereti képzés a felkészültebb tanulók számára.
20 hónapos HÍD II. óraterv hosszabb képzési idejű rész-szakképesítés oktatásához: a rész-szakképesítés oktatására fordítható idő összesen: 1521 óra nyári összefüggő gyakorlattal.

2.2.8. Gimnázium 9-12 évfolyamainak kerettanterven alapuló tantárgyi rendszere (Óraterve)

Óratervek a kerettantervekhez 9-12. évfolyam, gimnázium				
Tantárgyak	9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.
Magyar nyelv és irodalom	4	4	4	4
I. idegen nyelv - Angol	3+1	3+1	3+2	3+2
II. idegen nyelv - Német	3+1	3+1	3+2	3+2
Matematika	3+1	3+1	3+1	3+2
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	2	2	3+1	3+1
Etika			1	
Biológia – egészségtan		2	2	2
Fizika	2	2	2	
Kémia	2	2		
Földrajz	2	2		
Ének-zene	1	1		
Vizuális kultúra	1	1		
Dráma és tánc/Mozgóképkultúra és médiaismeret*	1			
Művészetek** Mozgóképp kultúra			2	2
Informatika	1+1	1+1		
Technika, életvitel és gyakorlat				1
Testnevelés és sport	5	5	5	5
Osztályfőnöki	1	1	1	1
Szabadon tervezhető órakeret	4	4	6	8
Rendelkezésre álló órakeret	35	36	35	35

*A két tantárgy valamelyikének választása kötelező.

**11-12. évfolyamon a négy művészeti tárgy (Ének-zene, Vizuális kultúra, Dráma és tánc, Mozgóképkultúra és médiaismeret) kerettanterveiből szabadon választhatóan tölthető fel a Művészetek órakerete.

2.2.9. Gimnázium 7-12 évfolyamainak kerettanterven alapuló tantárgyi rendszere (Óraterve)

Óraterv a kerettantervekhez – 7–12. évfolyam, gimnázium						
Tantárgyak	7. évf.	8. évf.	9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.
Magyar nyelv és irodalom	3	4	4	4	4	4+1
I. idegen nyelv	3+1	3+1	3+1	3+1	3+1	3+1
II. idegen nyelv			3+1	3+1	3+1	3+1
Matematika	3+1	3+1	3	3	3+1	3+1
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	2	2	2+1	2+1	3+1	3+1
Erkölcstan	1	1				
Etika					1	
Biológia – egészségtan	2	1		2	2	2
Fizika	2	1	2	2	2	
Kémia	1	2	2	2		
Földrajz	1	2	2	2+1		
Ének-zene	1	1	1	1		
Vizuális kultúra	1+1	1+1	1	1		
Dráma és tánc/Mozgóképkultúra és médiaismeret*			1			
Művészetek**					2	2
Informatika	1	1	1+1	1		
Technika, életvitel és gyakorlat	1					1
Testnevelés és sport	5	5	5	5	5	5
<i>Osztályfőnöki</i>	1	1	1	1	1	1
Szabadon tervezhető órakeret	3	3	4	4	6	8
Rendelkezésre álló órakeret	31	31	35	36	35	35

* A két tantárgy valamelyikének választása kötelező.

**11–12. évfolyamon a négy művészeti tárgy (Ének-zene, Vizuális kultúra, Dráma és tánc, Mozgóképkultúra és médiaismeret) kerettanterveiből szabadon választhatóan tölthető fel a Művészetek órakerete.

Magyarázat a gimnáziumi kerettantervekhez:

- A kerettantervek által előírt tartalmak a tantárgyak számára rendelkezésre álló időkeret kilencven százalékát fedik le. Egy heti öt (évi 180) órás időkerettel rendelkező tantárgy kerettanterve tehát heti fél (évi 18) óra szabad időkeretet biztosít a tantárgy óraszámán belül a pedagógusnak, melyet a helyi igényeknek megfelelően a kerettanterven kívüli tárgyi tartalommal tölthet meg.
- A szabadon tervezhető órakeret terhére az óratervben megadott szabadon választható óra keretéből a tanulóink választhatják a Belügyi Rendészeti Ismeretek tantárgyat 2 óra/hét amelyből közép szinten érettségizhetnek is. A maradék 2 óra/hétből +/1-1

óra/hét, az angol, német tantárgyakra használjuk fel. Azok a tanulók, akik a vendéglátó fakultációt választják azok a szabad órakeret terhére választhatják annak tantárgyait 11.,12. évfolyamon.

2.2.10. A nyelvi előkészítő képzés és az erre épülő középiskolai képzés évfolyamainak kerettanterven alapuló tantárgyi rendszere (Óraterv)

Tantárgyak	9.nyelvi	10. évf.	11. évf.	12. évf.	13. évf.
Magyar nyelv és irodalom	1	4	4	4	4
I. idegen nyelv - Angol	14	+4	+2		+4
II. idegen nyelv - Német	4	3	3	3	3
Matematika	+1	3	3+1	3+1	3
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek		2	2	3	3
Etika				1	
Biológia – egészségtan			2	2	1
Fizika		2	2	1	
Kémia		2	1		
Földrajz		2	1		
Művészetek*			1		
Informatika	2+2	1	+1		
Testnevelés és sport	5	5	5	5	5
Osztályfőnöki	1	1	1	1	1
Szakmai tárgyak órakerete, amelyből 1 óra (szakmai irányú képzésre) szabadon tervezhető**		6	7	8	11
Szabadon tervezhető órakeret	3	4	4	4	4
Rendelkezésre álló órakeret	30	35	36	35	35

Magyarázatok a 2013/2014. tanévtől érvényes nyelvi előkészítő tantárgyszerkezethez:

- A 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről 9.§ (7) rögzíti, hogy a középiskolában a kilencedik évfolyamot nyelvi előkészítő évfolyamnak (NYEK) előzheti meg, feltéve, hogy az intézmény megfelel a 20/2012. (VIII.31). EMMI rendeletben meghatározott feltételeknek.
- A rendelet 137.§-a (1-4) alapján nyelvi előkészítő évfolyammal induló nevelés-oktatás csak abban a középiskolában folytatható, amelyik három egymást követő tanév átlagában teljesíti azt a feltételt, hogy a képzés indítását követő harmadik tanév végéig (11. évfolyam vég) az első idegen nyelvből a nyelvi előkészítő évfolyamokon tanulók legalább hatvan százaléka a KER szerinti B2 szintű nyelvtudást igazoló, a hivatal által szervezett mérést sikeresen teljesíti.
- A képzést nyelvi előkészítő évfolyamon kezdő tanulók legalább ötven százaléka a második idegen nyelvből, a tanulmányok befejezéséig vagy a KER szerinti B2

szintű államilag elismert nyelvvizsgát vagy a KER szerinti B2 szintű idegennyelvtudásnak megfelelő emelt szintű érettségi vizsgát tegyen.

- A nyelvi képzés tantervi feltételeinek meghatározásánál az iskola tekintettel volt a fenti előírásokra, így az említett fokozatok elérése elvárásaként fogalmazódik meg az ide beiratkozó tanulókkal.
- A nyelvi előkészítő képzés a 9. évfolyam után gimnáziumi képzés formában folytatódik.
- Az I. idegen nyelvet tanuló választása szerint az angol vagy német nyelv. Nyelvi képzés tanulójának csak megfelelő számú jelentkező esetén indul.
- A II: idegen nyelv a gimnáziumi képzés feltételeinek megfelelően angol, német, amelyet a tanulói érdeklődés indokoltá tesz.
- Csoportbontásban tanított tárgyak: idegen nyelv, informatika

2.2.11. Négyéves – esti gimnáziumi óraterv

Tantárgyak	9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.
Anyanyelvi kommunikáció	1	1	1	0,5
Magyar nyelv és irodalom	2	2	2	2
1. idegen nyelv - Angol	3	3	3+1	3+1
Matematika	3+1	3+1	3	2+1,5
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	1+1	1+1	1+1	2+1
Fizika	1	1	1	1
Kémia	1	1		
Biológia	1	1	1	
Földrajz	1	1		
Etika			0,5	
Művészeti ismeretek			0,5	1
Informatika			1	1
Osztályfőnöki	1	1	1	1
Összesen	15	15	15	13,5
Szabadon tervezhető órakeret	2	2	2	3,5
Rendelkezésre álló órakeret	17	17	17	17

Az óraterv az 51/2012 (XII.12) számú EMMI rendelet 12. melléklete alapján készült.

2.2.11. Négyéves – levelező gimnáziumi óraterv

Tantárgyak	9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.
Anyanyelv/kommunikáció	0,5	0,5	0,5	0,5
Magyar irodalom	2	2	2	1
Matematika	2	2	2	2
Idegen nyelv (angol/német)	2	2	2	2
Történelem, állampolgári ismertek	1	1	1	1
Fizika	0,5	0,5	0,5	0,5
Biológia	0,5	0,5	0,5	-
Kémia	0,5	0,5	-	-
Földrajz	0,5	0,5	-	-
Informatika	-	-	0,5	0,5
Etika	-	-	0,5	-
Művészetek	-	-	0,5	0,5
Osztályfőnöki	0,5	0,5	0,5	0,5
Testnevelés	-	-	-	-
Összesen	10	10	10,5	8,5
Szabadon tervezhető órakeret	-	-	-	-
Rendelkezésre álló órakeret	10	10	10,5	8,5

Középszintű érettségi tantárgyi követelményei, témakörei

Kötelező tantárgyak:

- Magyar nyelv és irodalom

Kompetenciák:

1. Szövegértés
2. Írásbeli szövegalkotás
3. Beszéd, szóbeli szövegalkotás
4. Fogalomhasznát

Témák

1. Magyar nyelv

- Ember és nyelv
- Kommunikáció
- A magyar nyelv története
- Nyelv és társadalom
- A nyelvi szintek
- A szöveg
- A retorika alapjai
- Stílus és jelentés

2. Irodalom

Szerzők, művek

- Életművek (A tanultak alapján)
- Portrék (A tanultak alapján)
- Látásmódok
- A kortárs irodalomból
- Világirodalom
- Színház- és drámatörténet
- Az irodalom határterületei
- Interkulturális megközelítések és regionális kultúra

Értelmezési szintek, megközelítések

- Témák, motívumok
- Műfajok, poétika
- Korszakok, stílustörténet

- Matematika

Kompetenciák

1. Gondolkodási módszerek, halmazok, logika, kombinatorika, gráfok
2. Számelmélet, algebra
3. Függvények, az analízis elemei
4. Geometria, koordináta geometria, trigonometria
5. Valószínűség-számítás, statisztika

Témakörök

1. Gondolkodási módszerek, halmazok, logika, kombinatorika, gráfok
 - Halmazok
 - Matematikai logika
 - Kombinatorika
 - Gráfok
2. Számelmélet, algebra
 - Alapműveletek
 - Racionális és irracionális számok
 - Hatvány, gyök, logaritmus
 - Betűkifejezések
 - Arányosság
 - Egyenletek egyenletrendszerek
3. Függvények, az analízis elemei
 - A függvény
 - Sorozatok
4. Geometria, koordináta geometria, trigonometria
 - Elemi geometria
 - Geometriai transzformációk
 - Síkbeli és térbeli alakzatok
 - Vektorok síkban és térben

- Trigonometria
- Koordináta geometria
- Kerület, terület
- Felszín, térfogat

5. Valószínűség-számítás, statisztika

- Leíró statisztika
- A valószínűség-számítás elemei

- Történelem

Kompetenciák

1. Források használata és értékelése
2. A szaknyelv alkalmazása
3. Tájékozódás térben és időben
4. Eseményeket alakító tényezők feltárása
5. Történelmi események és jelenségek problémaközpontú bemutatása

Témakörök

1. Az ókor és kultúrája
2. A középkor
3. A középkori magyar állam megteremtése és virágkora
4. Szellemi, társadalmi és politikai változások az újkorban
5. Magyarország a Habsburg Birodalomban
6. A polgári átalakulás, a nemzetállamok és az imperializmus kora
7. A polgárosodás kezdetei és kibontakozása Magyarországon
8. Az első világháborútól a kétpólusú világ felbomlásáig
9. Magyarország története az első világháborútól a második világháborús
10. Magyarország 1945-től a rendszerváltozásig
11. A jelenkor
12. A mai magyar társadalom és életmód

- Idegen nyelv (angol és német)

Kompetenciák:

1. Olvasott szöveg értése
2. Nyelvhelyesség
3. Hallott szöveg értése
4. Íráskészség
5. Beszédkészség

Témakörök:

- Személyes vonatkozások, család
- Ember és társadalom
- Környezetünk
- Az iskola
- A munka világa
- Életmód
- Szabadidő, művelődés, szórakozás
- Utazás, turizmus
- Tudomány és technika

Kommunikációs helyzetek

Helyzet	Szerep
Áruházban, üzletben, piacon	vevő
Családban, családnál, baráti körben	vendéglátó, vendég
Étteremben, kávéházban, vendéglőben	vendég, egy társaság tagja
Hivatalokban, rendőrségen	ügyfél, állampolgár
Ifjúsági szálláson, campingben, panzióban, szállodában	vendég
Iskolában	tanuló, iskolatárs
Kulturális intézményben, sportlétesítményben, klubban	vendég, látogató, egy társaság tagja
Országhatáron	turista
Orvosnál	beteg, kísérő
Szolgáltatóegységekben (fodrász, utazási iroda, jegyiroda, benzinkút, bank, posta, cipész, gyógyszertár stb.)	ügyfél
Szüneti munkahelyen	munkavállaló
Tájékozódás az utcán, útközben	helyi lakos, turista
Telefonbeszélgetésben	hívó és hívott fél
Tömegközlekedési eszközökön (vasúton, buszon, villamoson, taxiban, repülőn, hajón)	utas, útítárs

- A kommunikációs szándékok listája
- A társadalmi érintkezéshez szükséges kommunikációs szándékok
- Érzelmek kifejezésére szolgáló kommunikációs szándékok
- Személyes beállítódás és vélemény kifejezésére szolgáló kommunikációs szándékok
- Információcseréhez kapcsolódó kommunikációs szándékok
- A partner cselekvését befolyásoló kommunikációs szándékok
- Interakcióban jellemző kommunikációs szándékok (kommunikációs stratégiák)
- Vendéglátás-idegenforgalom alapismeretek

- Vendéglátóipar ismeretek ágazati szakmai érettségi 5. tantárgy a szakgimnáziumba

Kompetenciák:

- szakmai nyelv- és szóhasználat, beszédképesség
- rendszerező képesség
- logikus gondolkodás,
- gyakorlatias feladatelemzés képessége,
- elemi számolási készség.

Témakörök

1. Vendéglátó gazdálkodás

- A gazdálkodás elemei, a vendéglátás alapjai.
- A vendéglátó üzletkörök és üzlettípusok, azok tárgyi és személyi feltételei.
- Adózással kapcsolatos ismeretek (adók csoportosítása, a tevékenységhez kapcsolódó befizetési kötelezettségek).

-A vállalkozás eszközei és forrásai, a finanszírozás formái.

2. Szakmai számítások

- Alapvető matematikai készségek, alapvető szakmai számítások elvégzése.
- Statisztikai alapismeretek, viszonyszámokkal kapcsolatos feladatok számolása.
- Az árképzéssel, a bevételekkel, a készletgazdálkodással, az elszámoltatással, a létszám- és bérgazdálkodással, valamint a jövedelmezőséggel kapcsolatos fogalmak.
- Az árképzéssel, a bevételekkel, a készletekkel, az elszámoltatással, a létszám- és bérgazdálkodással, valamint a jövedelmezőséggel kapcsolatos feladatok megoldása.

3. Marketing és kommunikáció a gyakorlatban

- A marketing fogalma, a marketingtevékenység részfolyamatai. A piac elemzésének módszerei, azok alkalmazása a vendéglátásban.
- A marketing-mix lényege, marketingkommunikáció a vendéglátásban. A vendéglátásban szükséges viselkedéskultúra.

4. Élelmiszerismeret

- Az állati és növényi eredetű élelmiszerek, azok felhasználási lehetőségei.
- Az édesítőszeres és édesipari termékek, koffeintartalmú élvezeti áruk. Fűszerek, ízesítők, zamatosítók és állományjavítók.
- Az italok, csoportosításuk, készítési módjaik. A higiéniai és fogyasztóvédelmi szabályok

5. Termelés elmélete

- A termelés tárgyi feltételei, technológiai folyamatai a beszerzéstől az értékesítésig.
- A magyar konyha jellemzői, konyhatechnológiai műveletek. A főzelékek, körettek, saláták, öntetek, levesek, levesbetétek, mártások, meleg- és hideg előételek fajtái, jellemzői, készítésük folyamata.
- A reggeli és uzsonna ételek és italok fajtái, készítésük folyamata.
- A gyorséttermi ételek fajtái, jellemzői, készítésük folyamata. 6. Értékesítés elmélete Az értékesítés fajtái, jellemzői, tárgyi feltételei, folyamata.

6. Az értékesítés elmélete

- Az értékesítés fajtái, jellemzői tárgyi feltételei folyamata
- Értékesítés etikett és protokoll szabályai
- A vendégtípusok.
- A hazai és nemzetközi étkezési szokások, vallási előírások.
- Az értékesítés higiénijára, valamint az üzleti árukezelés szabályai

- **Turisztikai ismeretek ágazati szakmai érettségi 5. tantárgy a szakgimnáziumba**

Kompetenciák:

- szakmai nyelv- és szóhasználat, beszédképesség,
- rendszerező képesség,
- logikus gondolkodás
- gyakorlatias feladat értelmezés képessége,
- kommunikációs rugalmasság.

Témakörök:

1. Turizmus alapjai

- A turisztikai piac alapkategóriái, szereplői és azok sajátosságai
- A hazai kínálati és keresleti szereplők (szakmai irányítás intézmény rendszere, turisztikai szolgáltatók, és a kereslet motivációi, viselkedése), a köztük lévő kapcsolatok.
- A hazai turisztikai értékek, adottságok, termékek és ezek bemutatása, ajánlása, értékesítése.
- A jelentősebb európai turisztikai vonzerők. Kapcsolatrendszer kiépítése a turisztikai szolgáltatókkal (szálláshelyek, vendéglátó egységek, utazásszervezők és – közvetítők, programszolgáltatók, stb.) és a szakmai szervezetekkel.
- A hazai és nemzetközi turizmus jelentősége és tendenciák

2. Kultúr- és vallástörténet

- Magyarország kulturális hagyományai és kultúrtörténeti értékei
- A hagyományok szerepe a turisztikai programok ajánlásakor
- A hagyományörző és egyéb kulturális rendezvények tartalma.
- A világvallások – turisztikai szempontból fontos – sajátosságai

3. Vendéglátás és szálláshely ismeretek

- Az eltérő vendéglátó profilok és szálláshely típusok jellemzői.
- A hazai tájegységek gasztronómiai sajátosságai. Hungarikumok és azok bemutatása.
- A hazai borvidékek kínálata és ezek turisztikai jelentősége

4. Üzleti kommunikáció gyakorlata

- A társalgási protokoll szabályai és ezek alkalmazása a különböző partnerekkel történő kapcsolattartás során. Hivatalos levél írása és az infokommunikációs eszközök használata.

5. Marketing alapjai

- A vállalkozások marketing tevékenységének célja, feladatai és eszközei. A turizmus marketing sajátosságai, jellemző piackutatási módszerei és piacbefolyásolási eszközrendszere
- A vállalati és országimázs fontossága, kialakításának eszközei

6. Ügyviteli ismeretek

- Az ügyviteli folyamatok és tevékenységek fajtái, dokumentumai
- Egyszerűbb adatgyűjtési, adatszolgáltatási és adatellenőrzési feladatok elvégzése
- A pénzügyi tranzakciók alapfogalmai, fajtái, bizonylatai

7. Informatika a turizmusban

- Az ügyviteli munkafolyamatokhoz kapcsolódó informatikai programok

8. Levelezési ismeretek

- A hivatalos levelezés hagyományos és digitális formája
- A formai és tartalmi elvárások alkalmazása az üzleti levél és egyszerű statisztikai kimutatások készítésekor.

Választható tantárgyak:

- Földrajz

Témakörök

1. Térképi ismeretek
2. Kozmikus környezetünk
3. A geoszférák földrajza
 - A kőzetburok
 - A levegőburok
 - A vízburok földrajza
 - A talaj
4. A földrajzi övezetesség
 - A szoláris és a valódi éghajlati övezetek
 - A vízszintes földrajzi övezetesség
 - A forró övezet
 - Mérsékelt övezet
 - A hideg övezet
 - A függőleges földrajzi övezetesség
5. A népesség- és településföldrajz
6. A világváltozó társadalmi-gazdasági képe
7. A világgazdaságban különböző szerepet betöltő régiók, ország csoportok és országok
8. Magyarország földrajza
9. Európa regionális földrajza
10. Európán kívüli földrészek földrajza
11. A globális válságproblémák földrajzi vonatkozásai

- Informatika

Kompetenciák:

- korszerű alkalmazói készség
- önálló munkavégzés
- együttműködő-készség
- alkotó munka
- az informatika és a társadalmi kölcsönhatásának felismerése

Témák

1. Információs társadalom
2. Informatikai alapismeretek – hardver
3. Informatikai alapismeretek – szoftver
4. Szövegszerkesztés
5. Táblázatkezelés
6. Adatbázis-kezelés
7. Információs hálózati szolgáltatások
8. Prezentáció és grafika
9. Könyvtárhasználat

- Testnevelés

Elméleti ismeretek témái

1. A magyar sportsikerek
2. A harmonikus testi fejlődés
3. Az egészséges életmód
4. Testi képességek
5. Gimnasztika
6. Atlétika
7. Torna
8. Ritmikus gimnasztika
9. Küzdősportok, önvédelem
10. Úszás
11. Testnevelési és sportjátékok
12. Természetben űzhető sportok

Gyakorlati ismeretek

1. Gimnasztika
2. Atlétika
3. Torna
4. Küzdősportok, önvédelem
5. Úszás
6. Testnevelési és sportjátékok

- Fizika

I. Mechanika

1. Egyenes vonalú mozgások
2. Periodikus mozgások
3. Newton törvények
4. A mechanikai munka, teljesítmény, energia
5. Mechanikai hullámok

II. Termikus kölcsönhatások

6. Az ideális gáz kinetikus modellje
7. Gáz állapotegyenletek
8. Energia-megmaradás hőtani folyamatokban, a termodinamika főtételei
9. Halmazállapot-változások

III. Elektromos és mágneses kölcsönhatások

10. Az elektromos mező
11. Egyenáramok
12. Az időben állandó mágneses mező
13. Az időben változó mágneses mező
14. A váltakozó áram
15. A fény, mint elektromágneses hullám

IV. Atomfizika, magfizika és nukleáris kölcsönhatások

16. A fényelektromos jelenség
17. Az atom kvantummodellje, kvantumszámok
18. Az atommag
19. A radioaktivitás

V. Gravitáció, csillagászat

20. Csillagászat

21. A gravitációs mező

-Biológia

I. Az ember szervezetének felépítése, működése, az ember egészségtana

1. Az ember fertőző megbetegedési
2. Az ember táplálkozása és egészségtana
3. Az ember számára szükséges tápanyagok, vitaminok, az egészséges táplálkozás
4. Az ember légzése, a légzőszervi megbetegedések
5. Az ember keringése és egészségtana
6. Az emberi vére, véralvadás, vércsoportok
7. Immunitás, fertőzések
8. Az ember kiválasztása és egészségtana
9. Az ember bőre és egészségtana
10. Az ember mozgásszervrendszere és egészségtana
11. Az ember szaporodása és egészségtana
12. Az ember embrionális fejlődése, családtervezés
13. Az emberi idegrendszer és egészségtana
14. Neuroendokrin rendszer és egészségtana
15. Az öröklődés alapjai, Mendel törvényei, az ember öröklődő betegségei

II. Ökológia

16. Az ökológia rendszerek általános jellemzői
17. Populációk
18. Társulások
19. Természetvédelem Magyarországon
20. A környezet-és természetvédelem globális kérései, problémái
21. Víz és vízszennyezés, vizek védelme
22. Talaj és szennyezése, védelme
23. Levegő és szennyezés, védelme
24. Hulladék és természetes környezet

-BELÜGYI RENDÉSZETI ISMERETEK

Témakörök:

I. A rendészet alapjai

1. A rendészeti szervek
2. Az egyes rendészeti szervek általános jellemzése
3. A rendészeti szervek kialakulása

II. Az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium alá tartozó rendészeti szervek szakmai tevékenysége

4. A szakmai tevékenység területei, az egyes szervek működése és irányítása
5. Intézkedések és kényszerítő eszközök
6. A katasztrófák felosztása
7. Együttműködés, kapcsolatok és szolgálati tevékenységek

III. Az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium alá tartozó rendészeti szervek funkcionális tevékenység

8. A személyzeti, munkaügyi és szociális tevékenység
9. Szolgálatlal összefüggő jogok és kötelességek
10. A szolgálati érintkezés
11. Az alaki magatartás

IV. Tereptan

12. A tereptan alapjai
13. A terepen történő tájékozódás

V. A jogellenes cselekményekkel szembeni fellépés

14. A jogellenes cselekmények
15. Szabálysértési alapismeretek
16. Bűncselekményi alapismeretek
17. Az egyes bűncselekmény típusok kriminológiai jellemzői
18. Nyomozási alapismeretek

2.3. Az oktatásban alkalmazható tankönyvek és taneszközök kiválasztásának elvei

Pedagógiai munkánk során csak olyan taneszközöket (tankönyv, munkafüzet, térkép, feladatgyűjtemény) használunk a tananyag felhasználásához, melyet oktatásért felelős miniszter a szakmai tankönyveket pedig a szakképzésért felelős miniszterrel egyetértésben hagy jóvá, azaz tankönyvvé nyilvánított. A nyomtatott taneszközökön túl néhány tantárgynál egyéb eszközökre is szükség van: pl. tornafelszerelés, szakmai órákra munkaruházat, egyéni felszerelés..

Az egyes évfolyamokon a különféle tantárgyak feldolgozásához szükséges kötelező tanulói taneszközöket a nevelők szakmai munkaközössége, szaktanárok határozzák meg az iskola helyi tanterve alapján. A kötelezően előírt taneszközökről a szülőket minden tanév második szülői értekezletén tájékoztatja az iskola. A taneszközök kiválasztásánál a szakmai munkaközösségek a következő szempontokat veszik figyelembe:

- a taneszköz feleljen meg az iskola helyi tantervének;
- az egyes taneszközök kiválasztásánál azokat kell előnyben részesíteni, amelyek több tanéven keresztül használhatók;
- a taneszközök használatában a stabilitásra törekszünk, új taneszköz használatát csak nagyon szükséges, az oktatás minőségét lényegesen jobbító esetben vezetünk be;
- a taneszközök áránál a szülők anyagi helyzetéhez, a lehetőségekhez igyekszünk közelíteni.

Az iskola – pénzügyi lehetőségeihez mérten – saját költségvetési keretéből, illetve pályázatokat felhasználva egyre több nyomtatott taneszközt szerez be az iskolai könyvtár számára. Ezeket a taneszközöket az osztályfőnök javaslata alapján – ingyenesen használhatják tanulóink.

Az információs bázis a minőségelvű rendszer fontos eleme, amely segít a biztonságos tankönyvkiválasztásban. Választásunkban döntő, hogy jól használható, minőségileg kifogástalan, tehát megbízható és szép tankönyvet adjunk a tanulóink kezébe. A

tankönyvválasztás olyan piaci jellegű szabályozó, amely elősegíti, a jövőben még inkább megvalósítja a minőségelv érvényesülését.

Az iskolai tankönyvhasználat sarkalatos pontjai:

- a tanár és a tankönyv közötti összhang, azonosulás vagy alkalmazkodás
- a tankönyv szerepe a pedagógus felkészülésében, tanmenet és óraterv készítésében
- a tankönyv tanórai kiaknázásának lehetőségei
- a tankönyv, mint közös nevező a számonkérésben, értékelésben
- a tantestület egysége, illetve a módszerek tudatosítása
- a szülők bevonása a tankönyvek értékeinek kibontakoztatásába

A választott tankönyvek használatára jól felkészült pedagógusok is sokat segíthetnek abban, hogy a tanulók is hatékonyabban használják tankönyveiket.

Tananyagok használata

Minimális programnak tekinthető, hogy valamennyi neveléssel-oktatással foglalkozó személy elsajátítsa az alapvető oktatási eszközök kezelését. Tudjon minden nevelő egyszerű audiovizuális ismerethordozókat, diaképet, magnetofon hanganyagot, írásvetítő-transzparenszeket, képmagnó felvételeket készíteni, tudják az említett eszközöket és anyagokat eredményesen alkalmazni a nevelési-oktatási folyamatban. Minden típusú taneszköze szükség van a tanítás-tanulás folyamatában ahhoz, hogy a nevelés-oktatás minőségét, nagyobb hatékonyságát biztosítsuk. Ezen eszközök csak akkor segítik a munkánkat, ha kiválasztásuk tudatos pedagógiai munkával, módszertanilag megalapozott, célszerű kihasználással párosul.

2.4 A Nemzeti alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósítása

A gimnázium 9-13, 7-12 , a szakgimnázium 1/ 9–4/12, a szakközépiskola 1/9-3/11. évfolyamán folytatott nevelés-oktatás feladata az iskolai alpműveltség árnyalása és megszilárdítása mellett már megjelennek a pályaválasztáshoz, a továbbtanuláshoz, a munkavállalói szerephez, a szakgimnáziumban és szakközépiskolában az ágazathoz tartozó szakképesítések megszerzéséhez szükséges kompetenciák. A kompetenciák kialakítását az egyes műveltségi és a szakmai területek tananyagával valósítjuk meg.

Konkrét pedagógiai feladatok:

- az önismeret alakításával, a fejlesztő értékelés és önértékelés képességének fejlesztésével, az együttműködés értékének tudatosításával a családban, a társas kapcsolatokban, a barátságban, a csoportban;
- a kreativitás fejlesztése, az írásbeliség és a szóbeliség egyensúlyára való törekvés, a tanulók egészséges terhelése, érési folyamatuk követése, személyre szóló, fejlesztő értékelésük;
- a személyiség erkölcsi arcúlatának értelmi és érzelmi alapozásával, helyes magatartásformák megismertetésével és gyakoroltatásával;
- a biztonságos szóbeli és írásbeli nyelvhasználat az alapvető képességek, készségek elsajátításával; a mentális képességek célirányos fejlesztésével; az önálló tanulás és az önművelés alapozásával;
- fokozatosan bővítjük, kiteljesítjük az együttműködésre építő kooperatív-interaktív tanulási technikákat és a tanulásszervezési módokat.

Iskolánk szívügyének tekinti a szakmai utánpótlás nevelését, mely jelenleg szívszorító helyzetben van. A jó szakemberek külföldre mennek, a hazai szakmai utánpótlásban óriási hiány van. Meggyőződésünk, hogy színvonalas, a piaci elvárásoknak megfelelő szakképzés csak a vállalkozók és az oktatási intézmények összefogásával képzelhető el. Úgy gondoljuk, hogy megfelelő szakemberek képzése a szakmai alapozó képzéstől, a legigényesebb szakmai képzésig bezárólag csak valóságos szakmai közegben valósítható meg, ezért arra törekszünk, hogy tanulóink részére biztosítsuk azt.

Iskolánkban a pályaválasztási tevékenységet elsődlegesen a szakmai utánpótlás képzésével kapcsolatos feladatok határozzák meg. Az iskola vezetése, az osztályfőnökök, a tanulók korábbi tapasztalatait felhasználva rendszeres tájékoztatást adnak a szakképzés lehetőségeiről, a tanulók kérdéseikkel, problémáikkal személyesen is felkereshetik az iskola vezetését. A felsőoktatási nyílt napok látogatásának megszervezésével a főiskolán, egyetemeken továbbtanulni szándékozó tanulók pályaválasztását segítjük. A szabadidős programok, iskolán kívüli programok (szállodalátogatások stb.) kiegészítik az iskola pályaválasztási tevékenységét.

2.5 Mindennapos testnevelés

A Nemzeti köznevelésről szóló törvény 27.§.(11) értelmében az iskola a mindennapos testnevelést heti öt testnevelés óra keretében szervezi meg. A heti öt órából legfeljebb heti két óra a NAT Testnevelés és sport műveltségterületében jelzett sporttevékenységekre (úszás, néptánc, különféle sportjátékok, szabadtéri sportok), vagy az iskola lehetőségeinek és felszereltségének megfelelően különféle más sporttevékenységekre fordítható (hagyományos magyar történelmi sportok, mozgásos és ügyességi játékok, csapatjátékok). A heti két óra kiváltható iskolai sportkörben való sportolással, vagy a tanuló kérése alapján sportszervezet, sportegyesület keretei között végzett sporttevékenységgel.

A mindennapos testnevelés bevezetésére 2012 szeptemberétől került sor, felmenő rendszerben.

Az iskolánk a Líceum Sportszervező Kft-től bérlő a szabadtéri sportolásra alkalmas kültéri pályákat, valamint a Sashalmi Piac Kft-től a Sashalmi Közösségtől termet. Ezek biztosítják az órarendi keretbe beépített heti 5 órai testnevelés megtartását.

Könnyített testnevelés, gyógytestnevelés

Azokat a tanulókat, akik valamilyen szervi betegségük miatt normál testnevelés órán nem vehetnek részt, az iskolaorvos szakorvosi véleményre alapozva az iskolai védőnő segítségével besorolja a megfelelő csoportba:

- könnyített testnevelés,
- gyógytestnevelés A vagy B kategória
- foglalkozás alóli teljes mentesítés.

Az Ók órán való részvételüket a védőnő osztja be az egészségi állapotuknak megfelelő csoportba és ellenőrzi a munkájukat.

2.6 A választható tantárgyak, foglalkozások és a pedagógusválasztás szabályai

A tantárgyfelosztás az iskola pedagógus-erőforrásainak optimális kihasználásával készül úgy, hogy minden osztály és tanulócsoport számára biztosítsa a szaktanári óraellátást. Ugyanakkor tantárgyfelosztásunknak biztosítania kell azt is, hogy minden pedagógus számára heti 22-26 óra tanítási órát vagy egyéb foglalkozást biztosítsunk. Az iskola méretéből adódóan a pedagógusok szülői-tanulói oldalról történő kiválasztására ezért általában nincs lehetőség.

Pedagógiai programunk szerint a szakgimnáziumban és a szakközépiskolában a kötelezően választható tantárgyak köre kötött a szakmai tantárgyak miatt. Kötelező tantárgynak az érettségi kötelező tantárgyait nevezzük, a kerettantervben rögzített kötelezően oktató tantárgyak pedig a kötelezően választottak.

A gimnáziumi osztályokban kötelező tárgyakat érvényesség és a kerettantervben rögzített tantárgyak.

2.7 Projektoktatás

A korábban jól bevált, az iskola hagyományrendszerébe beépült tevékenységi formák alapján a pedagógiai program végrehajtása során sajátos pedagógiai módszereket is alkalmazunk. A projektoktatás során a témaegységek feldolgozása, a feladat megoldása a tanulók érdeklődésére, a tanulók és a pedagógusok közös tevékenységére, együttműködésére épül. Komplex projektoktatási formában végezzük a szakközépiskola 9-13.évfolyamán a magyar nyelv és irodalom, történelem, földrajz, biológia-egészségtan tantárgyak egyes témaköreiből a szaktanár által tanév elején kiválasztott 1-1 témát

2.8 A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések

A társadalmi tendenciák azt mutatják, hogy tanulóink egyre több negatív hatásnak, veszélynek vannak kitéve. Ezért iskolánk kiemelt feladatának tartja a szociálisan hátrányos körülmények között élő tanulók problémáinak kezelését, a tanulók veszélyeztetettségének megelőzését, illetve megszüntetését. E feladatokat az alábbiakban határozzuk meg:

- Szociometriai felméréseket készítünk a tanulók valódi körülményeiről a személyiségi jogok messzemenő figyelembevételével.

-A rossz anyagi helyzetben levő, a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű diákok segítésének formái:

- ingyenes tankönyvellátás biztosítása a jogszabályok által meghatározott módon,
- tanulmányi kirándulások anyagi támogatása,
- javaslat tétele rendszeres gyermekvédelmi támogatás folyósítására.

- Mentálisan sérült tanulók esetén pszichológus tanácsának kikérése, munkájának igénybevétele.

- A tanulók jogainak fokozott védelme.

- Az életmódprogram keretében rendszeres felvilágosító munka végzése az osztályfőnök, a szaktanárok és a védőnő segítségével (drog, alkohol, dohányzás).

- Törekszünk arra, hogy minél több pedagógus szerezzon alapos ismereteket a sikeres kábítószer-ellenes program megvalósításához.

- Rendszeres kapcsolattartás a tanulók szüleivel.
- A veszélyeztetett, illetőleg hátrányos helyzetű tanulók helyzetének figyelemmel kísérése.

A fenti feladatok összefogását az igazgató által megbízott gyermek- és ifjúságvédelmi felelős végzi, az iskolai védőnővel, aki folyamatosan kapcsolatot tart a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat szakembereivel, illetve a gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatokat ellátó más személyekkel, intézményekkel és hatóságokkal.

2.9 Az iskolai beszámoltatás, az ismeretek számonkérésének követelményei és formái

A tanuló iskolai teljesítményének értékelése és minősítése, a pedagógus által adott érdemjegyek és azok alapján kialakított félévi és tanév végi osztályzatok a nevelési oktatási tevékenység legfontosabb kérdései. A Nemzeti köznevelési törvény 54.§ - a szerint a pedagógus rendszeresen értékeli a tanulók teljesítményét érdemjeggyel, osztályzattal.

Az iskola értesíti a szülőt gyermeke fejlődéséről, magaviseletéről, tanulmányi előmeneteléről. A pedagógusnak a szülőt az érdemjegyekről rendszeresen értesítenie kell az ellenőrzőbe történő bejegyzéssel. A rendszeres tájékoztatás elmulasztása a jogszerűen megállapított érdemjegyeiktől függetlenül is jogsérelmet okoz. A pedagógusnak biztosítani kell a dolgozatokba való betekintést is annak érdekében, hogy a tanuló a hiányosságokat pótolhassa. A megtekintés magában foglalja a dolgozat birtoklását, vagyis az arról készült másolatot a szülő kérésére rendelkezésre kell bocsájtani. A témazáró dolgozatot a tanév végéig, augusztus 31-ig meg kell őrizni.

A tanulmányi teljesítmény értékelése csak akkor hiteles, ha az érdemjegyek lehető legrövidebb időn belül (dolgozatnál, házi dolgozatnál 1 héten belül, témazáró dolgozatnál, felméréseknél 2 héten belül) a naplóba beírásra kerülnek.

A röpdolgozatok írásos felelésnek számítanak és azt azonnal, helyben vagy a következő tanítási órára ki kell javítani.

Érdemjeggyel a pedagógus kizárólag a tanuló előmenetelét értékelheti. Nem lehet fegyelmi eszköz. Az érdemjegy a tanuló kötelezettségeinek teljesítésével kapcsolatos egyéb körülményt nem értékelhet.

A témazáró dolgozatok, kompetenciamérések osztályzatai súlyozottan szerepelnek, az év végi osztályzatban megkettőzve számíthatók be.

Az év végi bizottság előtti vizsgák, „kis érettségik” - évfolyamonként a meghatározott tantárgyakból – osztályzatai háromszorosan számítanak az év végi osztályzatba.

Az ismeretek számonkérésének hagyományos formája a szóbeli feleltetés. Minden tanulónak a tantárgyból legalább havonta egy osztályzatnak lennie kell. Egy tanítási napon legfeljebb két írásbeli beszámoltatásra kerülhet sor.

Az év végi osztályozó értekezleten a nevelő testület a pedagógus és osztályfőnök által megállapított osztályzatok alapján dönt a magasabb évfolyamra lépésről. Ha az év végi osztályzat a tanuló hátrányára lényegesen eltér a tanítási év közben adott érdemjegyek átlagától, a nevelőtestület tájékoztatást kérhet ennek okáról. A nevelőtestületnek joga van az érdemjegyek módosítására. A pedagógusoknak, a nevelőtestületnek joga van arra, hogy az érdemjegyeket eltérő súllyal számítsa be a félévi, év végi eredménybe. Nem jogsértő az, ha a pedagógus által adott osztályzat nem egyezik meg az évközben adott jegyek átlagával. Ha a szülő úgy érzi, hogy a pedagógus elfogult és alulértékeli a gyermek teljesítményét, a közoktatási törvény lehetőséget biztosít a független vizsgabizottság előtti vizsgázásra, amelyet az OH végez.

A tanuló osztályozóvizsga esetén a félév utolsó napját megelőző 30. napig javítóvizsga esetén a bizonyítvány átvételét követő 15 napon belül jelezheti, hogy független vizsgabizottság előtt kíván beszámolni. A tanuló a második félévben csak elégtelen osztályzatot kapott, az első félév eredményétől függetlenül elégtelenre lezárható.

A javítóvizsga osztályzatával kapcsolatban a kedvezőtlen döntés megváltoztatása érdekében a tanuló 15 napon belül, érdeksérelemre való hivatkozással eljárást indíthat, az egyéni érdeksérelemet a nevelőtestület tagjaiból álló 3 tagú bizottság vizsgálja meg és dönt az elutasításról vagy a korábbi döntés megváltoztatásáról.

Az a tanuló, aki 9-13. évfolyamon tanulmányi követelményeit osztályozó vizsgán legalább (2) elégséges osztályzatra teljesítette, **angol, német, informatika tantárgyból előrehozott érettségi vizsgát tehet.**

A tanulók értékelése szorosan összefügg a tanulók tanórai és tanórán kívüli foglalkozásokból adódó terheléssel. Helyi tantervünk a tanulók terhelését a kerettantervekben rögzített elvárásoknak megfelelően oldotta meg.

A tanulói terhelés a tanórai foglalkozások és az otthoni felkészülési elvárások összegéből tevődik össze.

Az oktató tevékenység legnagyobb kihívását napjainkban az otthoni felkészülés megkövetelése jelenti. Tanulóink zöme halmazati tanulási kudarc után alig motivált a jobb eredmény elérésben és a tananyag elsajátításánál szinte csak az iskolai gyakorlatokra hivatkozik.

A tanulói teljesítmények értékelése:

A tanulói teljesítmények rendszere iskolai szinten csak általános vonásokban határozható meg, szükséges ezért kijelenteni, hogy az értékelés szaktantárgyi és pedagógiai megalapozottságáért a szaktanár a felelős.

A tanulók értékelésének alapelvei:

Célunk, hogy az értékelés legyen:

- személyre szóló
- személyiségfejlesztő
- további ismeretek megszerzésére ösztönző
- objektív
- igazságos
- ne legyen megtorló jellegű
- és az iskolai követelményrendszerre épüljön

A testnevelés órákon történik a tanulók fizikai állapotának felmérése. Az ehhez szükséges módszerek kidolgozását a testnevelők végzik.

Az iskola a hagyományosan elfogadott 5 fokozatú értékelési rendszert alkalmazza a tanulói teljesítmények elbírálására.

- 5 = jeles
- 4 = jó
- 3 = közepes
- 2 = elégséges
- 1 = elégtelen

- 5 (jeles): a tanuló részletes ismeretekkel rendelkezik az adott tudásanyagban; ismereteit önállóan és alkotó módon tudja alkalmazni; képes az ismeretek közötti összefüggések felismerésére és az egyes részek szintetizálására,
- 4 (jó): a tanuló kisebb hiányosságokkal birtokában van az alapvető ismereteknek, ismereteit kisebb segítséggel alkalmazni tudja, felismeri a részek összefüggéseit, a tananyag meghatározott mélységeiben önálló munkára is képes,
- 3 (közepes): az a tanuló, akinek átfogó ismeretei hiányosak, a részterületeken azonban még elfogadható tudással rendelkezik, ismereteit csak segítséggel tudja alkalmazni, önálló tevékenységre csak kisebb részfeladatokban képes,
- 2 (elégséges): az a tanuló, akinek átfogó ismereteiben komoly hiányosságok vannak, bizonyos részterületeken azonban még kielégítő ismerettel rendelkezik, az ismeretek alkalmazását csak segítséggel képes megoldani,
- 1 (elégtelen): az a tanuló, aki a tananyag alapvető és részismereteiben teljes tájékozatlanságot mutat, elemi ismereteit még segítséggel sem képes alkalmazni.

A követelményekről, az értékelés alapelveiről, módjáról és rendszeréről a szaktanárok a tanév elején tájékoztatják a tanulókat.

A tanulói értékelésben alapvetően érvényesíteni kell a személyre szóló értékelést.

Tilos a szaktárgyakban érvényesített – esetleg magatartási okokból eredő – megtorló jellegű értékelés.

2.9.1. Az írásbeli beszámoltatások formái, rendje, korlátai

Valamennyi érettségi tantárgyból írásban is be kell számolni a tanulónak. Az írásbeli beszámoltatás formái:

- dolgozat
- teszt, felmérő teszt
- házi dolgozat
- témazáró dolgozat
- szakdolgozat
- évfolyam dolgozat
- kompetencia mérés
- próba érettségi
- záróvizsga dolgozat szakmai tananyagegységekből, modulokból

A témazáró dolgozat, a próba érettségi és a kompetencia dolgozat 2 osztályzatként számít bele az év végi osztályzatba és meghatározó az év végi osztályzat megállapításakor. A szakmai alapozó évfolyamokon a tanulók záróvizsgát tehetnek szóban és írásban egy-egy tananyag egység elsajátítása után, ami a szakképzési évfolyamon a mentesítési kérelem beadása után kreditként figyelembe vehető. A mentesítésről a szaktanár javaslata alapján az igazgató dönt. A szakképző évfolyamokon a szaktanár javaslata alapján a szakelméleti tantárgyakból

záróvizsgát kell tenni, ami szóban vagy írásban történhet. Tanév végén az egész évben nyújtott teljesítményt értékeljük, de ha a tanév második félévében a tanulónak csak elégtelen osztályzata van, tehát a második félév követelményeit semmilyen szinten nem teljesítette, a tanulónak javítóvizsgát kell tennie.

A tanár által meghatározott témakörök házi dolgozatok formájában is feldolgozhatók. Törekedni kell arra, hogy a házi dolgozat a törzsanyagot kiegészítő témákkal foglalkozzon. A házi dolgozatokat osztályzattal kell értékelni. Jogszerű az elégtelen osztályzat, ha a tanuló a házi dolgozatot, írásbeli házi feladatát határidőre nem készíti el. A tanuló hetente csak egy házi dolgozatot írhat. Házi feladat minden tantárgyból a következő tanítási órára feladható.

2.9.2 Szóbeli értékelés

Szóbeli értékelés történik tanítási órákon, ahol a tanár folyamatosan megerősít, korrigál, segít, tanácsot ad, továbbá szükség szerint szervezett konzultáció, tehetséggondozó, korrepetáló órákon is értékelheti a tanulók teljesítményét

Szóban értékelheti a szaktanár a tanulót:

- A szaktanárok által az évközi érdemjegyek megállapításakor
- A szülői értekezleteken
- Az osztályfőnöki órán a napló, az ellenőrző rendszeres átnézése után
- Problémák felmerülésekor
- Az osztályban tanító kollégák részvételével tartott értekezleten.

Az értékelés gyakorisága:

- minden tanulónak minden tantárgyból havonta legalább egy osztályzattal kell rendelkeznie
- törekedni kell arra – a tantárgy jellegétől függően -, hogy az osztályzatok közül legalább egy szóbeli felelet legyen.

Az értékelés nyilvánossága:

- a tanuló teljesítményének értékelését be kell vezetni a naplóba és közölni kell a tanulóval,
- dolgozatok értékelését 10 tanítási nap alatt el kell végezni és a tanuló tudomására kell hozni, kivéve az értekező jellegű magyar irodalmi dolgozatokat, amelyek értékelésére 15 munkanap áll rendelkezésre,
- a tanuló kérésére a szaktanár köteles felvilágosítást adni a tanuló érdemjegyeiről,
- a tanuló érdemjegyeiről felvilágosítást csak törvényes gondviselőjének, ill. hivatalos szervnek – külön írásbeli megkeresésre – (rendőrség, fenntartó, általános iskola, gyakorlati munkahely) lehet adni,
- a javító-, pótló-, különbözeti- és osztályozó vizsgák eredményét a vizsga napját követő napon közölni kell a tanulókkal,
- a félévi eredményeket az Ellenőrző füzet, az év végi eredményeket a Bizonyítvány útján kell közölni a tanulókkal,
- a különbözeti vizsga eredményeit be kell vezetni a tanuló anyakönyvi lapjára,

A tanulmányi eredmények elbírálásának rendszere félévkor, a tanév végén, javító-, pótló-, osztályozóvizsga zárásakor:

- a tanulók osztályzatainak véglegesítése a félévi, év végi nevelőtestületi osztályozó értekezleten történik,
- az osztályozó értekezlet előtt a szaktanárok a naplóban lezárják a tanulók félévi és/vagy év végi eredményeit,
- ha az évközi jegyek és a félévi ill. év végi osztályzat között feltűnő aránytalanság mutatkozik, az osztályfőnök javaslatára a nevelőtestület indokolásra szólíthatja fel a szaktanárt, ha a szaktanári indoklást a nevelőtestület nem tartja kielégítőnek, a nevelőtestület a félévi, év végi osztályzatot módosítja,
- a javító-, pótló-, osztályozó vizsgák végső osztályzatainak megállapítását a vizsgákon résztvevő összes pedagógus, osztályozó értekezleten állapítja meg.

2.9.3. A Komplex vizsgára felkészítő moduláris szakmai oktatás értékelése

A tananyag kisebb, önmagában koherens részei a modulok, melyek az egyes tanórák anyagánál általában nagyobb, de a tanterv egészénél kisebb egységek. A modulok a tananyag egészén belül, azzal összehangoltan saját, jól átlátható követelménnyel rendelkeznek, azonos didaktikai elveket kell hogy kövessenek. A modulok önmagukban koherensek, vagyis egy témakört, témát tartalmaznak, azonban a témakörök, a témák szerveződésének logikája eltérő modultípusokat hozhat létre. A modulok sorrendje és egymásra épülése nem lehet véletlenszerű. A programoknak bejárési utakat kell kínálni a kidolgozott modulokhoz, melyekhez bizonyos eszközi elemek szorosan kötődnek. Ilyenek például a kompetenciafejlesztő oktatási programokhoz szervesen tartozó programtervek, a csomag eszközi (tanári / tanulói) elemei, az értékelési eszközök. A modulok úgy épülnek fel, hogy ismeretanyaguk és gyakorlatsoraik teljes egészében lefedik a feldolgozandó tartalmat, vagy kisebb-nagyobb terjedelmű elemként beépíthetők a hagyományos tanulási-tanítási folyamatokba is. A modulárisan építkező tananyag elrendezés az iskola tanórai kereteit túllépve felkínálja a tanórán kívüli tevékenységeket, az élet különböző területén hasznosítható alkalmazást, a közvetlen gyakorlati kipróbálást. A modulok kapcsolatban állnak egymással, melyben a legfontosabb az egész és a rész kapcsolata, valamint azok alá, mellé és fölérendeltségi viszonya. Az oktatási programok elemi egységekből (modulokból) felépülő jellege lehetővé teszi az egységek többféle csoportosítását, az alkalmazás flexibilitását, vagyis a sorrend és a tananyagmennyiség hozzáigazítását a pedagógiai szükségletekhez és a helyi igényekhez.

- Az iskolai beszámoltatás az ismeretek számonkérését moduláris oktatás esetén teljes egészében a központi programok és a programokhoz kapcsolódó szakmai és vizsgakövetelmények alapján szervezzük meg. A követelménymodulok értékelése és minősítése kizárólag a szakképesítés szakmai vizsgakövetelményei szempontjainak alapján történik.
- A vizsgáztatási követelmények a szakmai vizsga értékelését is meghatározzák.
- A modulokhoz tartozó kerettanterv rögzíti a követelménymodulokhoz tartozó tananyagegységeket, és tananyagelemeket, Az osztályzat évfolyamonként a tananyagegységekből kialakított tantárgyak alapján történik. Mentésítés: az adott követelménymodulhoz tartozó tantárgyak évfolyamonkénti tananyagának vizsgaeredménye alapján adható.

2.9.4 A tanulók gyakorlati teljesítményének értékelése

A tanulók tudását minden nap a gyakorlat befejezésével szóban értékelni kell. Az értékelésnél figyelembe kell venni

- a munkavédelmi előírások ismeretét, betartását,
- a munkanapló vezetését,
- az új ismeretek elsajátítását,
- az ismeretek gyakorlati alkalmazásánál elért teljesítményt,
- a csoportmunkában kifejtett aktivitást, kreativitást.

A tanulók teljesítményét havonta értékelni kell egy érdemjeggyel, amelyet a haladási naplóba be kell vezetni. Ha a szakmai gyakorlat több részterületből tevődik össze, akkor a félévi, év végi érdemjegyet a naplóba beírt osztályzatok átlagolásával kell meghatározni, a kerekítés általános irányelveinek megfelelően.

A modulárisan oktatott tárgyak értékelése és minősítése a hagyományos ötfokozatú számskálával, az 1-től 5-ig terjedő érdemjeggyel történik.

2.9.5. Az iskolai beszámoltatás korlátai

Az iskolai beszámoltatás korlátait a 4. pont részletezi, amelyben az alábbiakat rögzítettük:

- egy tanítási napon legfeljebb 2 írásbeli beszámoltatásra kerülhet sor
- témazáró dolgozat csak egy írható egy tanítási napon
- témazáró dolgozat megírására mindig az összefoglaló, rendszerező órák után kerül sor, ezért azt a tanárnak előre jelezni sürgősen.
- évfolyamdolgozat tantárgyanként évente egy, házi dolgozat tantárgyanként évente 3 írható.

2.9.6. Az iskola magasabb évfolyamra lépés feltétele

A Nemzeti köznevelési törvény meghatározza a legfontosabb alapelvet: a tanuló az iskola magasabb évfolyamába, illetve szakképzési évfolyamába akkor léphet, ha az előírt tanulmányi követelményeket sikeresen teljesítette. Ezt figyelembe véve iskolánkban a következőképpen valósul meg:

- felsőbb évfolyamra az a tanuló léphet, aki a tanulmányi követelményeket a tanév végén legalább elégségesre (2) teljesítette, s az osztályozó értekezleten a nevelőtestület a tanulmányi eredményt jóváhagyta
- felsőbb évfolyamra az a tanuló léphet, aki a tanév végi elégtelen érdemjegyet a javítóvizsgán legalább elégségesre (2) javította, és a szakképzési szakaszban teljesítette az összefüggő nyári gyakorlatot.
- az a tanuló, aki tanév végén – legfeljebb három tantárgyból- elégtelen osztályzatot kapott javító vizsgát tehet az iskola által meghatározott időpontban.
- felsőbb évfolyamra léphet az a tanuló, akinek a jogszabályban meghatározott hiányzásai miatt a nevelőtestület az osztályozó vizsga letételét engedélyezte, s a tanuló az osztályozó vizsgán minden tantárgyból legalább elégséges (2) jegyet

- kapott. Ha az osztályozó vizsgán a tanuló 1-2 tantárgyból elégtelen (1) osztályzatot kapott, joga van a javítóvizsgán való részvételre.
- Az a tanuló, aki bármelyik tantárgyból a tanítási órák 20 %-ról hiányzott, a tanév végén csak sikeres osztályozó vizsga letételével léphet magasabb évfolyamra.
 - Ebben az esetben – ha a hiányzás a tanulónak fel nem róható okból következett be, pl. hosszabb kórházi kezelés – mind a szaktanárnak, mind az osztályfőnöknek vizsgálnia kell a pótlás (pl.: a beszámoltatás) lehetőségét. Az ügyről tájékoztatni kell az igazgatót.
 - Az a tanuló, aki kérelme alapján a jogszabályban meghatározott feltételeknek megfelelően kérelmezi bármely tantárgyból, hogy a tanulmányi követelményeket rövidebb idő alatt teljesítse, vizsgabizottság előtt ad számot felkészültségéről. A vizsgabizottságot az igazgató jelöli ki. Sikeres vizsga esetén a tanuló azokon az évfolyamokon, amelyeken az előírt követelményeken teljesítette, felmenthető az óralátogatások alól. A tanuló kérelmét a tanító szaktanár írásos véleményének beszerzésével az igazgató bírálja el. A sikertelen összevont vizsga esetén javítóvizsgára nincs lehetőség.
 - Magántanulói jogviszonyban a tanulónak a továbbhaladáshoz félévkor és a tanév végén osztályozó vizsgát kell tennie.
 - A sikertelen osztályozó vizsga javítóvizsgán megismételhető.
 - Az a tanuló, akit az elméleti órák látogatása alól felmentettek, tanulmányait csak osztályozó vizsga letételével folytathatja.
 - Osztályt ismételt az a tanuló, aki a javítóvizsgán elégtelen osztályzatot kapott, illetve akinek az osztályozó vizsga letételét a nevelőtestület nem engedélyezte
 - Nem tagadható meg az osztályismétlés attól a tanulótól, aki az adott évfolyamot egyszer már ismételte.
 - Megszüntethető annak a tanulónak a tanulóviszonya – kivéve a tanköteles tanulót -, aki az adott évfolyamot másodszor ismételné.
 - Évfolyamot ismételni köteles az a tanuló, akit a nevelőtestület fegyelmi határozata „eltiltás a tanév folytatásától“ fegyelmi büntetésben részesített
 - Az évfolyamot ismétlő tanuló számára – ha a felmenő rendszerben ennek feltételei nem biztosítottak – az iskola nem köteles ugyanazt az idegen nyelvet, szakmát, képzési irányt biztosítani.
 - A gimnázium és a szakgimnázium tanulói csak akkor léphetnek magasabb évfolyamra, ha tanév végén a következő tantárgyakból **kisérettség**in szóbeli vizsgát tesznek 3 főből álló bizottság előtt:
 - o 9. nyelvi előkészítő osztályban angolból,
 - o 9. évfolyamon földrajzból,
 - o 10. évfolyamon magyar nyelv és irodalomból,
 - o 11. évfolyamon történelemből.
- A Szakközépiskolai évfolyamokon (1/9, 2/10,1/11) a tanév végén a szakmai vizsga tantárgyaiból beszámoló vizsgát kell tenniük a tanulóknak:
- o 1/9; 2/10; 1/11 évfolyamon: élelmiszer és gazdálkodás ismeretekből, amelynek az év végi osztályzatait a bizottság előtti vizsgák döntenek el.
- Szakközépiskolai évfolyamon a tanuló gyakorlati szintvizsgára csak akkor bocsájtható, ha szakmai elmélet és szakmai gyakorlat tantárgyból a szintvizsgát megelőző félévkor elégséges osztályzatot kapott.

2.10. Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának elvei és korlátai

A tananyag elsajátításához az otthoni gyakorlás nélkülözhetetlen. A tanárnak joga és kötelessége, hogy a felkészüléshez, gyakorláshoz előírt feladatokat minden új tanítási anyag feldolgozása után a füzetben rögzítse. Írásbeli házi feladat csak különösen indokolt esetben adható a hét utolsó napján, ha az órarend szerint a tantárgyból már hétfőn is van óra.

A tanulónak a házi dolgozat, illetve a kiselőadás elkészítéséhez legalább egy hét felkészülési időt kell biztosítani.

Az otthonra feladott írásbeli feladatokat úgy kell megállapítani, hogy azok aránytalanul nagy megterhelést ne jelentsenek a tanulók számára, 20-30 perc alatt odahaza is megoldhatóak legyenek. Ennél időigényesebb feladatokat csak abban az esetben szabad adni, ha a követelmények elsajátításához az indokolt.

Az eszközigényes feladatokat (pl. számítógép) csak akkor lehet számon kérni a tanulóktól, ha mindenki számára megfelelő időintervallumban biztosított a taneszköz elérhetősége.

2.11. Csoportbontások és egyéb foglalkozások szervezésének elvei

Iskolánk csoportbontást alkalmaz az idegen nyelv, matematika, informatika tantárgyak oktatásánál magas osztálylétszám esetén. Célunk ezzel, hogy az ismereteket elmélyítsük, hogy több idő jusson a kommunikációs készségek fejlesztésére és a tanulók tudásának megalapozására.

2.12. A tanulók fizikai állapotának, edzettségének méréséhez szükséges módszerek

A tanulók fizikai állapotának mérése iskolánkban kétféle módon történik:

- az iskolaorvosi vizsgálatok jogszabályokban meghatározott módszereivel,
- a testnevelési órákon az alábbiakban ismertetett módon.

A testnevelés helyi tanterveiben szerepeltetjük a tanulók fizikai állapotának évente legalább egyszer történő mérésének kötelezettségét. A mérést évenkénti gyakorisággal végezzük el a testnevelési órákon a **Hungarofit** rendszer alkalmazásával, amely Dr. Mérei Ildikó nevéhez fűződik. A tanulók általános fizikai teherbíró képességének értékeléséhez és minősítéséhez használt Hungarofit (fizikai fitness mérés) alpmérései az alábbiak:

- Aerob vagy alap-állóképesség mérése: 2000 m-es síkfutással.
- Izomerő mérése és dinamikus ugróerő mérése helyből távolugrással páros lábbal.
- Dinamikus dobóerő mérése: kétkezes labdadobás hátra fej fölött, tömött labdával.
- Kar-, törzs- és lábizmok együttes dinamikus erejének mérése: egykezes labdalökés helyből az ügyesebb kézzel, tömött labdával.
- Dinamikus erő-állóképesség mérése: vállövi és karizmok erő-állóképességének mérése: mellső fekvőtámaszban karhajlítás és -nyújtás folyamatosan kifáradásig.
- A csípőhajlító és a hasizom erő-állóképességének mérése: hanyatt fekvésből felülés térdérintéssel, folyamatosan.
- A hátizmok erő-állóképességének mérése: hason fekvésből törzsemelés és leengedés folyamatosan, kifáradásig.

A korosztálynak megfelelő követelményeket a tornaterem folyosóján kifüggesztjük, hogy azt a tanulók bármikor megtekinthessék. A felmérések a tanulók állapotának rögzítését célozzák, ezért azokra a diákok osztályzatot nem kaphatnak. A felmérést követő időszakban értékelhető azonban osztályzattal a tanulók a mért eredményekhez képest felmutatott fejlődésének mértéke. A felmérések eredményeit a testnevelő tanárok kötelesek vezetni úgy, hogy az egyes osztályokban tanuló diákok fizikai állapotának követéséhez szükséges adatok évről évre hozzáférhetőek legyenek. Az adatbázis rendszeres vezetésének ellenőrzése a testnevelési munkaközösség vezetőjének feladatkörébe tartozik. A tanulók fizikai állapotának, edzettségének mérését minden tanév március és április hónapjában bonyolítjuk le. A mérés alapján a nevelők a tanulók fizikai állapotát, általános teherbíró képességét minősítik, az évente kapott eredményeket összehasonlítják, és ezt a szülők tudomására hozzák.

2.13. Az iskola egészségnevelési és környezeti nevelési elvei

Alapelvek, célok, feladatok

Mottó: „Az egészség érték!”

2.13.1. Az iskola egészségnevelési elvei

Egészségfejlesztési tevékenységünk célja az egészséggel kapcsolatos egyéni és közösségi érzékenység fokozása, az egészséges életstílusok elterjesztése és olyan környezeti körülmények kialakítása, melyek elősegítik az egészség feltételeinek létrejöttét.

Általános fejlesztési célok:

- a pedagógusok és a tanulók egészség ismereteinek bővítése, korszerűsítése,
- egészséges táplálkozás
- az oktatási-nevelési tevékenység egészséges környezetben való biztosítása, a környezet egészségtámogató jellegének erősítése,
- az iskola-egészségügyi ellátás tervezett biztosítása,
- az iskolai egészségnevelési tevékenység tervezett, ütemezett végrehajtása,
- a mindennapos testedzés, testmozgás feltételeinek biztosítása,
- az egészségfejlesztésben érdekelt partnerek együttműködésének koordinálása
- tartózkodás az egészségkárosító anyagok szervezetbe juttatásától.

Az egészségfejlesztés iskola feladatai

Az egészségfejlesztés – és annak egyik megvalósulási formája, a korszerű egészségnevelés – az egészségi állapot erősítésére és fejlesztésére irányul. Ide tartozik például az egészséges táplálkozás, a szabadidő aktív eltöltése, a mindennapos testmozgás, a személyi higiéné, a lelki egyensúly megteremtése, a harmonikus párcapcsolat és családi élet kialakítása, fenntartása, a családtervezési módszerek, az egészséges és biztonságos környezet kialakítása, az egészségkárosító magatartásformák elkerülése, a járványügyi és élelmiszer-biztonság megvalósítása.

Jövőkép:

Olyan intézményben kívánunk tanulni és tanítani, ahol az egészségnevelési tevékenység integráns részévé válik az iskolai nevelésnek-oktatásnak.

Sikerkritérium:

Egészségnevelési programunk végrehajtását akkor tekintjük eredményesnek, ha tanulóinkban ki tudjuk alakítani azokat a tulajdonságokat, amelyek lehetővé teszik, hogy az egészség megóvása, az egészséges életmódra való törekvés a káros szenvedélyek elutasítása mindennapi életük szerves részévé válik, és ennek érdekében aktív együttműködésre is hajlandók.

Célok:

Iskolánk a családi környezet mellett a szocializációnak azt a színterét jelentse, amelyben mód nyílik az egészségesebb életvitel készségeinek, magatartásmintáinak kialakítására és begyakorlására. Iskolánk az intézményes szocializáció kiemelkedő fontosságú színtereként szolgáljon döntő szereppel az iskola tanulóinak egészségmegtartásának formálásában.

Alapelvek:

- Minden rendelkezésre álló eszközzel és módszerrel a tanulók és a tantestület egészsége
- védelmének elősegítése, az egészségfejlesztés és eredményes tanulás érdekében.
- Olyan nevelési-oktatási gyakorlat folytatása, amely figyelembe veszi a pedagógusok és
- tanulók jóllétét és méltóságát, többféle lehetőség teremtése a siker eléréséhez, az
- erőfeszítések elismerése, a szándékok és az egyéni előrejutás támogatása.
- Az egészségnevelés, az egészségügyi szolgáltatások biztosítása érdekében együttműködés a helyi közösség szakembereivel és azok programjaival.
- Kiemelt jelentőség tulajdonítása az egészséges táplálkozásnak, a testedzésnek, a szabadidő hasznos eltöltésének, a testi és lelki egészségfejlesztésnek
- Tanulóink legyenek toleránsak az eltérő életmódok, szokások iránt, becsüljék az emberi életet és a természet értékeit.

Feladatok:

- Az iskola személyi és tárgyi környezetével segítse azoknak a pozitív beállítódásoknak,
- magatartásoknak és szokásoknak a kialakítását, amelyek a tanulók egészségi állapotát
- javítják.
- Felkészíteni tanulóinkat arra, hogy önálló, felnőtt életükben legyenek képesek
- életmódjukra vonatkozóan helyes döntéseket hozni, egészséges életvitelt kialakítani,
- konfliktusokat megoldani.
- Megismertetni a környezet – elsősorban a háztartás, az iskola és közlekedés –
- leggyakoribb egészséget, testi épséget veszélyeztető tényezőit és ezek elkerülésének
- módját.
- Támogatás nyújtása a tanulóknak a káros függőségekhez vezető szokások (dohányzás,
- alkohol és drogfogyasztás, rossz táplálkozás) kialakításának megelőzésében.
- Fejlesztetni a beteg, sérült és fogyatékos embertársaik iránti elfogadó és segítőkész
- magatartást.
- Felkészíteni a tanulókat a felelős örömteli párkapcsolatokra, a családi életre, a szexuáliskultúra és magatartás kérdéseire.

- Olyan tanulási környezet biztosítása, amely kialakítja tanulóinkban az alapvető erkölcsi,
- etikai normák iránti fogékonyságot.
- Személyiségfejlesztés terén a pozitív énkép kialakítása, az erőszakmentes
- konfliktuskezelésre kell törekedni. Kiemelt szerepet szánni a testnevelésnek, a mozgás különböző formáinak, tömegsportnak.

Az egészségnevelés színterei

1. tanórák – a csatolt témakörök alapján
2. tanműhely, mint az egészséges táplálkozás színtere
3. külső program

Az iskolai egészségfejlesztés módszerei

Az iskola, mint jól tudjuk a szakirodalomból, a szocializáció kitüntetett színtere. Az egészségi állapot befolyásolása szempontjából általában 4 alapvető tényező relatív szerepét szoktuk vizsgálni, ezek:

- a genetikai tényezők,
- az egészségügyi ellátó rendszer működése,
- az életmód, valamint
- a környezeti tényezők állapota.

A fenti tényezők közül érdemi hatást az életmódra tudunk gyakorolni a szocializációs folyamat során. Az egészségfejlesztési tevékenység része a szocializációnak, ezért fontos tudnunk, hogy milyen hatótényezőkkel foglalkozik. Az iskolai egészségfejlesztési munka ugyanakkor, a szervezet oldaláról – akár jól, akár rosszul csinálják – alapvetően befolyásolja az iskola egészének mindennapjait. Annak érdekében, hogy ezt a megállapítást helyesen tudjuk értelmezni, az alábbi fogalmak tartalmát érdemes kibontani és megvizsgálni:

Mi az egészség?

A korszerű elméletek fényében azt mondhatjuk, hogy manapság egyetértés van a tekintetben, hogy az egészség nem a betegség hiánya, hanem a testi, lelki, szociális jól-lét állapota. Az egészségfejlesztés pedig az a folyamat, melynek során az emberek egyre inkább képesek kontrollt gyakorolni saját viselkedésük, és következményesen egészségi állapotuk fölött. Az imént említett egészség meghatározás rendkívül ambiciózus, és mindenképpen meghatároz egy kívánatos célállapotot, melynek elérésére hosszú távon reálisak az esélyeink.

Mi a viszonya az egészségmagatartásnak az egyéb magatartásformákhoz?

Az egészségmagatartást indokolatlan lenne kiragadni a viselkedés egészének rendszeréből, hiszen a későbbi egészségállapotot szinte valamennyi közvetlenül vagy látszólag az egészségi állapottal nem összefüggő, attól függetlennek látszó viselkedésmódunk is befolyásolja.

Miként szerveződik az emberi magatartás?

Az emberi viselkedés szerveződésével összefüggésben számos modell létezik. Ezek a modellek eligazítást nyújtanak a viselkedés befolyásolása szempontjából. Az egészségmagatartás befolyásolása szempontjából, tehát ugyanazokat az elgondolásokat, koncepcionális kereteket szükséges figyelembe vennünk, mint bármilyen más viselkedésforma befolyásolása kapcsán.

Miképpen befolyásolható az emberi magatartás?

A magatartás befolyásolás néhány modellje:

Annak fényében, hogy milyen elképzelés élt az egészségügyi szakszemélyzet, illetőleg a kutatók elgondolásaiban a megbetegedések eredetét illetően alakultak ki a különböző prevenciós, egészségfejlesztési stratégiák, beavatkozási módok.

A későbbiekben nagy vonalakban áttekintésre kerülnek a különböző megközelítésmódok, részben megjelenésük kronológiai sorrendjét tartva szem előtt, részben pedig a háttérükben meghúzódó felfogásokat az emberi viselkedés szerveződésére nézvést.

Van-e különbség a prevenciós és az egészségfejlesztési szemlélet között?

A két szemlélet elsősorban kiinduló pontjában különbözik egymástól gyökeresen. A prevenció betegségmegelőzést jelent, vagyis figyelmünket ez esetben a betegséget meghatározó tényezőkre fordítjuk, és arra készítjük fel az érintett (interveniálni kívánt) populációt, hogy miképpen tudja a betegséget előidéző tényezőket elkerülni. Ettől eltérő módon az egészségfejlesztési szemlélet az egészséget meghatározó tényezőkre koncentrálnak, és azt vizsgálja, hogy miként lehet a protektív faktorokat erősíteni, olyan életvezetési alternatívákat kínálni, amelyek lehetővé teszik a boldog, egész és károsító tényezőket nem hordozó életet élni.

Rizikó csoportos megközelítés

Ez a megközelítés korai szűrést, illetve sajátos attribútumokkal rendelkező csoportok körében folytatott megelőző tevékenységet jelent (magas vérnyomás, alkohol betegek gyerekei, túlsúlyos egyedek, stb.).

A tevékenységeknek ez az osztálya közvetlenül kapcsolódik a betegségmegelőzés gondolatosságához. Amennyiben valamilyen technika segítségével meg tudjuk állapítani, hogy kik a veszélyeztetettek valamilyen krónikus nem fertőző megbetegedés szempontjából (pl. rendszeres és korai szűrés eredményeképpen, vagy a családi anamnézis ismeretében), akkor az ilyen sajátosságokkal rendelkező egyedek számára ki lehet munkálni valamilyen egészségvédő, vagy megtartó programot pl. sajátos étrendet, mozgásprogramot. Ennek a megközelítésnek az az előnye, hogy a hasonló élethelyzetű egyének hasonló sorsú másokkal kerülnek a beavatkozás homlokterébe. Ezeknek a – többnyire - életmód alakító programoknak a befogadását elősegíti az a társas környezet, amelyben a beavatkozás eléri a célcsoportot. Másodlagos, specifikus pszichológiai hatások is hozzájárulnak az ilyen kezdeményezések eredményességéhez. Sajátosságuk, hogy háttérükben jól kitapinthatóan húzódik meg az a feltételezés, hogy egy jól definiálható biológiai ok hozható összefüggésbe a későbbi megbetegedés kialakulásával. Ilyen programokat indítanak a súlyproblémákkal küszködők, a magas vérnyomásban szenvedők, a cukorbetegség számára, illetőleg olyan gyerekeknek, akiknek a szülei között alkoholbetegek vannak. A rizikó csoportos megközelítés jól példázza azokat az eseteket, amikor az egészségügyi szűrés és a prevenciós tevékenység összekapcsolódik, ezek a beavatkozások gyakran a legjobb hatásfokkal az alapellátás feltételrendszerének keretében valósíthatók meg. Ugyanakkor ezen esetekben nem beszélhetünk a szó valódi értelmében vett prevencióról, még kevésbé egészségfejlesztésről, hiszen a kiindulópont, a célpopuláció azonosítása a megbetegedés korai jegeinek azonosításán múlik, tehát nem az egészség fenntartása a cél, hanem a betegség, vagy a hajlamosító tényezők korai detektálás (diagnózis) majd az ehhez kapcsolódó célzott beavatkozás.

Mindennapi testedzés céljait szolgáló foglalkozások

A mindennapi testedzés céljait szolgáló foglalkozásokat a tanórai és az iskolai sportkör foglalkozásainak keretében tartjuk meg. Tanulóink nagyfokú mozgásigényét igyekszünk kielégíteni, ezért mind az iskolai, mind a településen szervezett sport programokat maximálisan kihasználjuk.

Futballbajnokságot minden év őszén szervezünk, ez diákok, szülők, tanárok közös nagy megmozdulása.

A mindennapos testmozgást az iskola szabadtéri sportpályáján tartott versenyek szervezésével oldjuk meg. Téli időszakban a műjégpályán, testnevelő tanár vezetésével korcsolya foglalkozásokat tartunk, nyáron a tanulók kérésére sportfoglalkozások uszodában is szervezhetők.

A tanórai és a sportköri foglalkozásokat az órarendben rögzített időpontban tartjuk.

2.13.2. Az iskola környezeti nevelési elvei

A környezeti nevelés csak az iskolai oktatással egységben, attól el nem különítve értelmezhető, mivel a tanulók teljes személyiségére hat. A motiváció kialakítása, megőrzése és fejlesztése minden életkori szakaszt átívelő célunk, mely egyben biztosítja is a folyamatosságot a környezeti nevelés során. A célok meghatározásánál figyelembe vettük a pedagógusok véleményét is, kiemelt hangsúlyt adva a gyakorlatnak, mivel fontosnak tartjuk, hogy elérhető, teljesíthető célokat tűzzünk ki magunk elé.

A környezeti nevelés célja:

- A szemléletformálás / tanárok, oktatók, tanulók/
- Az intézmény helyi adottságait kihasználva, a környezeti, természeti
- értékek minél jobb megismerése, beépítése a helyi tantervbe a tantárgyakon keresztül
- Az elnyert ÖKO cím megtartása

A környezeti nevelés integráló hatása az iskola tevékenységében

Az iskola az egyik legfontosabb színtere a környezeti nevelésnek. Az iskola, mint helyszín járuljon hozzá a gyerekek személyiségének formálásához. Az intézmény hulladék-, energia- és vízgazdálkodása komoly nevelési erővel hat a diákokra és rajtuk keresztül a családok otthoni takarékoságára, életvitelére. A pedagógusok, dolgozók példamutatása nagymértékben segíti a fenntarthatóságra nevelés elveit, az állampolgári és egyéb közösségi felelősség tudat kialakulását.

A felülvizsgált NAT-ban szereplő kiemelt fejlesztési feladatok – köztük a környezeti nevelés – az oktatás valamennyi elemében megjelenik, és lehetővé teszi, elősegíti a tantárgyközi kapcsolatok erősítését. A programunkban lefektetett elveknek megfelelően a tanmenetekben jelenjen meg a zöld tartalom, a helyi célok, elemek konkrétan jelenjenek meg. Próbáljunk minél több tanórán kívüli tevékenységet is beépíteni a munkánkba, mivel ez nemcsak a közösségformálásra, illetve szabadidős programok szervezésére korlátozódhat, hanem a környezeti nevelés színteréül is szolgálhat.

Konkrét feladatok

- A gimnáziumban, szakgimnáziumban és a szakközépiskolában kiemelni a hagyományok megismerését, tiszteletét
- A szakmai oktatásban a környezetbarát technológiák fontosságát hangsúlyozni
- A kerület környezetének megismerése
- A főváros környezetvédelemmel foglalkozó cégeinek bemutatása
- Az iskolához közel eső természeti szépségek megismerése.
- A szelektív hulladékgyűjtés beindítása
- A tanulók a környezet megismerésén keresztül különös hangsúllyal foglalkozzanak a természeti értékekkel.
- A vendéglátó szakmát tanuló diákok tanulmányozzák a vendéglátás minőségbiztosítási rendszerét, a káros, veszélyes hulladékok elhelyezésnek, begyűjtésének szabályait.
- A diákok ismerkedjenek meg a környezetbarát termékekkel, tanulják meg ezek ajánlását, előnyeinek ismertetését a vevők felé.
- A Magyar és európai nemzeti parkok megismerése
- Az egészséges életmódra való nevelést szem előtt tartva minél több diákot bevonni a tömegsport mozgalomba, illetve mozgáskultúrájuk fejlesztésébe
- Az iskola komplex egészségfejlesztési programján belül az iskolai drogstratégia kidolgozása, s abba a mentálhigiénés nevelés integrálása (pozitív értékrend, reális énkép, önbizalom, pozitív önértékelés megvalósítása, döntéshozatali, konfliktuskezelői képességek fejlesztése)
- Zöld szervezetekkel való kapcsolattartás

A gimnáziumban a biológia tantárgy kereteiben a szakgimnáziumban és a szakközépiskolában önálló modulként tanítjuk a környezetvédelmet, különös tekintettel a vendéglátással kapcsolatos környezetvédelmi feladatokra.

A tantárgyak lehetőségei

Biológia, természetismeret, földrajz

A tanulók ismerjék meg a globális környezeti problémákat és azok megelőzési, illetve mérséklési lehetőségeit, ami a szakterületük káros kibocsátásából is adódhat, ismerjék meg szakmájuk környezet-egészségügyi problémáit

Kémia

A tanulók rendelkezzenek, a környezetbiztonsághoz szükséges szakmai ismeretekkel ismerjék meg a szakmájukhoz kapcsolódó veszélyes anyagokat, azok tárolását, semlegesítését, környezetre gyakorolt hatását.

Szakmai elmélet és gyakorlat (9-10. évfolyamain) a szakgimnáziumban és a szakközépiskolában

A tanulók ismerjék a szakma gyakorlásához kapcsolódó természet és környezetvédelmi ismereteket, ezeket tudják megfelelően hangsúlyozni, kiemelni ismerjék a szakmához kapcsolódó higiéniai követelményeket és tudják ezeket a gyakorlatban alkalmazni tudják a szakmai ártalmak hatását az emberi szervezetre, legyenek képesek az egészségkárosodás megelőzésére ismerjék meg a szakma történetét és lássák a környezetre gyakorolt hatását. Ismerjék meg a HACCP eljárás rendjét!

A tanulók:

- legyenek képesek a tényeket szakma-specifikusan kiegészíteni, s ezen keresztül is erősödjön meg az ökológiai szemléletük
- sajátítsák el a szakma-specifikus munkát, és legyenek birtokában a környezetvédelmi ismereteknek
- tudják kiemelni a szakma környezetterhelő hatásait, ismerjék a védekezés
- lehetőségeit (hulladékkezelés, stb.)
- ismerjék a környezetbarát anyagokat, a termékek használatát
- sajátítsák el az anyag- és energiatakarékos gazdálkodási módokat
- látogassák meg a szakmához kapcsolódó (helyi) létesítményeket, figyeljék meg a helyes környezetvédelmi technológiákat a gyakorlatban
- tudják mérni a környezetet károsító elemek hatásait
- A tanulóknak:
 - alakuljon ki a munkafegyelem és technológiai fegyelem,
 - alakuljon ki a modern rendszerszemlélet a szakmai és környezetvédelmi oktatás során.

Az egyes szakmák esetében a konkrét tantárgyi feladatokat a munkaközösségeknek kell kidolgozniuk a megvalósítási ütemterv szerint!

Nem hagyományos tanórai foglalkozások a gimnáziumban

- A nem hagyományos tanórai foglalkozások közös és alapvető jellemzője,
- kritériuma a komplexitás. Ennek lényege:
 - a tantárgyakon átívelő ismeretek összekapcsolása, egy adott tartalom
 - sokoldalú megközelítése,
 - a sokféleség összekapcsolódása a különféle tevékenységek által,
 - a természet és társadalom kapcsolatrendszerének átfogó megközelítése,
 - kapcsolatközpontúság,
 - értelem és érzelem egysége,
 - módszerek sokfélesége.

Komplex tanulási lehetőségek:

- Szakmai gyakorlat
- Tanulmányi kirándulás
- Szakmai napok diákszervezéssel
- Múzeumlátogatás
- Vetélkedők, pályázatok
- Múzeum, állatkert, szeméttelép, hulladékégető, szennyvíztisztító, nemzeti park, papírgyár meglátogatása

Módszerek

A környezetvédelmi nevelés új szemléletet és új módszereket igényel. Ehhez folyamatos továbbképzésekkel kell megteremteni a módszertani bázist.

Tananyagok

Az alapvető oktatási eszközök a rendelkezésünkre állnak.

Növelni kell a környezetvédelemmel kapcsolatos:

- szakkönyvek,
- CD-k
- audiovizuális eszközök számát.

Ösztönözni kell a pedagógusokat és a diákokat ezek használatára.

Az iskolai környezet

Az épület

- A helyi adottságokat kihasználva minél egészségesebb, esztétikusabb környezetet nyújtunk az itt tanuló diákoknak és az itt dolgozó kollegáknak.
- Az épület energiagazdálkodása, korszerűsítése folyamatosan kerüljön megújításra
- A szelektív hulladékgyűjtés beindítása
- Az iskolai büfé esetén is szükség van szemléletváltásra, próbáljuk a büfét az egészséges táplálkozás figyelembe vételével működtetni

Minőségbiztosítás / minőség-ellenőrzés

A folyamatos értékelés minden hatékony program alapvető eleme.

Az értékelés célja:

- A tanulók észlelési tudatossága, ismereti, környezeti etikája, állampolgári cselekvési készségei hogyan fejlődtek
- A program hatékonyságának meghatározása
- A tantervi tartalom egységének és értelmes sorrendiségének ellenőrzése
- Annak meghatározása, hogy a tanulók hogyan fogták fel a tapasztalatokat, hogyan válaszoltak azokra és azok miképp hatottak rájuk
- A tanárokat, az iskola vezetését, az iskola épületét vagy az egész körzetet érintő szolgáltatások meghatározása, megtervezése, javítása
- Szerezzenek személyes tapasztalatokat a környezeti konfliktusok együttműködéssel történő kezelésében és megoldásában
- A tanárok a környezeti nevelés színvonalának megőrzése, a hiányterületek pótlása miatt a fenntartható fejlődés egyik alap gondolatát az élethosszig tartó tanulást tartásuk szem előtt, vegyenek részt pedagógus továbbképzéseken.

2.14. A tanulók jutalmazásának, magatartásának és szorgalmának értékelési elvei

A tanulók magatartásának és szorgalmának minősítése

A tanulók magatartásának és szorgalmának értékelését és minősítését az osztályfőnök végzi a pedagógiai programban rögzített alapelvek szerint. E jogosítvány lehetővé teszi, hogy érvényesüljön az osztályban az osztályfőnök pedagógiai hitvallása, erkölcsi-etikai értékrendje. A magatartás és szorgalom értékelésénél az osztályfőnök azt mérlegeli, hogy a tanuló a társadalom és az iskola által meghatározott értékrendszert milyen mértékben fogadja el, és milyen fokon képes ehhez alkalmazkodni. Elengedhetetlen azonban, hogy a tanulót önmagához mérje, figyelembe vegye családi körülményeit, örökletes vagy szerzett személyiségjegyeit. A minősítésben a megkívánt teljesítmény-beli és magatartásbeli változásokat is értékelni kell.

Az osztályfőnök a magatartás és szorgalom minősítése előtt kikéri az osztályban tanító pedagógusok, az osztály (vagy a diákbizottság) és a tanuló - önmagáról alkotott – véleményét.

2.14.1. A tanulók magatartását minősítő osztályzatok elbírálásának szempontjai

Példás az a tanuló, aki jól beilleszkedik a középiskolai rendbe, betartja az iskola házirendjét, igazolatlan mulasztása legfeljebb 1 óra lehet. Magatartását pozitív emberi vonások jellemzik. Aktív részese az osztályközösség kialakításának. Egészséges életszemléletű. Képességeinek megfelelően tanul, fegyelmi büntetése nincs.

Jó magaviseletű az a tanuló, aki a házirend követelményeit betartja, magatartása ellen csak apróbb kifogások tehetők. Jól beilleszkedik a közösségbe, társait elfogadja. A közösségben nem kezdeményező, de a rábízott feladatokat elvégzi. Osztályfőnöki intésnél súlyosabb büntetése nincs.

Változó annak a tanulónak a magatartása, aki gyakran megszegi az iskolai házirend előírásait, viselkedésében, egész magatartásában hajlamos a felelőtlenségre és a fegyelem megsértésére. Igazgatói szintű büntetést kapott. Tíznel több igazolatlan órája van.

Rossz a tanuló magatartása, ha a tanulóközösséggel szembehelyezkedik, tetteit felelőtlenség jellemzi, a házirend előírásait tudatosan és sorozatosan megsérti. A tanévben tantestületi büntetésben részesült. Húsznál több igazolatlan órája van.

2.14.2. A szorgalomjegyek megállapításának elvei

Példás a tanuló szorgalma, ha képességeit és körülményeit is figyelembe véve erőfeszítéseket tesz ismeretei és tudása gyarapítására. Munkatempóját, érdeklődését állandóság és rendszeresség jellemzi. Aktívan bekapcsolódik a tanítási óra menetébe.

Jó szorgalmú a tanuló, ha képességeit és körülményeit figyelembe véve megfelelően végzi munkáját. Órákon figyel, de aktivitása nem egyenletes. Rendszeres munkára csak ösztönzésre képes.

Változó minősítést kap az a tanuló, akinek a tanulmányi munkában való részvétele ingadozó. Tantárgyi bukás esetén a minősítés ennél nem lehet jobb.

Hanyag a tanuló szorgalma, ha tanulmányi munkáját nem vagy alig végzi el, teljesítménye elmarad/alulmarad képességeinek. Órákon általában nem figyel, passzív. Felszerelése hiányos, rendetlen.

2.14.3. A jutalmazás, fegyelmezés iskolai elvei

Az iskolai jutalmazás formái:

Azt a tanulót, aki képességeihez mérten:

- példamutató magatartást tanúsít
- folyamatosan jó tanulmányi eredményt ér el
- az iskolai közösség érdekében közösségi munkát végez
- iskolai és iskolán kívüli versenyeken, vetélkedőkön, előadáson, bemutaton vesz részt
- vagy bármilyen más módon segít az iskola hírnevének megőrzésében, annak növelésében az iskola jutalomban részesíti

Az iskolában tanév közben a következő dicsérek adhatók:

- szaktanári dicséret
- osztályfőnöki dicséret
- igazgatói dicséret
- nevelőtestületi dicséret

Az egész évben példamutató magatartást tanúsító és kiemelkedő munkát végzett tanulók a tanév végén:

- szaktárgyi teljesítményért,
- példamutató magatartásért,
- kiemelkedő szorgalomért,
- példamutató magatartásért és kiemelkedő szorgalomért dicséretben részesíthetők.

A dicséretet a tanuló törzslapjára, a bizonyítványába kell bevezetni és azt a szülő tudomására kell hozni!

A jutalmazások formái:

- könyv, oklevél vagy más tárgyjutalom,
- alapítványi támogatás: osztály kirándulásokhoz, kulturális rendezvényeken való látogatásokhoz (színházi, mozi előadásokhoz)

A jutalmakat a tanulók iskolai rendezvényeken az iskolai közösség előtt vehetik át.

A négy éven át jeles eredményt elért tanulók oklevelet és könyvjutalmat kapnak, amelyet ballagáskor az ünnepélyen az iskola, a szülők közössége előtt vehetnek át.

Az iskolai büntetés formái:

Az a tanuló, aki kötelességeit enyhébb formában megszegi, **figyelmező intézkedésben** részesítendő.

Kötelességszegésnek minősül:

- a kötelező és a választott foglalkozásokról való hiányzás,
- a figyelmeztetett magatartás hiánya órákon és az iskolai rendezvényeken,
- az iskolai teremhasználati rend megszegése,
- saját és társai testi épségének veszélyeztetése,
- az iskolai létesítmények, felszerelések rongálása,
- az emberi méltóságot sértő magatartás (tanárai, az iskola alkalmazottai és tanuló társai esetében egyaránt).

A figyelmező intézkedések a következők lehetnek:

- szaktanári figyelmeztetés (szóban és írásban),
- osztályfőnöki figyelmeztetés (szóban és írásban),
- osztályfőnöki intés (írásban),
- igazgatói figyelmeztetés (szóban és írásban)
- igazgatói megrovás (írásban)

A figyelmező intézkedéseket az osztályfőnök és a szaktanár az ellenőrzőbe és az osztálynaplóba is köteles beírni. A kötelesség szegések ismétlődése egyre súlyosabb

intézkedést von maga után. Ha a tanuló kötelességeit vétkezésen és súlyosan megszegi, fegyelmi büntetésben részesítendő. A fegyelmi büntetést a nevelőtestület hozza, az eset kivizsgálására fegyelmi bizottságot hoz létre.

A fegyelmi büntetés lehet

- megrovás,
- szigorú megrovás,
- meghatározott kedvezmények, juttatások csökkentése illetve megvonása,
- áthelyezés másik osztályba,
- áthelyezés másik iskolába,
- eltiltás a tanév folytatásától,
- kizárás az iskolából.

A tanulók fegyelmi felelősségével a köznevelési törvény és annak végrehajtási rendelete foglalkozik. Iskolai szintű szabályozást tartalmaz még a Házirend és a Szervezeti és Működési Szabályzat. Az iskolai büntetések kiszabását a fokozatosság elve érvényesül, amelytől indokolt esetben a vétség súlyosságától függően el lehet térni. A büntetést írásba kell foglalni, és azt a szülő tudtára kell adni!

2.15. Helyi tanterv - Szakmai programok

A szakgimnázium, a szakközépiskola, tanterve az első fejezetben meghatározott NAT-ban előírt kerettantervekre épül a KIFUTÓ képzéseknél.

Az INDULÓ képzések esetén a szakmai programjainkat a 2016.szeptember 1-ig megjelenő törvények, szakmai vizsga követelmények alapján állítjuk össze.

- A szakmai kerettantervek alapján készítjük el a szakmai tantárgyak tantervét a szakgimnázium (1/9-4/12), a szakközépiskolai képzés 1/9-3/11. évfolyamára. A tantervek felépítésére jellemző, hogy a 13. évfolyam szakmai tartalma beépül a szakgimnáziumi képzésbe, így az érettségi után a tanulóknak csak a 14. évfolyam szakmai tartalmát kell megtanulniuk, egy év alatt megszerezve az OKJ-s szakmát. Azok a tanulók, akik nem vettek részt a megelőző szakgimnáziumi képzésben, azoknak a 13-14. évfolyamon két évet kell tanulniuk **a szakképzettség megszerzéséhez. A szakközépiskolai képzésben részvevő tanulók szakmai programja is a kerettantervre épül, a képzés 3 éves, érettségizettek részére 2 éves azoknál a szakmánál ahol az elmélet és a gyakorlat aránya 30-70%**

A szakmai program keretében ki kell alakítani az egységes követelményrendszert, amely megfelel:

- a központi szakmai programoknak
- a szakma elvárásainak
- a komplex vizsgakövetelményeknek.

Minden szakmában alapvető követelmény:

- a megfelelő elméleti, lexikális tudás megszerzése – készség szintjén – valamennyi szakmai orientáló és szakmai alapozó elméleti tárgyból (lásd helyi tanterv)

- a szakmai gyakorlatokon a team munkában végzett csoportos gyakorlatokon el kell érni, hogy az alapvető munkaszervezési és technológiai folyamatok ismerete mintegy “rutinná” váljon.

A tanulók tudásának mérésekor bármilyen formát is alkalmazunk, nem maradhat el az egyéni szóbeli vagy írásbeli értékelés, amelynek során fel kell hívni a tanulók figyelmét hiányosságaikra, hibáikra annak érdekében, hogy:

- felismerjék az önellenőrzés szükségességét,
- elsajátítsák az ehhez szükséges technikákat,
- megismerjék a szakmai követelményeket,

A szakmai vizsga követelmény az előrehozott szakképesítéseknél előírja, hogy szintvizsgát az iskola rendszerű képzés keretében szervezni kell az 1/9 osztályban. Megszervezésének és lebonyolításának anyagi és technikai feltételeit az iskola biztosítja. A szintvizsgán a kamara által összeállított központi feladatbankból a szintvizsga bizottság elnöke által kiválasztott gyakorlati feladatokat oldják meg a vizsgázók. A szintvizsga értékelése a kiválasztott feladathoz tartozó értékelési útmutató alapján történik, szakmai vizsgabizottság döntése alapján.

2.15.1. 2013/2014. tanévtől induló képzések szakmai programja - KIFUTÓ

Szakgimnázium

OKJ azonosító	Szakképesítése	Évfolyam száma	Évfolyamok jelölése	Szakképzés munkarendje
54 811 01	Vendéglátásszervező	4+1	1/9-4/12+1/13	Nappali; Esti
54 812 03	Turisztikai szervező,értékesítő	4+1	1/9-4/12+1 / 13	Nappali; Esti

A szakgimnázium, szakmacsoportos évfolyamainak kerettanterven alapuló tantárgyi rendszere

54 811 01 Vendéglátásszervező-KIFUTÓ

A szakképzési kerettanterv ágazatra vonatkozó részére (4+1 évfolyamos képzésben az első négy évfolyamra, azaz a 1/9-4/12. szakgimnáziumi évfolyamra előírt tartalom) a XXVII. Vendéglátóipar ágazat alábbi szakképesítéseire egységesen vonatkozik.

A szakképzés jogi háttere:

A szakképzési kerettanterv: a kifutó képzésekre

- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (módosítva a 2015.évi LXV. törvény)
- a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény valamint.(módosítva a 2015.évi LXVI .törvény)
- az országos Képzési Jegyzésről és az Országos Képzési Jegyzék módosításának eljárásrendjéről szóló 150/2012. (VII. 6.) Kormányrendelet, az állam által elismert szakképesítések szakmai követelmény moduljairól szóló 217/2012. (VIII.9) Kormányrendelet,
- az 54 811 01 Vendéglátásszervező szakképesítés szakmai és vizsgakövetelményeit tartalmazó 27/2012. (VIII. 27.) NGM rendelet alapján készült

- A kerettantervbe rögzített kötelező szakmai óraszámok mellett az összes óraszámhoz pluszként a felhasználható szabadsáv óráit jelöltük: 1/9. évf. +1,5; 2/10. évf. +1; 3/11. évf. +1; 4/12. évf. +1 óra
- A szabadsávok óráit a **Vendéglátóipar ismeretek ágazati szakmai érettségi 5. tantárgyára fordítjuk a szakgimnáziumban** a következő képen:

1/9. évfolyam heti 1,5 óra, Vendéglátás turizmus alapismertek
 2/10 évfolyam heti 1 óra Gazdálkodási ismeretek, szakmai számítások
 3/11. évfolyam heti 1 óra szállodai alapismeretek,
 4/12 évfolyam heti 1 óra marketing alapismeretek.

Óraterv

A szakmai követelmény modulokhoz rendelt tantárgyak heti óraszámja a szakgimnáziumi évfolyamokon-KIFUTÓ képzésben

Szakmai követelménymodulok	Tantárgyak	Ágazati szakképzés a közismereti oktatással párhuzamosan								Ágazati szakképzés közismeret nélkül			Szakképesítés-specifikus utolsó évf.			
		1/9.		2/10.		3/11.		4/12.		1/13.			+1/13 és 2/14.			
		heti óraszám		heti óraszám		heti óraszám		heti óraszám		heti óraszám		heti óraszám		heti óraszám		
		e	gy	e	gy	e	gy	e	gy	e	gy	e	gy	e	gy	
11500-12 Munkahelyi egészség és biztonság	Munkahelyi egészség és biztonság	0,5										0,5				
11499-12 Foglalkoztatás II.	Foglalkoztatás II.														0,5	
11498-12 Foglalkoztatás I. (érettségire épülő képzések esetén)	Foglalkoztatás I.														2	
10053-12 Vendéglátó üzleti gazdálkodás	Vendéglátó gazdálkodás					2			1		3			2		
	Szakmai számítás								2		2			1,5		
10051-12 Vendéglátó marketing és kommunikáció	Marketing és kommunikáció a gyakorlatban									2		2				2
	Alkalmazott számítástechnika															2
	Ügyvitel															2

10054-12 Vendéglátó üzleti idegen nyelv	Vendéglátó üzleti idegen nyelv										2		4			2	
10052-12 Vendéglátó termelés	Élelmiszer ismeret				1			1			1		3				
	Termelés elmélete	1			1			1					3			2	
	Termelés gyakorlata					2			2			2		6		6	
10050-12 Vendéglátó értékesítés	Értékesítés elmélete	1			1			1					3			2	
	Értékesítés gyakorlata		2			1								3		5	
10055-12 Vendéglátó üzletvezetés	Vendéglátó vállalkozások												0,5			1	
	Vendéglátó vállalkozás működtetése													1		1	
összes óra		2,5	2	70	3	3	10	5	2	14	4	6	1	16	1	12	19
összes óra		4,5+1			6+1			7+1			10+1		31		0	31	

Jelmagyarázat: e/elmélet; gy/gyakorlat; ögy/összefüggő szakmai gyakorlat

Elméleti képzési idő aránya: 40%

Gyakorlati képzési idő aránya: 60%

54 812 03 Turisztikai szervező, értékesítő-KIFUTÓ

A szakképzési kerettanterv ágazatra vonatkozó része (4+1 évfolyamra, azaz a 1/9-4/12 középiskolai évfolyamokra, két évfolyamos szakképzésben az első évfolyamokra előírt tartalom) a XXVIII. Turisztika ágazat alábbi szakképesítéseire egységesen vonatkozik:

A szakképzés jogi háttére-kifutó

A szakképzés kerettanterv

- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény, (módosítva a 2015.évi LXV. törvény)
 - a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény, (módosítva a 2015.évi LXVI. törvény)
- valamint

- az Országos Képzési Jegyzékről és az Országos Képzési Jegyzék módosításának eljárásrendjéről szóló 150/2012. (VII.6) Kormányrendelet,
- az állam által elismert szakképesítések szakmai követelmény moduljairól szóló 2017/2012. (VIII.9) Kormányrendelet,
- az 54 812 03 Turisztikai szervező, értékesítő szakképesítés szakmai és vizsgakövetelményeit tartalmazó 27/2012. (VIII.27.) NGM rendelet alapján készült.

A kerettantervbe rögzített kötelező szakmai óraszámok mellett az összes óraszámhoz pluszként a **Turisztikai ismeretek ágazati szakmai érettségi 5. tantárgyára fordítjuk a szakgimnáziumba**

- a felhasználható szabadsáv óráit jelöljük: 1/9. évf. +1,5; 2/10. évf. +1; 3/11. évf. +1; 4/12. évf. +1 óra
 - 1/9. évfolyam heti 1,5 óra, Turizmus alapismeretek
 - 2/10 évfolyam heti 1 óra Vendéglátás alapismeretek.
 - 3/11. évfolyam heti 1 óra Szállodai alapismeretek,
 - 4/12 évfolyam heti 1 óra Üzleti kommunikáció marketing alapismeretek.

Óraterv

A szakmai követelmény modulokhoz rendelt tantárgyak heti óraszámja a szakgimnáziumi évfolyamokon-KIFUTÓ képzésben

Szakmai követelmény-modulok	Tantárgyak	Ágazati szakképzés a közismereti oktatással párhuzamosan								Ágazati szakképzés közismeret nélkül		Szakképesítés-specifikus utolsó évf.		
		1/9.		2/10.		3/11.		4/12.		1/13		1/13 és 2/14.		
		heti óraszám		heti óraszám		heti óraszám		heti óraszám		heti óraszám		heti óraszám		
		e	gy	e	gy	e	gy	e	gy	e	gy	e	gy	
11500-12 Munkahelyi egészség és biztonság	Munkahelyi egészség és biztonság	0								0,5				
11499-12 Foglalkoztatás II.	Foglalkoztatás II.												0,5	
11498-12 Foglalkoztatás I. (érettségire épülő képzések esetén)	Foglalkoztatás I.												2	
10061-12 Turisztikai erőforrások bemutatása	Turizmus alapjai	2		1						3				
	Kultúr- és vallástörténet	1		1			1			4				
	Vendéglátás- és szálláshely ismeretek			1			1		1	3				
10062-12 Turisztikai kommunikáció	Üzleti kommunikáció gyakorlata		1		1						2			

	Marketing alapjai				0,5			1		1		3					
	Szakmai idegen nyelv - gyakorlat							2			4,5		8				
11503-12 Turisztikai latin	Antik örökségünk														1		
	Latin nyelvtan és fordítási gyakorlatok														1		
10063-12 Ügyviteli folyamatok alkalmazása	Ügyviteli ismeretek									2		2					
	Informatika a turizmusban gyakorlat							1			1,5		3				
	Levelezési gyakorlat				1			1					2,5				
10064-12 Turisztikai termékínlát értékesítése	Utazásszervezés és														5		
	Utazási szolgáltatások értékesítése gyakorlat															9,5	
10065-12 Turisztikai vállalkozások működtetése	Vállalkozási alapismeretek														2,5		
	Turisztikai üzletágak működtetése gyakorlat															9,5	
összes óra		4	1	70	4	2	10	3	4	1	4	6	15,5	15,5	16	12	19
összes óra		5+1			6+1			7+8			10+1		31			31	

Jelmagyarázat: e/elmélet; gy/gyakorlat; ögy/összefüggő szakmai gyakorlat

Elméleti képzési idő aránya: 40%

Gyakorlati képzési idő aránya: 60%

2.15.2. Szakközépiskolai képzések -KIFUTÓ

Közismereti tantárgyak óraterve a három éves szakmai képzéshez

Tantárgyak	9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam
Magyar- Kommunikáció	2 óra	1 óra	0,5 óra
Idegen nyelv	2+1 óra	2 óra	2+1 óra
Matematika	2 óra	1 óra	-
Társadalomismeret	2 óra	1 óra	-
Természetismeret	3 óra	-	-
Testnevelés*	5 óra	5 óra	5 óra
	1 óra	1 óra	1 óra
<i>Szabad órakeret</i>	1 óra	-	1,5 óra
Összesen:	18 óra	11 óra	9,5 óra

Szakmai óratervek a három éves szakmai képzéshez-KIFUTÓ

OKJ azonosító 18. szakmacsoport Vendéglátás- idegenforgalom	Szakképesítés megnevezése	Évfolyamok száma	Évfolyamok jelölése	Szakképzés munka rendje
34 811 04	Cukrász	3	1/9; 2/10; 3/11	Nappali
34 811 03	Pincér	3	1/9; 2/10; 3/11	Nappali
34 811 04	Szakács	3	1/9; 2/10; 3/11	Nappali

A szakközépiskola szakmacsoportos évfolyamainak kerettanterven alapuló tantárgyi rendszere

34 811 04 Cukrász szakképesítés-KIFUTÓ

A szakképzési kerettanterv:

- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény, (módosítva a 2015.évi LXV. törvény)
- a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény, (módosítva a 2015.évi LXVI. törvény)

valamint

- az Országos Képzési Jegyzékről és az Országos Képzési Jegyzék módosításának eljárásrendjéről szóló 150/2012. (VII.6) Kormányrendelet,
- az állam által elismert szakképesítések szakmai követelmény moduljairól szóló 2017/2012. (VIII.9) Kormányrendelet,
- a 34 811 04 Cukrász szakképesítés szakmai és vizsgakövetelményeit tartalmazó rendelet alapján készült.

Óratervezés-KIFUTÓ

A szakmai követelménymodulokhoz rendelt tantárgyak heti óraszámát évfolyamonként

Szakmai követelmény-modulok	Tantárgyak	Szakiskolai képzés közismereti oktatással						Szakiskolai képzés közismereti oktatás nélkül								
		1/9			2/10			3/11			1/11. évfolyam			2/12. évfolyam		
		elméleti heti óraszám	gyakorlati heti óraszám	ögy	elméleti heti óraszám	gyakorlati heti óraszám	ögy	elméleti heti óraszám	gyakorlati heti óraszám	ögy	elméleti heti óraszám	gyakorlati heti óraszám	ögy	elméleti heti óraszám	gyakorlati heti óraszám	
11500-12 Munkahelyi egészség és biztonság	Munkahelyi egészség és biztonság	0,5								0,5						
11499-12 Foglalkoztatás II.	Foglalkoztatás II.							0,5					0,5			
11497-12 Foglalkoztatás I.	Foglalkoztatás I.							2					2			
10045-12 Gazdálkodás	Vendéglátó gazdálkodás	1			0,5			0,5		1			1			
	Szakmai számítások	1			1			0,5		1			1,5			
10044-12 Élelmiszer, fogyasztóvédelem	Általános élelmiszerismeretek, fogyasztóvédelem	1								1						
	Élelmiszerek csoportjai	1			1			1		1			2			
10046-12 Szakmai idegen nyelv	Szakmai idegen nyelv	1			1					2			1			
10043-12 Cukrászati termékkészítés	Cukrászat	4			2			1		3			3			
	Szakrajz gyakorlat		1								1					
	Cukrászat gyakorlat		4								3,5			3		
	Cukrászat üzemi gyakorlat					17,5			17,5		17,5			17,7		
Összes óra		9,5	5		5,5	17,5		5,5	17,5	9,5	22		11	20,5		
Összes óra		14,5		140	23		140	23		31,5		160	31,5			

Jelmagyarázat: e/elmélet; gy/gyakorlat; ögy/összefüggő szakmai gyakorlat

Elméleti képzési idő aránya: 30%
Gyakorlati képzési idő aránya: 70%

34 811 03 Pincér szakképesítés-KIFUTÓ

A szakképzési kerettanterv:

A szakképzési kerettanterv

- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény, (módosítva a 2015.évi LXV. törvény)
- a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény, (módosítva a 2015.évi LXVI. törvény)

valamint

- az Országos Képzési Jegyzékről és az Országos Képzési Jegyzék módosításának eljárásrendjéről szóló 150/2012. (VII.6) Kormányrendelet,
- az állam által elismert szakképesítések szakmai követelmény moduljairól szóló 2017/2012. (VIII.9) Kormányrendelet,
- a 34 811 03 Pincér szakképesítés szakmai és vizsgakövetelményeit tartalmazó 27/2012. (VIII.27.) NGM rendelet alapján készült.

Óraterv

A szakmai követelmény modulhoz rendelt tárgyak heti óraszama évfolyamonként-
KIFUTÓ

Szakmai követelmény-modulok	Tantárgyak	Szakiskolai képzés közismereti oktatással						Szakiskolai képzés közismereti oktatás nélkül								
		1/9. évfolyam			2/10. évfolyam			3/11. évfolyam			1/11. évfolyam			2/12. évfolyam		
		elméleti heti óraszám	gyakorlati heti óraszám	ögy	elméleti heti óraszám	gyakorlati heti óraszám	ögy	elméleti heti óraszám	gyakorlati heti óraszám	ögy	elméleti heti óraszám	gyakorlati heti óraszám	ögy	elméleti heti óraszám	gyakorlati heti óraszám	
11500-12 Munkahelyi egészség és biztonság	Munkahelyi egészség és biztonság	0,5								0,5						
11499-12 Foglalkoztatás II.	Foglalkoztatás II.						0,5						0,5			
11497-12 Foglalkoztatás I.	Foglalkoztatás I.						2						2			
10045-12 Gazdálkodás	Vendéglátó gazdálkodás	1			0,5		0,5			1			1			
	Szakmai számítások	1			1		0,5			1			1,5			
10044-12 Élelmiszer, fogyasztóvédelem	Általános élelmiszerismeretek, fogyasztóvédelem	1								1						
	Élelmiszerek csoportjai	1			1		1			1			2			

10046-12 Szakmai idegen nyelv	Szakmai idegen nyelv	1			1				2			1	
10047-12 Felszolgálat alapjai	Felszolgálat alapjai	4							3				
	Felszolgálat alapjai gyakorlat		5							4,5			
10074-12 Felszolgálat	Felszolgálat				2			1				3	
	Felszolgálat gyakorlat												3
	Felszolgálat üzemi gyakorlat					17,5			17,5		17,5		17,5
Összes óra		9,5	5		5,5	17,5		5,5	17,5	9,5	22	11	20,5
Összes óra		14,5		140	23		140	23		31,5		160	
Összes óra		14,5		140	23		140	23		31,5		160	

Jelmagyarázat: e/elmélet; gy/gyakorlat; ögy/összefüggő szakmai gyakorlat

Elméleti képzési idő aránya: 30%

Gyakorlati képzési idő aránya: 70%

34 811 04 Szakács szakképesítés-KIFUTÓ

A szakképzés jogi háttere:

A szakképzési kerettanterv

- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény, (módosítva a 2015.évi LXV. törvény)
- a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény, (módosítva a 2015.évi LXVI. törvény)

valamint

- az Országos Képzési Jegyzékről és az Országos Képzési Jegyzék módosításának eljárásrendjéről szóló 150/2012. (VII.6) Kormányrendelet,
- az állam által elismert szakképesítések szakmai követelmény moduljairól szóló 2017/2012. (VIII.9) Kormányrendelet,
- a 34 811 04 Szakács szakképesítés szakmai és vizsgakövetelményeit tartalmazó 27/2012. (VIII.27.) NGM rendelet alapján készült.

Óratervezet
A szakmai követelménymodulokhoz rendelt tantárgyak heti óraszámja
évfolyamonként-KIFUTÓ

Szakmai követelménymodulok	Tantárgyak	Szakiskolai képzés közismereti oktatással						Szakiskolai képzés közismereti oktatás nélkül								
		1/9. évfolyam			2/10. évfolyam			3/11. évfolyam			1/11. évfolyam			2/12. évfolyam		
		elméleti heti óraszám	gyakorlati heti óraszám	ögy	elméleti heti óraszám	gyakorlati heti óraszám	ögy	elméleti heti óraszám	Gyakorlati heti óraszám	ögy	elméleti heti óraszám	gyakorlati heti óraszám	ögy	elméleti heti óraszám	gyakorlati heti óraszám	
11500-12 Munkahelyi egészség és biztonság	Munkahelyi egészség és biztonság	0,5									0,5					
11499-12 Foglalkoztatás II.	Foglalkoztatás II.						0,5						0,5			
11497-12 Foglalkoztatás I.	Foglalkoztatás I.						2						2			
10045-12 Gazdálkodás	Vendéglátó gazdálkodás	1			0,5		0,5			1			1			
	Szakmai számítás	1			1		0,5			1			1,5			
10044-12 Élelmiszer, fogyasztóvédelem	Általános élelmiszerismeretek, fogyasztóvédelem	1								1						
	Élelmiszerek csoportjai	1			1		1			1			2			
10046-12 Szakmai idegen nyelv	Szakmai idegen nyelv	1			1					2			1			
10049-12 Konyhai kisegítés	Előkészítési és ételkészítési alapismeretek	1,5								1						
	Előkészítési és ételkészítési alapoó gyakorlat		2								1					
10048-12 Étélkészítés alapjai	Ételkészítés i alapok	2,5			2					2			2			
	Ételkészítés i alapgyakorlat		3								3,5			1		
	Ételkészítés i üzemi alapgyakorlat					17,5										

10075-12 Ételkészítés	Ételkészítés i ismeretek						1					1		
	Ételkészítés i gyakorlat												2	
	Ételkészítés i üzemi gyakorlat							17,5		17,5			17,5	
Összes óra		9,5	5		5,5	17,5		5,5	17,5	9,5	22		11	20,5
Összes óra		14,5		140	23			1 4 0		23	31,5	160	31,5	

Jelmagyarázat: e/elmélet; gy/gyakorlat; ögy/összefüggő szakmai gyakorlat

Elméleti képzési idő aránya: 30%

Gyakorlati képzési idő aránya: 70%

34 811 05 VENDÉGLÁTÓ ELADÓ SZAKKÉPESÍTÉSHEZ - KIFUTÓ

A szakképzés jogi háttere

- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény, (módosítva a 2015.évi LXV. törvény)
- a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény, (módosítva a 2015.évi LXVI. törvény valamint
- az Országos Képzési Jegyzékről és az Országos Képzési Jegyzék módosításának eljárásrendjéről szóló 150/2012. (VII. 6.) Kormányrendelet,
- az állam által elismert szakképesítések szakmai követelménymoduljairól szóló 217/2012. (VIII. 9.) Kormányrendelet,
- a 34 811 05 Vendéglátó eladó szakképesítés szakmai és vizsgakövetelményeit tartalmazó 27/2012. (VIII. 27.) NGM rendelet alapján készült.

1. számú táblázat
A szakmai követelménymodulokhoz rendelt tantárgyak heti óraszama
évfolyamonként-KIFUTÓ

Szakmai követelmény-modulok	Tantárgyak	Szakiskolai képzés közismereti oktatással						Szakiskolai képzés közismereti oktatás nélkül			2/12. évfolyam				
		1/9. évfolyam			2/10. évfolyam			3/11. évfolyam			1/11. évfolyam			2/12. évfolyam	
		elméleti heti óra szám	gyakorlati heti óra szám	ögy	elméleti heti óra szám	gyakorlati heti óra szám	ögy	elméleti heti óra szám	gyakorlati heti óra szám	ögy	elméleti heti óra szám	gyakorlati heti óra szám	ögy	elméleti heti óra szám	gyakorlati heti óra szám
11500-12 Munkahelyi egészség és biztonság	Munkahelyi egészség és biztonság	0,5								0,5					
11499-12 Foglalkoztatás II.	Foglalkoztatás II.						0,5						0,5		
11497-12 Foglalkoztatás I.	Foglalkoztatás I.						2						2		
10045-12 Gazdálkodás	Vendéglátó gazdálkodás	1			0,5		0,5			1			1		
	Szakmai számítások	1			1		0,5			1			1,5		
10044-12 Élelmiszer, fogyasztóvédelem	Általános élelmiszerismeretek, fogyasztóvédelem	1								1					
	Élelmiszerek csoportjai	1			1		1			1			2		
10046-12 Szakmai idegen nyelv	Szakmai idegen nyelv	1			1					2			1		
10056-12 Gyors étkeztetés, ételeladás	Ételismeret	1			1		0,5			1			1		
	Italismeret, kiszolgálás	1			0,5		-			0,5			0,5		
	Termelési és eladói gyakorlatok		3							4,5					
	Termelési és eladói üzemi gyakorlatok					17,5				17,5					

10057-12 Vendéglátó eladói értékesítés	Vendéglátó eladó tevékenység	2		0,5		0,5		1,5		1,5							
	Értékesítés gyakorlata		2								3						
	Értékesítés üzemi gyakorlata					17,5					17,5						
Összes óra		9,5	5	5,5	17,5	5,5	17,5	9,5	22	11	20,5						
Összes óra		14,5		140		23		140		23		31,5		160		31,5	

Jelmagyarázat: e/elmélet; gy/gyakorlat; ögy/összefüggő szakmai gyakorlat

Elméleti képzési idő aránya: 30%

Gyakorlati képzési idő aránya: 70%

Szakközépiskolai képzések-érettségi után-KIFUTÓ

OKJ azonosító 18. szakmacsoport Vendéglátás- idegenforgalom	Szakképesítés megnevezése	Évfolyamok száma	Évfolyamok jelölése	Szakképzés munka rendje
34 811 04	Cukrász	2	1/11; 2/12	Nappali
34 811 03	Pincér	2	1/11; 2/12	Nappali
34 811 04	Szakács	2	1/11; 2/12	Nappali
34 811 05	Vendéglátás- eladó	2	1/11; 2/12	Nappali

Az érettségire épülő szakképzések szakmai moduljai azonosak az előzőekben ismertetett szakmai képzések azonos számú és megnevezésű szakképesítések modultartalmával. Eltérés az évfolyamok számában és az óraszámokban van, amit a szakképesítések óratervei tartalmaznak.

Szakmai óratervek-KIFUTÓ

A táblázatban a kötelező órák felhasználása rögzített.

A szabadon felhasználható órákat a következő tantárgyakhoz használjuk fel:

Tantárgy	1/9	2/10	3/11
Szakmai számítások	+1,5	+1	+1,5
Vendéglátó gazdálkodás			+1
Szakmai idegen nyelv	+1	+1	0

A modulok teljesítésének igazolása és értékelése az iskolarendszerű szakmai képzés esetében.

A szakközépiskola szakmai programja az egyes szakmák óraterveiben nem modul, hanem tantárgy neveket és a tantárgyakhoz kapcsolódó óraszámokat tartalmazza évfolyamonként. A tantárgyak magukba foglalják a központi program alapján előírt összes tananyagelemet, amelyek felépítik az egyes szakmák tananyagegységeit. Miután a tananyagegységeket felépítő

tananyagelemek több tantárgy anyagát is tartalmazhatja, ezért tanuló az adott szakmához tartozó valamennyi modul összes követelményeit, a képzési idő végére teljesíti.

A tanulók évközben, majd félévkor és évvégén a tantárgyakra kapnak osztályzatot. Ezek az osztályzatok kerülnek beírásra az osztálynaplóba, a törzslapra, az ellenőrzőbe és a bizonyítványba. Az iskolai modulterkép szakmánként tartalmazza az oktatott tantárgyakat és a tantárgyakban szereplő tananyagelemeket és azok óraszámát. Ebből látható, hogy az a tanuló, aki sikeresen teljesítette az évfolyamok tantárgyi követelményeit, az egyben teljesítette a szakma moduljait. A teljesített modulok (számuk és megnevezésük alapján) záradék formájában kimutatásra kerülnek a törzslapon és betétlap alapján a bizonyítványba

35 811 01 Sommelier szakképesítés-KIFUTÓ

OKJ azonosító 18. szakmacsoport Vendéglátás- idegenforgalom	Szakképesítés megnevezése	Évfolyamok száma	Évfolyamok jelölése	Szakképzés munka rendje
34 811 01	Sommelier	1	4/12 v 3/13	Nappali; Esti

35 811 01 Sommelier szakképesítés-KIFUTÓ

A szakképzés jogi háttere:

A szakképzési kerettanterv

- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény, (módosítva a 2015.évi LXV. törvény)
- a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény, (módosítva a 2015.évi LXVI. törvény)

valamint

- az Országos Képzési Jegyzékről és az Országos Képzési Jegyzék módosításának eljárásrendjéről szóló 150/2012. (VII.6) Kormányrendelet,
- az állam által elismert szakképesítések szakmai követelmény moduljairól szóló 2017/2012. (VIII.9) Kormányrendelet,
- a 34 811 01 **Sommelier** szakképesítés-ráépülés szakmai és vizsgakövetelményeit tartalmazó rendelet alapján készült.

Szakmai előképzettség: 34 541 02 szőlész-borász szakképesítés vagy középfokú vendéglátó-ipari végzettség

Óraterv

A szakmai követelménymodulokhoz rendelt tantárgyak heti óraszámja-KIFUTÓ

Szakmai követelmény-modulok	Tantárgyak	Elméleti heti óraszám	Gyakorlati heti óraszám
10949-12 Sommelier tevékenység	Sommelier borvidék alapismeretei	128	
	Sommelier borvidék alapismeretei-gyakorlat	64	
	Sommelier élelmiszer alapismeretei	64	
	Sommelier élelmiszer alapismeretei-gyakorlat		216
10055-12 Vendéglátó üzletvezetés	Sommelier italkezelési és felszolgálat alapismeretei	160	
	Sommelier italkezelési és felszolgálat alapismeretei- gyakorlat	88	
Összes óra		12,5	19
Összes óra		31,5	
Összesen:		400	600
Összes órák száma		1008	

Elméleti képzési idő aránya: 40%

Gyakorlati képzési idő aránya: 60%

A szakképző évfolyamra lépés feltételei

Az első szakképző évfolyamra az vehető fel, aki az adott szakképesítés Szakmai és Vizsgakövetelményeiben meghatározott feltételeket teljesíti.

Ilyenek pl.:

- Bemeneti kompetenciák
- Iskolai előképzettség
- Szakmai előképzettség
- Pályaalkalmassági követelmények
- Szakmai alkalmassági követelmények
- Egészségügyi alkalmasság

Érettségire épülő szakképzés esetén a tanuló akkor is megkezdheti tanulmányait a szakképzési évfolyamon, ha az érettségi vizsgát megkezdte, de nem fejezte be. Tanulmányait azonban az adott évfolyamon csak akkor fejezheti be, ha a tanítási év első felének utolsó napjáig az érettségi bizonyítványt megszerezte.

A nappali rendszerű oktatásban történő szakképzésbe a (ezt szabályozza a Nemzeti köznevelési törvény 60.§-a, a Szakképzési törvény 33.§-a amint kiegészíti a 2012. évi CCXV. törvény (7) bekezdésével) jogszabályban előírt életkorig van lehetősége a jelentkezőnek belépni a felnőttoktatási tagozatra történő felvételnél nincs életkori megkötés.

A második szakképző évfolyamra az a tanuló léphet, aki az előző évfolyam tárgyi követelményeit legalább elégséges szinten teljesítette.

Előzetes tudás mérése

Azoknál a diákoknál, akik nem az iskolánkban vettek részt a szakmai orientáció ill. a szakmacsoportos alapozó oktatásban a szakképző évfolyamra lépéskor felmérést végzünk. Az előzetes elméleti ismeretek megállapítása szintfelmérő **írásbeli- és szóbeli vizsga** során történik. Gyakorlatigényes szakma estében elbeszéléskor felmérjük a tanuló szakmáról alkotott elképzeléseit, jövővel kapcsolatos elképzelését. Az összevont csoportos gyakorlati feladatok megoldását **megfigyelés** alapján értékeljük. Amennyiben szükséges felzárkóztatjuk a tanulókat.

Előzetes tudás beszámítása

A diák előzetes tanulmányainak beszámítása miatt kérelmet adhat be az iskola igazgatójának. Mellékelve az előzetes tanulmányok és követelmények teljesítését igazoló dokumentumokat. A beszámítás módjáról az intézmény vezetője dönt.

A tanuló teljesítményének értékelése, minősítése

Iskolánkban a szakképző évfolyamokon is alkalmazzuk a szakgimnázium és szakközépiskolai évfolyamoknál érvényes értékelés, minősítési elveket. Az adott fejezetek végén témazáró dolgozatokat íratunk és a tanórákon, foglalkozásokon szóban is számon kérjük diákjainkat.

Az értékelés a következők alapján valósul meg:

- folyamatos
- adatok támasztják alá
- személyre szóló és ösztönző
- fejlesztő jellegű
- segíti a pozitív megerősítést.

Az **értékelés célja** a szakgimnáziumi, szakközépiskolai nevelés/oktatás-tanulás, a szakképzés minőségének javítása. Az értékelés egy eszköz, amely olyan feladathelyzetet teremt, amelyben diákjaink képességeiket és szakmai tehetségüket kibontakoztathatják. A számonkérések fajtái követik a szakmai vizsgák vizsgatevékenységeit. Így az írásbeli, szóbeli, gyakorlati és interaktív tevékenységeket is értékeljük. A minősítés tananyag elemenként történik, hiszen ezekből épülnek fel a tananyagegységek és a követelménymodulok.

A tananyagelemek nyilvántartása az azonosítószámokkal történik. Ezek megjelennek a naplóban, ellenőrzőben, bizonyítványban, törzslapokon és a vizsgákon is.

Az évközi értékelés megfelel az SZVK értékelésének, mindenesetben a vizsgakövetelményeket vesszük alapul. Az érdemjegyek a következőképpen alakulnak:

- 81-100% jeles
- 71-80% jó
- 61-70% közepes
- 51-60% elégséges
- 0-50% elégtelen

- Szóbeli feleletknél a felépítettséget, lényegkiemelést, logikus érvelést, helyes és szakmai szóhasználatot várunk el.
- A házi dolgozatok értékelésénél a témataratást, a korszerűséget, a szakmaiság és az önálló munkát helyezük középpontba.
- A gyakorlati képzésben az elkészített anyagokat, szabályzatokat, feladatokat, vagyis a tanuló személyes portfóliójának vezetését, de a kommunikációs képességet, a projekt munkát is figyelemmel kísérjük. Értékeljük a gyakorlati munkavégzések jellegét, pontosságát, precizitását.

A komplex feladatok megoldása sok esetben elektronikusan történik, melynek során az alábbi kompetenciák mérése történik:

- informatikai eszközök, szoftverek kezelése
- adatbevitel
- szöveges dokumentumok szerkesztése
- táblázatok, diagramok készítése
- tartalmi és formai sajátosságok érvényesítése.

Készségtantárgyak esetén az évközi munka értékelése folyamatos és változatos módon történik. (Órai munkák ellenőrzése, röpdolgozatok, dolgozatok íratása.) A félévi és év végi osztályzatok megállapításakor az érdemjegyek azonos súllyal veendő figyelembe, szem előtt tartva a szakképzések központi programjainak előírásait.

A tanulószereződéses külső gyakorlólhelyeken az értékelést a diákokkal közvetlen kapcsolatot tartó munkatárs és a tanulófelelős közösen végzi. Az iskolai tanmühelyében csak a szakgimnázium és a szakközépiskola 1/9 tanulóinak szakmai képzése folyik ahol a gyakorlati tananyagok elsajátítását, gyakoroltatását kötelesek nyomon követni a gyakorlati oktatók és a diákok tevékenységét érdemjeggyel értékelni. Ők is tananyag elemenként minősítenek, majd a félév, év vége vagy az összefüggő nyári szakmai gyakorlat elteltével tantárgyanként/tananyag egységként egy jeggyel zárnak.

A diákok szakmai munkáján túl annak szorgalmát, magatartását is értékelik egy jeggyel. A külső gyakorlólhelyek az iskolát az általuk adott összes jegyről tájékoztatni kötelesek. Az értékelés folyamatossága, tervezettség, szempontrendszer alapján történő megvalósítása az iskolai **minőségbiztosítás** alapja és egyben a pedagógus önszabályozásának eszköze.

A szakképző évfolyamok követelményeinek teljesítése után a tanulók komplex szakmai vizsgát tehetnek.

A komplex szakmai vizsga a szakmai elméleti és gyakorlati képzés során átadott és megtanult, a szakmai és vizsgakövetelményben előírt szakmai követelményeknek az – iskolai rendszerű szakképzésben a szakképzési kerettanterv szerinti, az iskolarendszeren kívüli szakképzésben a képzési program szerinti – elsajátítását egységes eljárás keretében méri.

A komplex szakmai vizsgát a szakmai, vizsgakövetelmény alapján és a 315/2013 (VIII. 28.) Kormányrendelet a komplex szakmai vizsgáztatás szabályairól - című rendelet alapján szervezzük.

Szakképesítést igazoló bizonyítványt az kaphat, aki a komplex szakmai vizsgán teljesítette a szakmai és vizsgakövetelményben meghatározott valamennyi követelményt.

A komplex szakmai vizsga állami vizsga, a vizsgabizottság független szakmai testület.

A sajátos nevelési igényű vizsgázók szakmai vizsgája

Iskolánk biztosítja a képzésüket és a vizsgára való felkészítésüket a 2011.évi szakképzési törvény 11.§ előírásainak megfelelően szervezzük.

15.4. A SZAKMAI GYAKORLATI OKTATÁS FORMÁI

A szakmai képzés gyakorlati oktatását a szakképzési törvény, a szakmai és vizsgakövetelmények, és a szakképzési kerettanterv előírásai alapján csoportbontásban szervezzük meg tanulóink részére.

Szakközépiskola képzése 1/9-4/12. osztálya:

- Kabinet gyakorlat-iskolai tanműhelyben
- Csoportos gyakorlat-iskolai tanműhelyben
- Üzemlátogatás
- Összefüggő nyári szakmai gyakorlat: gazdálkodó egységeknél

Ágazati szakközépiskola képzés, szakképzési évfolyammal:+1/13, 1/13-2/14

- Kabinet gyakorlat
- Szakmai gyakorlat gazdálkodó egységeknél
- Üzemlátogatás
- Összefüggő nyári szakmai gyakorlat:gazdálkodó egységeknél

Szakközépiskola szakképzési évfolyamai részére.:1/9-3/11, Ksz/11-Ksz/12

1/9 osztály – csoportbontásban az iskola tanműhelyében.

Szintvizsga után tanuló szerződést kötünk.

Összefüggő szakmai gyakorlat (nyári): gazdálkodó egységeknél (tanuló szerződéssel)

2/10 osztály – üzemi gyakorlat: tanuló szerződéssel, gazdálkodó egységeknél.

Összefüggő szakmai gyakorlat (nyári): gazdálkodó egységeknél(tanuló szerződéssel)

3/11 osztály – üzemi gyakorlat: tanuló szerződéssel gazdálkodó egységeknél.

Szakközépiskola: 2 éves képzés (érettségizett)

(Szakképző évfolyamokkal)

KSz/11 osztály: 1 félévben az iskola tanműhelyében, csoportban.

2. félévtől üzemi gyakorlat tanuló szerződéssel gazdálkodó egységeknél.

Összefüggő szakmai gyakorlat (nyári): gazdálkodó egységeknél. (tanuló szerződéssel)

KSz/12. évfolyam – üzemi gyakorlat tanuló szerződéssel gazdálkodó egységeknél

Záró rendelkezések

A dokumentum érvényessége: 2016. szeptember 1-től lép hatályba

A pedagógiai program módosítására javaslatot tehet:

- az iskola igazgatója;
- a nevelőtestület bármely tagja;
- a nevelők szakmai munkaközösségei
- a szülői munkaközösség
- az iskola fenntartója,

Módosítani kell a jogszabályi változások esetén.

Nyilvánossága:

- titkárság
- könyvtár
- igazgató
- honlap

Budapest, 2016. április 21.

Büki Istvánné
igazgató

A PEDAGÓGIAI PROGRAM ELFOGADÁSÁRA ÉS JÓVÁHAGYÁSÁRA VONATKOZÓ ZÁRADÉKOK

A **Gourmand** Középiskola pedagógiai programját a Szülői Munkaközösség a 2016. április 22. napján tartott ülésén véleményezte és elfogadásra javasolta.

Budapest, 2016. április 22.

.....
Szülői Munkaközösség Elnöke

A **Gourmand** Középiskola Diákönkormányzata a 2016. április 22. napján tartott ülésén az iskola pedagógiai programját véleményezte és elfogadásra javasolta.

Budapest, 2016. április 22.

.....
Diákönkormányzat elnöke

A **Gourmand** Középiskola Pedagógiai Programjával a **GOURMAND Kereskedelmi, Vendéglátóipari, Idegenforgalmi Szakképzési Alapítvány**, mint az iskola fenntartója egyetért.

Budapest, 2016. április 29.

.....
Dr. Hoffmann Rita
Gourmand Alapítvány
kuratórium elnök

A **Gourmand** Középiskola pedagógiai programját a **Nevelőtestület** a 2015. április 29. napján tartott ülésén elfogadta.

A **GOURMAND** Középiskola pedagógiai programját a mai napon jóváhagytam.

Budapest, 2016. április 29.

.....
Büki Istvánné
igazgató